

# Přílohy

## Příloha č. 1 – Původní dotazník 2009



### Dotazník

#### Úřad roku „Půl na půl“ – respekt k rovným příležitostem

(druhý ročník - 2009)

Úřad:	
Adresa úřadu:	
Kraj:	
Dotazník vyplnil/a:	
Funkce:	
E-mailová adresa/ telefon:	
Celkový počet zaměstnaných na úřadě:	
Počet mužů/ žen:	
Od kterého roku úřad zohledňuje problematiku rovných příležitostí žen a mužů?	
obec I.    II.    III. typu    krajský úřad	

\* Označte typ úřadu

**Počet žen ve volených orgánech úřadu. Tato informace se nebuduje, slouží ke statistickým účelům.**

Je na úrovni hejtmána/hejtmanky, primátora/primátorky, starosty/starostky žena?	
<b>Ano</b>	<b>Ne</b>
Jakým podílem jsou ženy zastoupeny v radě?	%
Jakým podílem jsou ženy zastoupeny v zastupitelstvu?	%

**1) Počet žen ve vedoucích funkcích ve vztahu k celkovému počtu vedoucích míst na dané úrovni. Jaký podíl žen je zastoupen**

% na všech vedoucích úrovních
<b>Z toho:</b>
%(vedoucí úřadu)

% ředitelky/ vedoucí odboru + zástupkyně vedoucí/ho úřadu
% vedoucí oddělení

*Pod 40% - 0 bodů, mezi 40%-60% - 1 bod, nad 60% - 0 bodů. Boduje se každé zvlášť, tj. maximální počet je 3 body. Vedoucí úřadu je v závorkách, tj. nebuduje se, ale údaj je potřebný pro statistiky.*

**2) Je na úřadě zřízeno pracovní místo/pozice (i na částečný úvazek), ve kterém je problematika rovnosti žen a mužů součástí pracovní náplně?**

--

*1 bod pokud existuje*

*2 body za popis činností, které v oblasti rovnosti žen a mužů vykonává*

**3) Vydal úřad pro svou činnost zvláštní antidiskriminační opatření?**

**Pokud ano, která:**

--

*1 bod za povinná opatření v rámci dodržování zákona*

*2 body za opatření nad rámec zákona, např. zvláštní antidiskriminační nařízení*

**4) Zohledňuje úřad aspekty rovnosti žen a mužů a gender mainstreamingu v oficiálních interních dokumentech (pracovní řád, vnitřní platový předpis, etický kodex atd.)?**

**Pokud ano, ve kterých?**

--

*1 bod za zohlednění, které je dané zákonem např. ZP*

*2 body za zohlednění nad rámec zákona, např. nařízení o nediskriminaci žen – originální dokument úřadu*

**5) Zohledňuje úřad aspekty rovnosti žen a mužů a gender mainstreamingu v oficiálních dokumentech zaměřených na veřejnost (strategie rozvoje, vize, plány rozvoje atd.)?**

**Pokud ano, ve kterých?**

--

*1 bod za zveřejnění údajů z jiných zdrojů např. ze statistik ČSÚ nebo ESF*

*2 body za vlastní dokumenty v oblasti rovnosti žen a mužů*

## **Téma roku 2009: Sladování osobního a pracovního života**

**6) Konkrétní vnitřní opatření (prosíme, popište ta, ve kterých je váš úřad aktivní):**

**6a) Provozuje úřad jesle a/nebo MŠ (i dočasně) pro děti zaměstnanců a zaměstnankyň předškolního věku?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

--

*2 body za konkrétní údaje*

**6b) Přispívá úřad svým zaměstnancům/zaměstnankyním na umístění dítěte v externích zařízeních (jesle nebo MŠ případně jiné zařízení zajišťující péči o děti předškolního věku)?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

--

*2 body za konkrétní doložitelnou nebo doloženou podporu*

**6c) Udržuje úřad kontakt se zaměstnanci a zaměstnankyněmi na mateřské a/nebo rodičovské dovolené?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*1 bod za jednorázové kontakty...*

