

Seznam příloh

Příloha č. 1: Ideální typy fotbalových fanoušků podle Richarda Giulianottiho

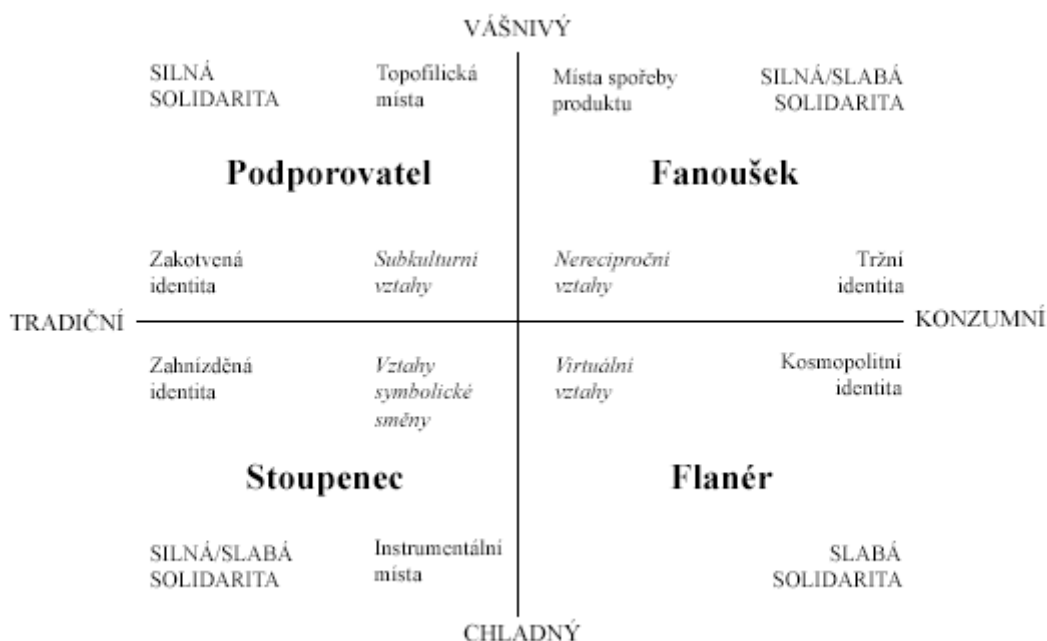
Příloha č. 2: Dokument o oficiálních fanklubech týmu Arsenal FC (zkráceno)

Příloha č. 3: Schéma rozhovoru

Příloha č. 4: Tabulka kategorií, subkategorií a konceptů

Přílohy

Příloha č. 1: Ideální typy fotbalových fanoušků podle Richarda Giulianottiho



Příloha č. 2: Dokument o oficiálních fanklubech týmu Arsenal FC (zkráceno)

Guidelines for Arsenal Supporters' Clubs

1. General requirements

The Arsenal Supporters' Club (the "Club") must:

- consist of at least 50 members (not to be poached from any existing Arsenal Supporters' Club);
- have a Chairperson, Secretary and Treasurer;
- be at least 50 miles away from any other Arsenal Supporters' Club (other than in exceptional circumstances, to be determined at Arsenal's absolute discretion);



2. Club Structure

- The Club should have a Committee comprising at least the Chairperson, Secretary and Treasurer. These positions must be nominated by the Club members prior to the Club's application to be recognised by The Arsenal Football Club Plc ("Arsenal").
- The Club will need to submit to Arsenal two personal character references for each of the members who will be filling these 3 key positions. The references should be:
 - provided by an employer or a professional person of good standing in the community;
 - be in the form of a signed letter (faxed or email copies of the letter, or letters with a scanned signature will not be accepted); and
 - include the contact details of the person giving the reference.
- All Committee positions must be honorary (i.e. unpaid) and committee members must submit themselves for re-election at least every 2 years.

3. Club Meetings

- The Club must hold at least 3 Committee meetings per season, the dates of which should be notified to the Supporters' Liaison Officer at Arsenal. Notes of the Committee Meetings should be available for inspection by Arsenal upon request.
- The Club should hold an Annual General Meeting ("AGM") every year, to which all Club members must be invited. The Club must give Arsenal at least 21 days' notice of when the AGM will be held. Minutes of the AGM should be submitted to Arsenal within 6 weeks.

- Arsenal reserve the right to send a representative to any meeting.

4. Administration

- The Club must draw up appropriate Rules and Regulations which should be submitted to its members for approval at the first AGM, with any amendments to be approved by the members at any subsequent AGM.
- The Club should charge an appropriate membership fee to cover the costs of running an Arsenal Supporters' Club. The level of this fee is to be decided by the Committee and approved by the members at the first AGM.



