

Abstrakt

Cílem této bakalářské práce je podat ucelený přehled o současné legislativě, směrnicích a metodických příručkách, které upravují provádění spisové služby. V další části se podrobněji zaměřím na normy stanovující podobu spisové služby v prostředí obcí s rozšířenou působností. Součástí práce bude i praktická část zaměřená na analýzu již zavedené spisové služby Městského úřadu v obci Sušice a na následné vypracování či aktualizaci základních metodických příruček a směrnic pro tuto obec dle požadavků současné legislativy.

Klíčová slova: veřejná správa, dokument, evidence, skartace, archivnictví