

# 11 Přílohy

Příloha 1: Seznam použitých zkratk

Příloha 2: Seznam diagramů, obrázků, grafů a tabulek

Příloha 3: Stanovy AHLH

## 11.1 Seznam použitých zkratek

<b>AHLH</b>	Asociace hráčů ledního hokeje
<b>APK LH</b>	Asociace profesionálních klubů ledního hokeje ČR
<b>ČAFH</b>	Česká asociace fotbalových hráčů
<b>ČR</b>	Česká republika
<b>ČSLH</b>	Český svaz ledního hokeje
<b>DC</b>	dílčí cíle
<b>FHPA</b>	Finnish Hockey Player`s Association
<b>KHL</b>	Kontinental Hockey League
<b>KHLTU</b>	Kontinental Hockey League Players' Trade Unions
<b>NHL</b>	The National Hockey League
<b>NHLPA</b>	The National Hockey League Players´ Association
<b>NISO</b>	Norwegian Players´ Association for ice-hockey
<b>NO</b>	nezisková organizace
<b>o.s.</b>	občanské sdružení
<b>PHPA</b>	The Professional Hockey Players' Association
<b>SAIP</b>	Swiss Association of Icehockey Players
<b>SICO</b>	Swedish Ice Hockey Players' Association
<b>SPS</b>	Sdružení profesionálních sportovců
<b>WAIPU</b>	World Association of Icehockey Players Unions

## 11.2 Seznam diagramů, obrázků, grafů a tabulek

- Diagram 1: Strategický plán
- Diagram 2: Proces strategického plánování
- Diagram 3: Proces strategického managementu podle Desse
- Diagram 4: Pyramida plánování
- Diagram 5: Struktura vytyčených cílů
- Diagram 6: Dílčí oblast cílů Ekonomika
- Diagram 7: Dílčí oblast cílů Komunikace (marketing)
- Diagram 8: Dílčí oblast cílů Sociální prostředí
- Diagram 9: Dílčí oblast cílů Sport
- Diagram 10: Dílčí oblast cílů Organizace

- Obrázek 1: Logo NHLPA
- Obrázek 2: Logo PHPA
- Obrázek 3: Logo WAIPU
- Obrázek 4: Logo SAIP
- Obrázek 5: Logo SICO
- Obrázek 6: Logo FHPA
- Obrázek 7: Logo NISO
- Obrázek 8: Logo KHLPTU
- Obrázek 9: Logo ČSLH
- Obrázek 10: Logo APK LH
- Obrázek 11: Logo AHLH
- Obrázek 12: Logo SPS

Graf 1: Odhadované výdajové položky

Tabulka 1: DOC 1 Ekonomika - Období 1

Tabulka 2: DOC 1 Ekonomika - Období 2

Tabulka 3: DOC 1 Ekonomika - Období 3

Tabulka 4: DOC 2 Komunikace (marketing) - Období 1

Tabulka 5: DOC 2 Komunikace (marketing) - Období 2

Tabulka 6: DOC 2 Komunikace (marketing) - Období 3

Tabulka 7: DOC 3 Sociální prostředí - Období 1

Tabulka 8: DOC 3 Sociální prostředí - Období 2

Tabulka 9: DOC 3 Sociální prostředí - Období 3

Tabulka 10: DOC 4 Sport - Období 1

Tabulka 11: DOC 4 Sport - Období 2

Tabulka 12: DOC 4 Sport - Období 3

Tabulka 13: DOC 5 Organizace - Období 1

Tabulka 14: DOC 5 Organizace - Období 2

Tabulka 15: DOC 5 Organizace - Období 3

## 11.3 Stanovy AHLH

### Část I.

#### ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

##### § 1

##### Založení sdružení

Občanské sdružení Asociace hráčů ledního hokeje, se sídlem Kladno, Gorkého 499, (dále jen "AHLH" nebo "sdružení") je právnickou osobou a bylo založeno na základě rozhodnutí členů sdružení dne 7. února 2000 jako dobrovolné a nezávislé sdružení fyzických osob, které své členy sdružuje na základě společného zájmu.

##### § 2

##### Název sdružení

Název sdružení zní: Asociace hráčů ledního hokeje, zkráceně AHLH.

##### § 3

##### Sídlo sdružení

Sídlem sdružení je Kladno, Gorkého 499, PSČ 272 00.

##### § 4

##### Cíl sdružení

Cílem činnosti sdružení jakožto výlučného zástupce členů sdružení je prostřednictvím svých orgánů:

- sjednocovat hráče na společné platformě
- pomáhat rozvoji ledního hokeje v České republice
- zastupovat a chránit práva hráčů ledního hokeje
- zastupovat všechny zájmy hráčů, které členové AHLH svěří

##### § 5

##### Doba trvání sdružení

Sdružení je založeno na dobu neurčitou.

### Část II.

#### ČLENSTVÍ VE SDRUŽENÍ

##### § 6

##### Podmínky členství a vznik členství

1. Členem sdružení se může stát každý hráč, který v současnosti nebo v minulosti hrál nejvyšší hokejovou soutěž v Československu, České republice (dále jen "liga") nebo je českým občanem a obdobnou soutěž hrál v zahraničí. Pro účely sdružení je za účastníka nejvyšší soutěže považován hráč, který prokazatelně odehrál alespoň jeden hokejový zápas v nejvyšší soutěži, pokud valná hromada nestanoví jinak.
2. Členství v AHLH vzniklo všem zakládajícím členům.

3. Další zájemci o členství ve sdružení jsou povinni podat vyplněnou přihlášku správní radě sdružení, která přihlášku přezkoumá. Členství potom takovému zájemci vznikne dnem doručení oznámení o přijetí za člena.