*2 body za systematickou práci se zaměstnanci/zaměstnankyněmi na MD/RD*

**6d) Poskytuje úřad zaměstnancům/zaměstnankyním možnost flexibilních úvazků a možnost alternativních forem zaměstnání?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*2 body za konkrétní uvedení typů úvazků a forem*

**6e) Mají zaměstnanci a zaměstnankyně na mateřské/rodičovské dovolené možnost práce na dohodu pro úřad?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*2 body za konkrétní údaje*

**6f) Zpracovává váš úřad pravidelně genderové statistiky a průzkumy spokojenosti zaměstnanců a zaměstnankyň?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*1 bod za obecné tvrzení*

*2 body za konkrétní údaje*

**6g) Je úřad vstřícný při poskytování volna nad rámec řádné dovolené zaměstnancům a zaměstnankyním s dětmi či zaměstnancům a zaměstnankyním pečujícím o osobu blízkou**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*1 bod za obecné tvrzení*

*2 body za konkrétní údaje*

**6h) Vzdělává úřad zaměstnance a zaměstnankyně v oblasti rovných příležitostí a provádí osvětu v oblasti rovnosti žen a mužů?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*2 body za konkrétní údaje*

**6ch) Zavádí váš úřad principy genderového rozpočtování do své práce?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*2 body za konkrétní údaje*

**6i) Jiná opatření**

**Popište**

*2 body za konkrétní případy*

**7) Konkrétní opatření směrem k veřejnosti (prosíme, popište ta, ve kterých je váš úřad aktivní):**

**7a) Poskytuje váš úřad možnost vzdělávání pro občany a občanky v oblasti rovných příležitostí žen a mužů?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*2 body za konkrétní údaje*

**7b) Provádí váš úřad genderově orientované průzkumy spokojenosti obyvatelstva?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*2 body za konkrétní údaje*

**Na otázku 7c) odpovídají pouze obce I., II. a III. typu.**

**7c) Zřizuje, případně rozšiřuje váš úřad kapacitu stávajících jeslí a mateřských školek s ohledem na demografickou situaci?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*1 bod za obecné tvrzení*

*2 body za konkrétní údaje*

**7d) Podporuje váš úřad volnočasové aktivity dětí?**

**Pokud ano, popište jaké a jakým způsobem**

*1 bod za popis podporovaných aktivit*

*2 body za popis podporovaných aktivit a popis toho, jakým způsobem je váš úřad podporuje*

**7e) Podporuje úřad pečovatelskou službu, tísňovou péči a denní stacionáře pro osoby se sníženou soběstačností (seniory/seniorky a zdravotně postižené)?**

**Pokud ano, popište podrobně**

*1 bod za uvedení typů podporovaných služeb nebo způsobu podpory*

*2 body za konkrétní popis jak podporovaných služeb, tak způsobů podpory*

**7f) Sleduje váš úřad, zda kapacita sociálních služeb (pečovatelské služby, tísňová péče a denní stacionáře pro osoby se sníženou soběstačností) odpovídá skutečným potřebám?**

**Pokud ano, popište jakým způsobem**

*2 body za konkrétní popis toho, jakým způsobem a jak často jsou potřeby zjišťovány*

**Na otázku 7g) odpovídají pouze obce I a II typu**

**7g) Zřizuje váš úřad internetová místa pro veřejnost?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*1 bod za obecné tvrzení*

*2 body za konkrétní údaje ohledně počtu míst, pro kolik osob...*

**7h) Existují na úřadě dětské koutky a přebalovací místa?**

**Pokud ano, popište podrobněji**

*1 bod za existenci dětského koutku nebo přebalovacího místa  
2 body za existenci jak dětského koutku, tak přebalovacího místa*

**7ch) Zohledňujete potřeby rodičů s dětmi a těhotných žen při vyřizování na úradě?  
Pokud ano, popište podrobněji**

*1 bod za obecné tvrzení  
2 body za konkrétní údaje*

**7i) Jiná opatření**

*2 body za konkrétní údaje*

**8) Chybělo Vám v dotazníku nějaké téma?  
Pokud ano, jaké?**

## Příloha č. 2 – Nový dotazník

### Identifikační údaje

<b>Úřad:</b>	
<b>Adresa úřadu:</b>	
<b>Označte typ úřadu křížkem</b>	<input type="checkbox"/> <b>Obec I. Typu</b> <input type="checkbox"/> <b>Obec II. Typu</b> <input type="checkbox"/> <b>Obec III. Typu</b> <input type="checkbox"/> <b>Krajský úřad</b>
<b>Kraj:</b>	
<b>Dotazník vyplnil/a:</b>	
<b>Funkce:</b>	
<b>E-mailová adresa/telefon:</b>	