5. Financial Arrangements

- The Committee as a whole will be responsible for the management of the Club's funds.
- The Committee should ensure that an account is opened in the name of the Club at a reputable bank or building society. The account must have two authorised signatories - the Treasurer and one other nominated member of the Committee. Any credit or debit card associated with the Club must be in the name of a nominated member of the Committee.
- The Treasurer is responsible for ensuring that the accounts of the Club are kept up to date.
- The Club's accounts must be submitted for the members' approval at the Club's AGM.
- At the end of the financial year, the Club should forward a copy of the accounts to the Supporters' Clubs Liaison Officer at Arsenal, who may carry out spot checks to ensure that the information provided is correct.
- Records and receipts relating to any financial transactions in which the Club is involved (including, for example, donations to the Club, ticket purchases and product sales) must be kept and made available for inspection by Arsenal on request.
- By 31st October each year, the Club must have provided to Arsenal the following :
 - a copy of the minutes of the AGM;
 - a copy of the accounts from the previous season; and
 - the names and addresses of the members of the Club should be loaded onto the relevant section of the Extranet (all such data to be provided in compliance with all relevant data protection legislation).

Příloha č. 3: Schéma rozhovoru

Představení výzkumu

Dobrý den, jmenuji se Tomáš Černohous a studuji na Fakultě sociálních věd Univerzity Karlovy. V tomto interview bych s Vámi chtěl diskutovat o tématech sportu a sportovního fanouškovství. Rozhovor je zaznamenán na nahrávací zařízení, ale mohu Vás ujistit, že je plně zaručena Vaše anonymita, neboť Vaše identita bude známa pouze mně jako výzkumníkovi.

Otázky

Osobní sportovní biografie:

- Jak jste se stal/a fanouškem 1.FK Příbram/VK Příbram?
- Jak jste se dostali k fotbalu/volejbalu?
 - Kdo Vás k němu přivedl?
- Měnil se Váš vztah ke klubu během let? Jakým způsobem?

Motivy:

- Co je pro Vás na fandění zajímavé?
- V čem je pro Vás sledování zápasu na stadionu lepší než sledování u televize?
- Je fakt, že jste fanouškem VK Příbram/1.FK Příbram důležitý proto, kým jste? Je důležité pro Vás, že jste fanouškem?
- Jak prožíváte doby, kdy se Vašemu týmu nedaří?
- Jaké jsou Vaše nejvýznamnější vzpomínky spojené s fanděním?
- Nosíte na zápas nějaké doplňky?
 - Považujete to za důležité? Proč?
- Fandíte také jiným týmům či sportovcům?
 - Jak významný je pro Vás fotbal/volejbal?

Charakter fanouškovství:

- Jak byste definoval fanouška?
- Co musí fanoušek splňovat?
- Je pro Vás fandění spojené pouze s návštěvami utkání?
 - Proč?

Fanklub a komunita:

- Jak funguje fanklub?
 - Proč jste členem fanklubu?
 - Je pro Vás významný? Proč?
- Probíhá nějaká příprava fanoušků před zápasem?
- S kým navštěvujete utkání?
 - Chodil byste na utkání sám?
- Scházíte se s některými fanoušky i mimo sportovní zápasy?
- Je pro Vás fanklub důležitý?
- Jak probíhá fandění?

Emocionalita:

- Emoce jsou běžnou součástí sportu, stane se Vám, že je někdy nekontrolujete?
 - Jste někdy agresivní verbálně nebo fyzicky?
- Probíhají mezi Vámi a fanoušky soupeře někdy nějaké konflikty?
- Jak byste porovnal/a emoce, které zažíváte na stadionu s těmi v běžném životě?

Socioekonomický status:

- Věk?
- Jaké je Vaše nejvyšší ukončené vzdělání?
- Jaké je Vaše nynější zaměstnání?

Příloha č. 4: Tabulka kategorií, subkategorií a konceptů

Kategorie	Subkategorie	Koncepty
Charakter fanouškovství	Sebedefinice	inkluzivita/exkluzivita, aktivita, vymezení in-group/out-group
	Vnímaný status	status jiných skupin (favorizace in-group,out-group), hodnocení okolí, diverzita identit, snižování názoru druhých, otevřenost/uzavřenost
Výraznost fanouškovské identity	Stabilita identity	individuální aktivita, pokračování participace na sportovních zápasech, délka fandění
	Rozsah identity	rozsah fanouškovství do jiných skupin, oddělování od jiných skupin, míra kontaktu s fanoušky
Motivy fanouškovství	Vliv prostředí	Objektivní: četnost utkání, délka sezóny, specifika sportu; Subjektivní: vlastnosti jedince
	<i>Sociální</i>	sdílený zájem, osobní kontakt, začlenění, lokální patriotismus
	<i>Psychické</i>	vytváření atmosféry, deindividuace, odpočinek od pracovního/rodinného života
	<i>Čistě sportovní</i>	zájem o sport, atraktivita a kvalita předváděné hry