4. Pokud správní rada shledá, že zájemce nesplnil podmínky členství, neprodleně to zájemci o členství oznámí. Zájemce se potom může domáhat přijetí za člena prostřednictvím nejbližší valné hromady.

## § 7

### Práva a povinnosti členů

1. Členství v AHLH je dobrovolné a všichni členové AHLH mají stejná práva a povinnosti.

2. Členové AHLH mají právo zúčastňovat se valných hromad sdružení, podávat návrhy a protinávrhy na valných hromadách, požadovat vysvětlení, navrhopvat členy orgánů AHLH, volit orgány AHLH a být do orgánů AHLH voleni.

3. Členové AHLH mají právo podílet se na zisku, jehož sdružení dosáhne.

4. Členové AHLH nejsou povinni platit členské příspěvky, pokud valná hromada nerozhodne jinak.

5. Členové sdružení se zavazují zejména

- dodržovat stanovy sdružení
- svědomitě vykonávat veškeré činnosti ve prospěch sdružení, zejména ve statutárních orgánech a v komisích zřízených sdružením
- aktivně napomáhat ke splnění veškerých cílů sdružení

6. Členové AHLH se zavazují, že splní veškerá rozhodnutí, které sdružení prostřednictvím svých orgánů přijme, tato rozhodnutí budou plně respektovat a svým chováním budou napomáhat plnění těchto rozhodnutí.

7. Členové se zároveň zavazují spolupracovat s příslušnými orgány sdružení včetně podrobení se případnému disciplinárnímu řízení a jeho výsledkům.

8. Členové sdružení se vstupem do AHLH zavazují, že veškerá jednání vůči klubům, hokejovému svazu, lize a ostatním osobám, které AHLH prostřednictvím svých orgánů označí za předmět činnosti AHLH, budou prováděna výhradně prostřednictvím AHLH.

9. Při porušení povinnosti člena sdružení uvedené v tomto paragrafu v odst. 8 výše se člen, který zákaz porušil, zavazuje podrobit disciplinárnímu trestu, který určí sdružení prostřednictvím své disciplinární komise.

10. Členství ve sdružení je dobrovolné a každý člen sdružení má právo ze sdružení vystoupit. Člen může ze sdružení vystoupit doporučeným dopisem doručeným na adresu sdružení a vystoupení nabývá platnost ke dni ukončení ligové sezóny (tj. vyhlášení vítěze ligy).

## § 8

### Seznam členů

1. Členem sdružení je osoba, která byla řádně přijata za člena sdružení v souladu s § 6 těchto stanov.

2. Správní rada zabezpečí vyhotovení a vedení seznamu členů, do něhož se zapisuje zejména:

- (a) jméno a příjmení člena
- (b) rodné číslo člena
- (c) další skutečnosti, o kterých orgány AHLH rozhodnou
- (d) pravidla vedení a užívání seznamu členů a
- (e) všechny změny těchto údajů.

3. Členové sdružení jsou oprávněni požadovat, aby AHLH vystavilo příslušnému členu písemné potvrzení o členství ve sdružení.

§ 9

Převoditelnost členství

Členství ve sdružení je výlučné a nepřevoditelné.

§ 10

Účast člena na valné hromadě

1. Každý člen je oprávněn účastnit se valné hromady, hlasovat na ní, požadovat a dostat na ní vysvětlení záležitostí týkajících se sdružení, a uplatňovat návrhy a protináměry. V případě hlasování na valné hromadě se nejprve hlasuje o podaném protináměru.

2. Na každého člena AHLH připadá jeden hlas.

3. Člen uplatňuje svá práva spojená s účastí na valné hromadě buď osobně nebo prostřednictvím svého oprávněného zástupce na základě udělené plné moci s úředně ověřeným podpisem člena AHLH. V případě, že plná moc bude úředně ověřována před notářem či jinou institucí sídlící v zahraničí a úřední dokumenty z tohoto státu musí být dle českého práva superlegalizovány, je třeba, aby se člen prokázal plnou mocí se superlegalizační doložkou. Plná moc musí být vyhotovena v českém jazyce či musí být úředně přeložena. Správní rada je oprávněna rozhodnout před rozesláním pozvánek na valnou hromadu, že podpis na plné moci nemusí být úředně ověřen nebo/a listina superlegalizována. V případě, že správní rada rozhodla tak, jak je uvedeno v tomto odstavci, bude člen o tomto informován v pozvánce na valnou hromadu.

## Část III.

### ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SDRUŽENÍ

§ 11

Orgány sdružení

1. Orgány sdružení jsou:

- a) valná hromada,
- b) správní rada
- c) širší výbor.

2. Orgány sdružení budou rozšířeny o disciplinární a další komise v případě, že správní rada nebo valná hromada sdružení rozhodne o jejich sestavení a jmenování v souladu s § 45 stanov.

## Oddíl A / Valná hromada

### § 12

#### Nejvyšší orgán sdružení

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem sdružení. Všichni členové mají k datu, kdy bylo rozhodnuto o jejím svolání, právo zúčastnit se jejího jednání a na valné hromadě vykonávat všechna práva člen AHLH.
2. Pokud správní rada AHLH neurčí v pozvánce jinak, jsou řádné valné hromady veřejné a mimořádné valné hromady neveřejné.
3. Člen AHLH se zúčastňuje valné hromady osobně či v zastoupení na základě písemné plné moci, jejíž náležitosti jsou uvedeny v § 10 odst. 3 stanov.
4. Valné hromady se dále účastní členové správní rady či jimi určený zástupce, členové širšího výboru či jimi určený zástupce, případně jiné osoby, které správní rada sdružení určí či jim zašle pozvánku na zasedání valné hromady (tzv. hosté).