### Cíle a struktura úřadu

1) Prosíme, vyplňte následující tabulku:

	Počet žen	Počet mužů	Celkový počet	% žen
<b>Volené orgány</b> Hejtman/ka, primátor/ka, starosta/ka Rada				
<b>Úřad</b> Celkový počet zaměstnanců/kyň na úřadě Na všech vedoucích pozicích z toho vedoucí úřadu z toho ředitel/ka + zástupci/kyně ředitele/ky úřadu z toho vedoucí (ředitelé) odborů z toho vedoucí oddělení				

2) **Od kterého roku úřad zohledňuje problematiku rovných příležitostí žen a mužů?**

(Zohledňováním problematiky rovných příležitostí žen a mužů se míní reálné prosazování prostřednictvím různých nástrojů prosazujících rovné příležitosti žen a mužů či využívání genderového mainstreamingu).

\_\_\_\_\_

3) **Zohledňuje úřad rovné příležitosti žen a mužů v následujících dokumentech?**

(Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

Rovnost žen a mužů je explicitně zmíněna ve:

strategii rozvoje (kraje/města/obce)

- vizi úřadu
- plánu rozvoje
- v jiných dokumentech podobného typu, specifikujte, ve kterých: \_\_\_\_\_

---

---

---

**4) Specifikujte, jakým způsobem jsou rovné příležitosti žen a mužů v těchto dokumentech pojednány?** (Např.: Je zmíněn obecný princip rovných příležitostí žen a mužů. Jsou vyjmenovány konkrétní priority v dané oblasti. Atd.)

---

---

---

---

---

**5) Zohledňuje úřad rovné příležitosti žen a mužů v následujících interních dokumentech?** (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

Rovnost žen a mužů je explicitně zmíněna v:

- pracovním řádu
- vnitřním platovém předpisu
- etickém kodexu
- v dalších dokumentech, specifikujte, ve kterých: \_\_\_\_\_

---

**6) Je zákaz diskriminace na základě pohlaví explicitně zmíněn v následujících interních dokumentech?** (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

- v pracovním řádu
- ve vnitřním platovém předpisu
- v etickém kodexu
- v dalších dokumentech, specifikujte, ve kterých: \_\_\_\_\_

---

- úřad vydal pro svou činnost zvláštní antidiskriminační opatření, specifikujte, která: \_\_\_\_\_

---

7) **Zohledňuje úřad rovné příležitosti žen a mužů při komunikaci s veřejností?**  
(Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

- na webových stránkách úřadu je sekce explicitně věnovaná problematice rovných příležitostí žen a mužů
- úřad sbírá a zveřejňuje vlastní statistiky členěné podle pohlaví
- úřad zveřejňuje statistiky jiných institucí (ČSÚ, EU) členěné podle pohlaví
- jiným způsobem, specifikujte: \_\_\_\_\_

---

8) **Uplatňuje úřad při přijímání nových zaměstnanců/zaměstnankyň či obsazování vedoucích pozic nějaké pravidlo týkající se složení výběrových komisí z hlediska zastoupení žen a mužů?**

- Ne
- Ano, specifikujte, jaké: \_\_\_\_\_

---

9) **Sleduje úřad, jaké je zastoupení žen a mužů na jednotlivých úrovních řízení?**

- Ano, pravidelně (1x do roka)
- Ano, občas (méně, než 1x do roka)
- Ne

10) **Usiluje úřad o zvýšení zastoupení méně zastoupeného pohlaví na některé úrovni řízení?**

- Ne
- Ano, specifikujte jak: \_\_\_\_\_

---

11) **Které z následujících metod a nástrojů využívá úřad při své činnosti?** (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)