### § 13

#### Působnost valné hromady

Do působnosti valné hromady náleží:

- a) rozhodování o změně stanov sdružení
- b) rozhodování o členství ve sdružení v případě uvedeném v § 6 odst. 4 stanov,
- c) volba a odvolání členů správní rady,
- d) volba a odvolání členů širšího výboru,
- e) schválení roční účetní závěrky a případné rozhodnutí o rozdělení zisku nebo o úhradě ztráty
- f) stanovení odměn členů orgánů sdružení
- g) rozhodování o zřizování fondů sdružení a stanovení pravidel jejich tvorby a čerpání,
- i) rozhodování o zrušení sdružení ,
- j) projednání a schválení všeobecných zásad činnosti AHLH,
- k) rozhodování o dalších otázkách, které do působnosti valné hromady zahrnuje zákon, tyto stanovy, nebo které si sama vyhradí.

### § 14

#### Usnášeníschopnost valné hromady a způsob jejího rozhodování

1. Valná hromada je schopná se usnášet, jsou-li na ni přítomni členové, kteří tvoří minimálně 50 % všech členů sdružení.
2. Valná hromada rozhoduje většinou hlasů členů přítomných na valné hromadě.
3. O záležitostech uvedených v § 13 písm. a), c), d), f), g) a i) rozhoduje valná hromada alespoň dvoutřetinovou (2/3) většinou hlasů přítomných členů.
7. O rozhodnutích dle § 13 písm. a), c), d) a i) musí být pořízen notářský zápis.
8. Hlasování na valné hromadě se děje aklamací, pokud valná hromada nerozhodne jinak.

### § 15

#### Zákaz výkonu hlasovacího práva

Člen nemůže vykonávat na valné hromadě hlasovací právo, pokud valná hromada rozhoduje o tom, zda s ním má být uzavřena smlouva, nebo prominuto splnění jeho povinností, popř. je-li proti němu vedeno disciplinární řízení podle § 37 stanov.



## § 16

### Řádná valná hromada

Správní rada svolává řádnou valnou hromadu alespoň jedenkrát ročně, a to vždy nejpozději do padesáti (50) dnů ode dne vyhlášení vítěze ligy. Místem konání valné hromady bude zpravidla hlavní sídlo sdružení či místo určené v pozvánce na valnou hromadu. Řádná valná hromada je přístupná veřejnosti a sdělovacím prostředkům, pokud správní rada neurčí jinak.

## § 17

### Mimořádná valná hromada

1. Mimořádná valná hromada bude svolána správní radou sdružení v souladu se stanovami AHLH a je, pokud není v pozvánce stanoveno jinak, neveřejná.

2. Správní rada je povinna svolat mimořádnou valnou hromadu :

a) požádá-li o to více než 50% členů AHLH. Pokud správní rada mimořádnou valnou hromadu nesvolá do 30 dnů ode dne doručení žádosti o její svolání, mohou tito členové požádat o svolání mimořádné valné hromady v téže lhůtě počítané ode dne doručení žádosti soud,

b) bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že sdružení dosáhlo ztráty, kterou není schopno bez dodatečných členských příspěvků uhradit.

3. Širší výbor je povinen požádat správní radu o svolání mimořádné valné hromady, jestliže to vyžadují zájmy sdružení.

## § 18

### Náhradní valná hromada

1. V případě, že valná hromada není schopná se usnášet, svolá správní rada náhradní valnou hromadu.

2. Náhradní valnou hromadu svolává správní rada novou pozvánkou s tím, že lhůta pro odeslání pozvánky či oznámení se zkracuje na 15 dnů.

3. Náhradní valná hromada musí mít nezměněný pořad jednání a je schopna usnášení bez ohledu na ustanovení § 14 odst.1 stanov.

## § 19

### Svolání valné hromady

1. Valná hromada se svolává pozvánkou zaslou všem členům na adresu sídla nebo bydliště uvedenou v seznamu členů. Řádnou valnou hromadu je rovněž možno svolat veřejným oznámením uveřejněným v době uvedené v tomto § 19 odst. 2 v alespoň dvou celostátně vydávaných dennících.

2. Pozvánky musí být zaslány členům nejméně třicet dnů přede dnem konání valné hromady.

3. Pozvánka musí obsahovat:

- a) Název a sídlo sdružení,
- b) místo, datum a hodinu konání valné hromady,
- c) označení, zda se svolává řádná, mimořádná nebo náhradní valná hromada,
- d) pořad jednání valné hromady.

4. Místo, datum a hodina konání valné hromady musí být určeny tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů účastnit se valné hromady.

5. Valnou hromadu lze odvolat či změnit datum jejího konání na pozdější dobu. Odvolání valné hromady nebo změna data jejího konání musí být oznámeny způsobem stanoveným těmito stanovami pro svolání valné hromady, a to nejpozději jeden týden před oznámeným datem jejího konání, jinak je sdružení povinno uhradit členům, kteří se dostavili podle původní pozvánky nebo původního oznámení, účelně vynaložené náklady. Při určení data konání valné hromady musí být dodržena 30 denní lhůta pro svolání valné hromady.

## § 20

### Organizace valné hromady

1. Valná hromada volí svého předsedu, zapisovatele, dva ověřovatele zápisu a osoby pověřené sčítáním hlasů (skrutátory). Do doby zvolení předsedy řídí valnou hromadu člen správní rady, jehož tím správní rada pověří.
2. Přítomní členové jsou povinni se zapsat do listiny přítomných členů, jež obsahuje jméno, příjmení a rodné číslo člena. Správnost listiny přítomných potvrzují svými podpisy předseda valné hromady a zapisovatel.
3. Předseda valné hromady zajistí, aby listina přítomných členů a zápis o valné hromadě měly náležitosti stanovené těmito stanovami. V případě, kdy má valná hromada rozhodovat o záležitostech uvedených v § 14 odst. 4, zajistí správní rada účast notáře, který o těchto rozhodnutích sepíše notářský zápis.
4. Správní rada je povinna zařadit do programu jednání valné hromady otázky, o jejichž zařazení je požádá minimálně 40% členů AHLH. O zařazení takové otázky do programu jednání valné hromady musí tito členové požádat nejpozději do 20 dnů před konáním valné hromady.
5. Vyhotovení zápisu o valné hromadě zabezpečuje správní rada do 30 dnů od jejího ukončení. Zápis musí být podepsán zapisovatelem, předsedou valné hromady a dvěma zvolenými ověřovateli.
6. Zápis z valné hromady musí obsahovat:
  - a) Název a sídlo sdružení,
  - b) Místo, datum a čas konání valné hromady,
  - c) Jméno a příjmení předsedy valné hromady, zapisovatele, ověřovatelů a osob pověřených sčítáním hlasů,
  - d) Návrhy a protinávry vznesené na jednání valné hromady,
  - e) Závěry z jednání a individuální názory přítomných na valné hromadě,
  - f) Výsledky hlasování valné hromady,
  - g) Protesty vznesené členy AHLH, členy správní rady nebo širšího výboru týkající se rozhodnutí valné hromady.
7. Návrhy a prohlášení učiněná na jednání valné hromady musí být k zápisu z jednání připojena.
8. K zápisu musí být rovněž připojeny všechny plné moci zástupců členů. Správní rada je oprávněna určit v pozvánce na valnou hromadu, zda podpisy akcionářů na plné moci, kterou akcionáři zplnomocňují své zástupce jednat jejich jménem na valné hromadě, musí být úředně ověřeny.
9. Pozvánku na jednání valné hromady, zápis z jednání a listinu přítomných musí sdružení zachovat po celou dobu svého trvání ve svém archivu.

10. Každý z členů je oprávněn kdykoli požádat o kopii nebo výpis ze zápisu z jednání valné hromady po celou dobu existence sdružení. Kopie zápisu či jeho části se pořizuje na náklady člena, nerozhodne-li správní rada jinak.

#### § 21

##### Jednací řád valné hromady

Valní hromada je oprávněna, v souladu s těmito stanovami, si určit svá vlastní procedurální pravidla, podrobněji upravit vnitřní organizaci valné hromady a její fungování, jakož i stanovit pravidla účasti členů na valné hromadě a rozsah výkonu jejich práv na valné hromadě, popřípadě upravit jiné otázky v jednacím řádu valné hromady.

##### Oddíl B / Správní rada

#### § 22

##### Statutární orgán, způsob jednání za sdružení

1. Správní rada je statutárním orgánem, jenž řídí činnost sdružení a jedná jeho jménem.
2. Členové správní rady jsou voleni valnou hromadou z řad členů sdružení či jiných fyzických osob.
3. Členové správní rady jednají a podepisují se jménem sdružení tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu sdružení je připojen podpis prezidenta nebo viceprezidenta správní rady sdružení spolu s podpisem výkonného ředitele.

#### § 23

##### Počet členů správní rady a jejich funkční období

1. Správní rada sdružení má tři (3) členy, pokud valná hromada nestanoví jinak. Členové správní rady jsou voleni na dobu tří (3) let, nestanoví-li valná hromada jinak. Doba určená v rozhodnutí valné hromady nesmí být delší než tři roky. Funkční období člena správní rady neskončí, dokud nebyl na jeho místo zvolen člen nový, tím není dotčeno právo člena správní rady na odstoupení ze své funkce.

#### § 24

##### Zánik členství ve správní radě, kooptace členů správní rady

1. K zániku členství ve správní radě dochází zejména smrtí člena správní rady, jeho odvoláním valnou hromadou, vzdáním se funkce či uplynutím jeho funkčního období.
2. V případě zániku členství ve správní radě je nejbližší valná hromada povinna zvolit nového člena správní rady.
3. V případě zániku členství ve správní radě je správní rada oprávněna jmenovat náhradního člena/náhradní členy správní rady do příštího zasedání valné hromady.
4. Člen správní rady může kdykoliv odstoupit ze své funkce, v souladu s právy a povinnostmi upravenými ve smlouvě mezi členem správní rady a sdružením, a to písemným oznámením svého odstoupení tajemníkovi širšího výboru či prezidentovi správní rady sdružení. Odstoupení člena správní rady se stane platným a účinným dnem uvedeným v tomto oznámení. Přijetí odstoupení není rozhodující pro platnost a účinnost odstoupení.
5. Valná hromada sdružení může odvolat kteréhokoliv člena správní rady sdružení, kdykoliv to uzná za vhodné, toto odvolání však nesmí být v rozporu s právy člena správní rady vyplývající pro něho ze smlouvy uzavřené se sdružením.

## § 25

### Složení správní rady

1. Správní rada zvolí na svém prvním zasedání ze svých členů prezidenta, viceprezidenta a výkonného ředitele. Jestliže nedojde k dohodě při volbě prezidenta, viceprezidenta nebo výkonného ředitele, zvolí je valná hromada sdružení na svém nejbližším zasedání.

## § 26

### Svolávání správní rady

1. Zasedání správní rady svolává výkonný ředitel zpravidla do sídla sdružení. Pozvánka na zasedání správní rady může být doručena osobně proti potvrzení, zaslána doporučeným dopisem, doručovací službou (Federal Express, DHL apod.), expresním kurýrem či faxem a musí být zaslána nejméně 10 dnů přede dnem zasedání. Lhůta může být se souhlasem všech členů správní rady zkrácena.