- genderový mainstreaming\*
- analýza rozdílů v platech žen a mužů
- statistiky členění podle pohlaví
- genderové audity
- odhady genderových dopadů přijímaných opatření (Gender Impact Assessment)
  
- genderové rozpočtování (Gender Budgeting) – Pokud ano, specifikujte-----  
-----  
-----

\* Generový mainstreaming je strategie prosazování genderové rovnosti. Oficiální definici zní: „gender mainstreaming je (re)organizací, zlepšováním, rozvíjením a hodnocením koncepčních, rozhodovacích a vyhodnocovacích procesů tak, aby bylo hledisko genderové rovnosti zapracováno do všech politik na všech úrovních a ve všech fázích těmi aktéry, kteří se obvykle podílejí na jejich vytváření.“

## **Institucionální zajištění problematiky rovnosti žen a mužů**

### **12) Kdo je v rámci úřadu zodpovědný za problematiku rovných příležitostí žen a mužů?**

- na úřadě je zřízeno pracovní místo/pozice (i na částečný úvazek), ve kterém je agenda rovnosti žen a mužů součástí pracovní náplně
- někdo se agendě rovnosti žen a mužů soustavně věnuje, ale nemá to explicitně napsáno v popisu práce, specifikujte kdo, včetně pozice a oddělení (případně, které osoby): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- někdo se agendě rovnosti žen a mužů příležitostně věnuje, specifikujte kdo, včetně pozice a oddělení (případně, které osoby): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- agendě rovnosti žen a mužů se nikdo nevěnuje

### **13) Jaké činnosti vykonává osoba, která se věnuje agendě rovnosti žen a mužů?**

- účastní se školení v oblasti rovnosti žen a mužů
- organizuje školení v oblasti rovnosti žen a mužů

- dohlíží na to, aby vnitřní předpisy byly v souladu s hlediskem rovnosti žen a mužů
- dohlíží na to, aby fungování úřadu bylo v souladu s hlediskem rovnosti žen a mužů
- dohlíží na to, aby aktivity úřadu směrem k veřejnosti byly v souladu s hlediskem rovnosti žen a mužů
- vypracovává zprávy pro nadřízené orgány
- zodpovídá za řešení podnětů týkajících se diskriminace na základě pohlaví a sexuálního obtěžování

**14) Má úřad explicitně formulovanou strategii/plán prosazování rovných příležitostí žen a mužů?**

- Ano
- Ne

**15) Vyhodnocuje úřad plnění strategie/plánu prosazování rovných příležitostí žen a mužů?**

- Ano, pravidelně (1x do roka)
- Ano, příležitostně (méně než 1x do roka)
- Ne

**16) Realizuje úřad nějaké projekty v oblasti rovných příležitostí žen a mužů? Uved'te prosím odkaz na vaše internetové stránky.**

Specifikujte: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**17) Jak je v rámci úřadu řešena diskriminace na základě pohlaví? (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)**

- existuje formální postup pro řešení podnětů týkajících se diskriminace na základě pohlaví

- řešením podnětů týkajících se diskriminace na základě pohlaví je pověřen útvar úřadu, specifikujte: \_\_\_\_\_
- zaměstnanci/ zaměstnankyně jsou seznámeni s tím, jak postupovat v případě, že se setkají s diskriminací na základě pohlaví
- řešení podnětů týkajících se diskriminace na základě pohlaví je ošetřeno jiným způsobem, specifikujte: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- nejsou k dispozici pravidla pro řešení podnětů týkajících se diskriminace na základě pohlaví

**18) Jak je v rámci úřadu řešena problematika sexuálního obtěžování?** (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

- existuje formální postup pro řešení podnětů týkajících se sexuálního obtěžování
- řešením podnětů týkajících se sexuálního obtěžování je pověřen útvar úřadu, specifikujte: \_\_\_\_\_
- zaměstnanci/zaměstnankyně jsou seznámeni s tím, jak postupovat v případě, že se setkají se sexuálním obtěžováním
- řešení podnětů týkajících se sexuálního obtěžování je ošetřeno jiným způsobem, specifikujte: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- nejsou k dispozici pravidla pro řešení podnětů týkajících se sexuálního obtěžování