2. Pozvánka musí obsahovat následující náležitosti:

- a) Název a sídlo sdružení,
- b) Místo, datum a hodinu konání,
- c) Pořad jednání.

3. Zasedání správní rady se koná vždy, požádá-li o to písemně kterýkoli člen správní rady, a to nejpozději do 15 dnů od vznesení takového požadavku.

## § 27

### Zasedání správní rady

1. Zasedání správní rady se konají podle potřeb sdružení.

2. Zasedání řídí prezident správní rady, v případě jeho nepřítomnosti jím určený člen správní rady (předsedající člen).

3. O průběhu zasedání správní rady a o jeho rozhodnutích se pořizují zápisy podepsané výkonným ředitelem a jedním členem správní rady. Každý ze členů správní rady je oprávněn požadovat, aby jeho odlišný názor byl v zápisu zaznamenán. V zápisu z jednání správní rady musí být jmenovitě uvedeni členové správní rady, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením správní rady nebo se zdrželi hlasování. Pokud není prokázáno něco jiného, platí, že neuvedení členové správní rady hlasovali pro přijetí usnesení.

4. Správní rada může na návrh výkonného ředitele a se souhlasem všech členů správní rady přijímat rozhodnutí i na zasedání vedeném pomocí telekomunikačních prostředků (telefon, fax, dálkopis, e-mail). Použití tohoto způsobu zasedání je možné pouze tehdy, jestliže všichni členové správní rady byli uvědoměni o pořadu zasedání alespoň 10 dní předem. Zahájení, průběh a ukončení takto vedených zasedání určí výkonný ředitel. Lhůta může být se souhlasem všech členů správní rady zkrácena.

## § 28

### Způsob rozhodování správní rady a její usnášeníschopnost

1. Správní rada je usnášeníschopná, pokud je na zasedání přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Členové správní rady se mohou nechat zastoupit na základě zvláštní plné moci, a to i jiným členem správní rady, nevyplývá-li ze smluvního vztahu se sdružením něco jiného.

2. Při jednání učiněných jménem sdružení navenek vůči třetím osobám rozhoduje správní rada rozhoduje jednomyslně.

## § 29

### Prezident správní rady

Prezidentem se rozumí prezident správní rady a v případě jeho nepřítomnosti osoba, kterou prezident určil jako předsedajícího na zasedání správní rady. V případě, že prezident správní rady neurčí takovou osobu, je předsedajícím viceprezident správní rady, v případě jeho nepřítomnosti výkonný ředitel.

## § 30

### Vymezení působnosti správní rady

1. Správní rada rozhoduje o všech záležitostech sdružení, pokud nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady.

2. V rámci působnosti správní rady vymezené v odst. 1 přísluší správní radě mimo jiných úkolů stanovených valnou hromadou a těmito stanovami zejména:

- a) svolávat valnou hromadu sdružení a vykonávat její rozhodnutí,
- b) zabezpečit vedení veškeré agendy sdružení, včetně řádného vedení účetnictví,
- c) zabezpečit soulad činnosti sdružení s právními předpisy České republiky,
- d) předkládat valné hromadě ke schválení roční účetní závěrku s návrhem na rozdělení zisku, popřípadě krytí ztráty sdružení,
- e) předkládat valné hromadě ke schválení návrhy na změnu a doplnění těchto stanov, zprávy o otázkách, kterými se zabývá správní rada a které jsou důležité pro chod sdružení nebo které požaduje valná hromada,
- f) každoročně předkládat širšímu výboru zprávu o činnosti AHLH,
- g) vyhotovovat do třiceti dnů od ukončení valné hromady zápis o valné hromadě,
- h) určovat počet pracovníků sdružení a stanovit zásady jejich odměňování,
- i) rozhodovat o hospodaření sdružení,
- j) jmenovat a odvolávat kompetentní pracovníky sdružení, dohlížet na jejich činnost a zmocňovat je k řízení činnosti sdružení v rámci kompetencí jim svěřených,
- k) vykonávat jménem sdružení zaměstnavatelská práva a povinnosti vyplývající z pracovně právních předpisů,
- l) vykonávat ostatní práva a povinnosti stanovené právními předpisy, stanovami nebo rozhodnutím ostatních orgánů sdružení.

3. Správní rada je povinna bez zbytečného odkladu svolat mimořádnou valnou hromadu sdružení, zjistí-li, že byly splněny podmínky podle § 17 odst. 2, popř. § 17 odst. 3. Zaviněné porušení této povinnosti správní rady má za následek ručení jejích členů za závazky sdružení, které vznikly po dni, kdy správní rada tuto povinnost porušila.

## § 31

### Povinnosti členů správní rady a jejich odpovědnost

1. Členové správní rady jsou povinni řídit se zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami. Jejich porušení nemá vliv na účinky jednání členů správní rady vůči třetím osobám.

2. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení nebo jednotlivým členům způsobit škodu. Ti členové správní rady, kteří způsobili sdružení porušením právních povinností při výkonu působnosti správní rady škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně.

3. Členové správní rady jsou vůči sdružení odpovědni přiměřeně podle ustanovení smlouvy uzavřené mezi členem správní rady a sdružením, stanov nebo z jiných ustanovení obecně závazných předpisů.
4. Smlouva mezi sdružením a členem správní rady nebo jakékoli ustanovení stanov vylučující či omezující odpovědnost člena správní rady za škodu jsou neplatné.
5. Členové správní rady neodpovídají za škodu, kterou způsobili sdružení splněním pokynu valné hromady, pokud alespoň jeden člen správní rady valnou hromadu na nevhodnost pokynu upozornil a požádal o zapsání protestu ohledně nevhodného pokynu do zápisu z valné hromady a valná hromada na nevhodném pokynu trvala. Toto neplatí, pokud je pokyn valné hromady v rozporu s právními předpisy.
6. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která:
  - a) dosáhla věku 25 let,
  - b) je způsobilá k právním úkonům a
  - c) je bezúhonná v souladu s příslušnými ustanoveními zákona.