**19) Jaké typy školení v oblasti rovných příležitostí žen a mužů úřad organizuje pro své zaměstnance/kyně?** (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

- proškolení v oblasti rovnosti žen a mužů je součástí vstupního školení
- úřad periodicky organizuje školení v této problematice
- úřad dosud zorganizoval alespoň jedno školení v této problematice
- proškolení v této problematice je součástí jiného školení (např. v problematice lidských práv)
- úřad neorganizuje žádná školení v této problematice

**20) Jaké typy školení v oblasti rovných příležitostí žen a mužů úřad organizuje pro veřejnost?** (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

- úřad periodicky organizuje školení v této problematice
- úřad dosud zorganizoval alespoň jedno školení v této problematice
- školení v této problematice je součástí jiného školení (např. v problematice lidských práv)
- úřad neorganizuje žádná školení v této problematice

**21) Spolupracuje úřad s neziskovými organizacemi či akademickými pracovišti zaměřenými na prosazování rovnosti žen a mužů?**

- Ne
- Ano, specifikujte: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Aktivity úřadu**

**22) Jaké aktivity úřad vyvíjí, pokud jde o rodiče dětí předškolního věku? (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)**

- provozuje jesle pro děti předškolního věku zaměstnanců a zaměstnankyň v sídle úřadu
- provozuje MŠ pro děti předškolního věku zaměstnanců a zaměstnankyň v sídle úřadu
- finančně přispívá svým zaměstnancům/zaměstnankyním na umístění dítěte v externích zařízeních pro děti předškolního věku dle jejich vlastního výběru
- má dohodu s externími MŠ týkající se umístování dětí předškolního věku zaměstnanců a zaměstnankyň

**23) Nabízí úřad zaměstnancům/zaměstnankyním některé z následujících možností? (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)**

- flexibilní pracovní dobu
- částečné úvazky
- alternativní formy zaměstnání, specifikujte: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
- vzít si placené volno nad rámec dovolené v případě péče o dítě či osobu blízkou

- vzít si neplacené volno nad rámec dovolené v případě péče o dítě či osobu blízkou

**24) Udržuje úřad kontakt se zaměstnanci/zaměstnankyněmi na rodičovské dovolené?**  
(Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

- udržuje pravidelné spojení, za které zodpovídá: \_\_\_\_\_
- jsou rutinně zvaní/i na všechna relevantní školení
- jsou zvaní/i na společenské akce úřadu (vánoce, velikonoce atd.)
- úřad s nimi neudržuje pravidelný kontakt

**25) Nabízí úřad zaměstnancům/zaměstnankyním na rodičovské dovolené některé z následujících možností?** (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

- pracovat na dohodu
- snížený pracovní úvazek 1 bod
- účastnit se všech školení organizovaných úřadem
- vypracovat si individuální plán profesního rozvoje
- jiné, specifikujte-----  
-----

**26) Jaká konkrétní opatření přijal úřad směrem k veřejnosti?** (Zaškrtněte všechna relevantní okénka.)

- úřad rozšiřuje kapacitu stávajících jeslí a mateřských školek pro občany obce s ohledem na demografickou situaci

	děti do 3 let	děti do 6 let	% pokrytí jeslí	% pokrytí MŠ
2008				
2009				
2009				

- úřad podporuje volnočasové aktivity dětí
- úřad sleduje, zda kapacita sociálních služeb (pečovatelské služby, tísňová péče a denní stacionáře pro osoby se sníženou soběstačností) odpovídá skutečným potřebám
- úřad podporuje pečovatelskou službu pro osoby se sníženou soběstačností (seniory/seniorky a zdravotně postižené)
- úřad podporuje tísňovou péči pro osoby se sníženou soběstačností
- úřad podporuje denní stacionáře pro osoby se sníženou soběstačností

**27) V posledních dvou letech byla podpora (v tis. Kč):**

pečovatelské služby: \_\_\_\_\_

tísňové péče: \_\_\_\_\_

denních stacionářů: \_\_\_\_\_

**28) Kolik % z celkového rozpočtu věnujete na sociální oblast?**

\_\_\_\_\_