## § 32

### Odměny členů správní rady

Členové správní rady mají nárok na odměny, pokud tak valná hromada rozhodne.

## § 33

### Jednací řád správní rady

Správní rada je oprávněna, v souladu s těmito stanovami, určit si svá vlastní procedurální pravidla, podrobněji upravit vnitřní organizaci správní rady a její fungování, jakož i upravit jiné otázky v jednacím řádu správní rady.

## Oddíl C / Širší výbor

## § 34

### Kontrolní orgán

1. Širší výbor AHLH dohlíží na výkon působnosti správní rady a uskutečňování cílů a činnosti sdružení.
2. Širší výbor je volen valnou hromadou z řad členů sdružení, a to na návrh členů sdružení.

## § 35

### Počet členů širšího výboru a jejich funkční období

1. Širší výbor má po jednom členovi z každého klubu nejvyšší hokejové soutěže České republiky, pokud nestanoví valná hromada jinak.
2. Členové širšího výboru jsou voleni na dobu tří (3) let, nestanoví-li valná hromada jinak. Doba určená v rozhodnutí valné hromady nesmí být delší než pět let. Funkční období člena širšího výboru neskončí, pokud nebyl na jeho místo zvolen nebo kooptován člen nový. Tím není dotčeno právo člena širšího výboru na odstoupení ze své funkce.

## § 36

### Zánik členství v širším výboru a kooptace jeho členů

1. K zániku členství v širším výboru dochází zejména uplynutím funkčního období člena širšího výboru, jeho odvoláním valnou hromadou sdružení, vzdáním se funkce či smrtí.
2. V případě zániku členství v širším výboru je nejbližší valná hromada povinna zvolit nového člena širšího výboru.
3. V případě zániku členství v širším výboru je širší výbor oprávněn jmenovat náhradního člena/náhradní členy širšího výboru do příštího zasedání valné hromady za předpokladu, že počet členů širšího výboru zvolených valnou hromadou neklesl pod polovinu.
4. Člen širšího výboru může kdykoliv odstoupit ze své funkce v souladu s právy a povinnostmi upravenými ve smlouvě mezi členem širšího výboru a sdružením, a to písemným oznámením svého odstoupení tajemníkovi širšího výboru či prezidentovi správní rady sdružení. Odstoupení člena širšího výboru se stane platným a účinným dnem uvedeným v tomto oznámení. Přijetí odstoupení není rozhodující pro platnost a účinnost odstoupení.
5. Valná hromada sdružení může odvolat kteréhokoliv člena širšího výboru, kdykoliv to uzná za vhodné, toto odvolání však nesmí být v rozporu s právy člena širšího výboru vyplývající pro něho ze smlouvy uzavřené se sdružením.

#### § 37

##### Tajemník širšího výboru a disciplinární komise

1. Širší výbor zvolí na svém prvním zasedání ze svých členů tajemníka širšího výboru a tříčlennou disciplinární komisi. Jestliže nedojde k dohodě při volbě tajemníka širšího výboru nebo při volbě disciplinární komise, zvolí tajemníka nebo disciplinární komisi nejbližší valná hromada.
2. Tajemník širšího výboru řídí a koordinuje činnost širšího výboru, jeho zasedání a zastupuje širší výbor vůči správní radě sdružení.
3. Disciplinární komise rozhoduje zejména o přestupcích členů sdružení vůči AHLH, navrhuje disciplinární postih, popř. rozhoduje o dalších záležitostech, které jí budou svěřeny valnou hromadou. Pravidla disciplinárního řízení si upraví disciplinární komise ve svém vnitřním předpise.

#### § 38

##### Svolávání širšího výboru

1. Zasedání širšího výboru svolává tajemník širšího výboru zpravidla do sídla sdružení. Pozvánka na zasedání širšího výboru může být doručena osobně proti potvrzení, zaslána doporučeným dopisem, doručovací službou (Federal Express, DHL apod.), expresním kurýrem, faxem či kombinací těchto komunikačních způsobů a musí být zaslána nejméně 10 dnů přede dnem zasedání. Lhůta může být se souhlasem všech členů širšího výboru zkrácena.
2. Pozvánka musí obsahovat následující náležitosti:
  - a) název a sídlo sdružení,
  - b) místo, datum a hodinu konání,
  - c) pořad jednání.
3. Zasedání širšího výboru se koná vždy, požádá-li o to písemně kterýkoli člen širšího výboru, a to nejpozději do 15 dnů od vznesení takového požadavku.

## § 39

### Zasedání širšího výboru

1. Zasedání širšího výboru se konají podle potřeb sdružení.
2. Zasedání řídí předsedající. Předsedajícím se rozumí tajemník širšího výboru a v případě jeho nepřítomnosti osoba, kterou tajemník určil jako předsedajícího na zasedání širšího výboru. V případě, že tajemník širšího výboru neurčí takovou osobu, je předsedajícím osoba, kterou zvolí na svém zasedání širší výbor ze svých členů.
3. O průběhu zasedání širšího výboru a o jeho rozhodnutích se pořizují zápisy podepsané tajemníkem širšího výboru. Každý ze členů širšího výboru je oprávněn požadovat, aby jeho odlišný názor byl v zápisu zaznamenán.
4. Širší výbor může na návrh tajemníka a se souhlasem všech členů širšího výboru přijímat rozhodnutí i na zasedání vedeném pomocí telekomunikačních prostředků (tel., fax, dálkopis, e-mail). Použití tohoto způsobu zasedání je možné pouze tehdy, jestliže všichni členové širšího výboru byli uvědoměni o pořadu zasedání alespoň 10 dní předem. Lhůta může být se souhlasem alespoň nadpoloviční většiny všech členů širšího výboru zkrácena. Zahájení, průběh a ukončení takto vedených zasedání určí tajemník širšího výboru.

## § 40

### Způsob rozhodování širšího výboru a jeho usnášeníschopnost

1. Širší výbor je usnášeníschopný, pokud je na zasedání přítomna alespoň dvoutřetinová většina všech jeho členů. Členové širšího výboru se mohou nechat zastoupit na základě zvláštní plné moci, a to i jiným členem širšího výboru.
2. Širší výbor rozhoduje hlasováním, a to prostou většinou přítomných členů. Každý člen má jeden hlas.
3. V případě rovnosti hlasů členů širšího výboru je rozhodující hlas tajemníka širšího výboru.

## § 41

### Vymezení působnosti širšího výboru

V rámci působnosti upravené těmito stanovami přísluší širšímu výboru, resp. jeho členům:

- a) nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti sdružení,
- b) kontrolovat, zda jsou řádně a v souladu se skutečností, platnými právními předpisy a těmito stanovami vedeny účetní záznamy sdružení,
- c) přezkoumávat zprávu o činnosti AHLH předloženou správní radou, vyjadřovat se k ní, navrhopvat doplnění a změny zprávy,
- d) schvalovat roční účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku vypracované správní radou a předkládat své vyjádření k těmto návrhům na nejbližším zasedání valné hromady,
- e) předkládat valné hromadě návrhy opatření v souvislosti s výše uvedenou působností,
- f) požádat správní radu o svolání mimořádné valné hromady za podmínek stanovených v těchto stanovách ( § 17 odst. 3. stanov ),
- i) účastnit se na jednání valné hromady sdružení, podávat návrhy ke všem projednávaným otázkám a informovat valnou hromadu o výsledcích své kontrolní činnosti.



## § 42

### Povinnosti členů širšího výboru a jejich odpovědnost

1. Členové širšího výboru jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit sdružení nebo jeho členům škodu.
2. Členové širšího výboru jsou povinni se řídit zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami.
3. Členem širšího výboru může být pouze člen AHLH, který:
  - a) dosáhl věku 25 let,
  - b) je způsobilý k právním úkonům, bezúhonný a
  - c) odehrál v české nebo obdobné nejvyšší soutěži ledního hokeje alespoň tři sezóny.
5. Člen širšího výboru nesmí být zároveň členem správní rady sdružení.

## § 43

### Odměny členů širšího výboru

Členové širšího výboru mají nárok na odměny, pokud tak valná hromada rozhodne.

## § 44

### Jednací řád širšího výboru

1. Širší výbor je oprávněn si určit svá vlastní procedurální pravidla, podrobněji upravit vnitřní organizaci širšího výboru a jeho fungování, jakož i upravit jiné otázky v jednacím řádu širšího výboru.

### Oddíl D / Komise sdružení

## § 45

### Jmenování komise AHLH

1. Kromě disciplinární komise uvedené v § 37 může sdružení vytvářet specializované komise a tyto komise vybavit příslušnými oprávněními. Komise takto ustanovené nesmí vystupovat navenek jménem sdružení, pokud jim k tomu výkonné orgány sdružení nevydají samostatné oprávnění.
2. Členy komisí mohou být i jiné osoby než členové sdružení.
3. Komise a jejich členy jmenuje valná hromada nebo správní rada AHLH. V případě jmenování komise správní radou je nutné, aby komisi schválila nejbližší valná hromada sdružení. Pokud tak valná hromada neučiní, je komise zrušena ke dni jejího vzniku.
4. O zrušení komise rozhoduje valná hromada sdružení.

## Část IV.

### HOSPODAŘENÍ SDRUŽENÍ

## § 46

### Účetní období

Účetním obdobím sdružení je kalendářní rok.

## § 47

### Roční účetní závěrka

1. Po skončení účetního období, nejpozději však do 31. června následujícího roku, zajistí správní rada sestavení účetní závěrky.
2. Roční účetní závěrku, předloží správní rada k přezkoumání a schválení širšímu výboru sdružení a poté ke schválení valné hromadě AHLH.

## § 48

### Způsob rozdělení zisku

1. Čistý zisk sdružení, tj. zisk zbylý po odvodech daní, poplatků, popřípadě jiných plnění obdobné povahy se použije, dle rozhodnutí valné hromady a pokud valná hromada nestanoví jinak, v tomto pořadí:

- a) k přidělu do rezervního fondu podle těchto stanov,
- b) k přidělům do ostatních fondů sdružení, jsou-li zřízeny,
- c) k jiným účelům stanoveným valnou hromadou,
- d) k výplatě odměn členům správní rady a širšího výboru,
- e) k výplatě podílu na zisku členům sdružení

Zdrojem příjmů jsou členské příspěvky, dary, dotace, sponzoring.

## § 49

### Způsob úhrady ztráty

1. V případě, že sdružení dosáhne ve svém hospodaření za účetní období ztráty, tak bude hradit ztráta sdružení uhrazena následovně:

- a) uvolněním prostředků z rezervního fondu sdružení,
- b) získáním úvěru
- c) stanovením mimořádného členského příspěvku
- e) dalšími způsoby, které stanoví valná hromada sdružení.

2. Určení způsobu úhrady ztráty je ve výhradní pravomoci valné hromady. Návrh na způsob úhrady ztráty předkládá valné hromadě správní rada.

## § 50

### Rezervní fond a ostatní fondy sdružení

1. Sdružení vytvoří rezervní fond z čistého zisku vykázaného v řádné účetní závěrce za rok, v němž poprvé zisk vytvoří a to ve výši, o které rozhodne na návrh správní rady valná hromada.
2. O použití rezervního fondu rozhoduje správní rada. Správní rada může použít rezervní fond pouze k úhradě ztrát.
3. Valná hromada může na návrh správní rady rozhodnout o zřízení dalších fondů sdružení a stanovit pravidla jejich tvorby a čerpání
4. Pro účely § 48 stanov je míněno čistým ziskem sdružení čistý zisk, určený na základě účetní závěrky, která je vypracovaná dle účetních zásad platných v České republice.

## § 51

### Majetek a odpovědnost sdružení

Sdružení odpovídá za své závazky celým svým majetkem.

## Část V.

### ZRUŠENÍ A MAJETKOVÉ VYPOŘÁDÁNÍ SDRUŽENÍ

#### § 52

##### Zrušení sdružení

1. Sdružení AHLH se zrušuje:
  - a) rozhodnutím valné hromady o zrušení sdružení, a to dnem uvedeným v rozhodnutí valné hromady,
  - b) pravomocným rozhodnutím ministerstva o zrušení AHLH.
2. Spolu s rozhodnutím o zrušení sdružení musí valná hromada rozhodnout, zda majetek sdružení přechází na právního nástupce a nebo zda bude provedeno majetkové vypořádání.
3. Pokud rozhodne ministerstvo o zrušení sdružení, je správní rada povinna neprodleně svolat mimořádnou valnou hromadu, kde bude rozhodnuto o majetkovém vypořádání.

#### § 53

##### Majetkové vypořádání sdružení

1. Nepřešel-li celý majetek sdružení na právního nástupce, provede se majetkové vypořádání sdružení.
2. Majetkové vypořádání sdružení provede správní rada. Návrh na majetkové vypořádání sdružení sestavený správní radou musí být schválen širším výborem. Pokud širší výbor majetkové vypořádání navržené správní radou neschválí, musí být majetkové vypořádání schváleno rozhodnutím valné hromady.

## Část VI.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

#### § 54

##### Postup při změně či doplňování stanov

1. O doplnění nebo jiné změně těchto stanov rozhoduje valná hromada.
2. Návrh na doplnění nebo jinou změnu stanov může podat člen sdružení, správní rada nebo širší výbor.
3. Do 90 dnů od registrace sdružení je možno stanovy měnit též rozhodnutím správní rady, které bude schváleno širším výborem.

#### § 55

##### Rozhodné právo

Tyto stanovy jsou vypracovány a budou vykládány v souladu s právními předpisy České republiky a právními předpisy České republiky se řídí vztahy z nich vzniklé.

#### § 56

##### Rozhodčí doložka

1. Jakékoliv spory vzniklé z těchto stanov budou předmětem jednání mezi stranami. Jestliže strany ani po vynaložení náležitého úsilí či během přiměřené lhůty nedokáží

spor mezi sebou vyřešit, bude takový spor vyřešen tak, jak je stanoveno dále v § 56 odst. 2 a odst. 3 stanov.

2. Jakékoliv spory, jež vzniknou v souvislosti s těmito stanovami budou řešeny v rozhodčím řízení Rozhodčím soudem při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky třemi rozhodci.

3. Každá strana jmenuje jednoho rozhodce a tito rozhodci zvolí předsedajícího rozhodce. Jestliže strana, která má jmenovat rozhodce, tak neučiní do 14 dnů od doručení výzvy druhé strany, nebo nemohou-li se jmenování rozhodci ve stejné lhůtě shodnout na osobě předsedajícího rozhodce, jmenuje rozhodce nebo předsedajícího rozhodce na žádost kterékoliv ze stran Rozhodčí soud při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky.

4. Místem konání rozhodčího řízení je Praha, Česká republika.

5. Strany souhlasí s tím, že rozhodčí řízení včetně ústního jednání, písemných důkazů a korespondence bude vedeno v českém jazyce.

#### § 57

##### Neplatnost ustanovení

V případě neplatnosti či nevykonatelnosti některého ustanovení těchto stanov nebo jeho části, toto nemá žádný účinek na platnost, účinnost nebo vykonatelnost ostatních ustanovení stanov, jejich částí či celých stanov sdružení.

#### § 58

##### Nadpisy

Nadpisy článků a částí v těchto stanovách jsou vloženy pouze pro větší přehlednost a odkaz a nemohou být považovány za součást těchto stanov.

#### § 59

##### Jazyk

Tyto stanovy jsou vyhotoveny a řádně schváleny v české jazykové verzi.

#### § 60

##### Vzdání se práv

Jestliže jedna ze stran přehlédne či promine jakékoliv neplnění nebo nedodržení některé povinnosti druhé strany podle těchto stanov, pak takové jednání nezakládá vzdání se splnění nebo dodržení takové povinnosti s ohledem na její trvajících či následné plnění, porušení nebo nedodržování a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, ledaže bude vyjádřeno v písemné formě pro každý takový jednotlivý případ.

#### § 61

##### Doručování

1. Veškeré dokumenty, pozvánky a ostatní písemnosti zasílané členům, sdružení či jeho orgánům v souladu s těmito stanovami či na základě zákonného požadavku práva České republiky budou doručovány v české verzi, a to osobně proti potvrzení, doporučeným dopisem, doručovací službou (Federal Express, DHL apod.), expresním kurýrem, faxem či kombinací těchto komunikačních způsobů.

V Praze, dne 7. února 2000