

Datum evidence na Ministerstvu kultury (účelové zařízení církve)

1.6. Číslo účtu u peněžního ústavu _____

2. STATUTÁRNÍ ORGÁN (statutární zástupci organizace)

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Statutární orgán podpisem potvrzuje, že projekt schválil a doporučil k předložení do dotačního programu.

3. CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE S OHLEDEM NA JEJÍ AKTIVITY

3.1. Typ poskytovaných veřejně prospěšných služeb a činností (provozovaných činností)

3.2.1. Poskytované služby (nutno vybrat z uvedených možností):

- Sociální oblast
- Zdravotnictví
- Školství a vzdělávání
- Kultura
- Ochrana životního prostředí
- Občanské poradny
- Lidská práva (menšiny)

3.2.2. Klasifikace činností (nutno vybrat z uvedených možností):

- Kultura a umění
- Sport a rekreace
- Vzdělání a výzkum
- Zdraví
- Ekologie
- Rozvoj obce (komunity) a bydlení
- Ochrana práv a obhajoba zájmů
- Organizování činností
- Náboženství
- Mezinárodní aktivity

3.2.3. Cílová skupina (nutno vybrat z uvedených možností):

- Děti do 18 let
- Mládež do 26 let
- Rizikové skupiny dětí a mládeže
- Senioři
- Osoby se zdravotním postižením
- Osoby v sociální nouzi
- Příslušníci národnostních menšin
- Romská komunita (specifické problémy)
- Osoby ohrožené drogami nebo na drogách závislé
- Uprchlíci, cizinci

- Krajané
- Obyvatelé venkova
- Jiné

3.2.4. Působnost projektu (shodné možnosti jako u bodu 4 žádosti):

- Mezinárodní (územní vymezení) _____
- Celorepubliková _____
- Vyšší územně správní celek (územní vymezení) _____
- Okres (územní vymezení) _____
- Obce (územní vymezení) _____
- Část obce (územní vymezení) _____
- Městská část (územní vymezení) _____
- Ostatní _____

3.2. Další projekty realizované předkládající organizací v minulém kalendářním roce

4. PŮSOBNOST ORGANIZACE

4.1. Mezinárodní (územní vymezení) _____

4.2. Celostátní _____

4.3. Krajská (název nebo názvy krajů) _____

4.4. Místní (název lokality) _____

5. POČET PLACENÝCH PRACOVNÍKŮ V ORGANIZACI

5.1. Celkový počet placených pracovníků² _____

5.2. Přepočtený počet placených pracovníků³ _____

² „Počet placených pracovníků v organizaci“ znamená počet zaměstnanců organizace (bez ohledu na výši úvazku) plus počet pracovníků, pracujících na dohodu o provedení práce či dohodu o pracovní činnosti.

6. ÚDAJE O PROJEKTU, NA KTERÝ JE ŽÁDÁNA STÁTNÍ DOTACE

6.1. Přesný název projektu _____

6.2. Doba realizace projektu:⁴ od _____ do _____

6.3. Byl projekt dotován ze státního rozpočtu v minulém kalendářním roce? Pokud ano, uveďte kterým orgánem a v jaké výši

6.4. Zařazení projektu k odpovídající hlavní oblasti státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro příslušný rozpočtový rok⁵

6.5. Základní idea a stručný obsah projektu

6.6. Realizátor projektu (řešitel)

Jméno, titul, funkce _____

Organizace _____

³ „Přepočtený počet placených pracovníků“ znamená „Počet placených pracovníků v organizaci“ převedený na celé úvazky.

⁴ Realizace může trvat déle než jeden rozpočtový rok.

⁵ Hlavní oblasti státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro příslušný rozpočtový rok schvaluje vláda každoročně vždy do konce května.

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

6.7. Počet přepočtených pracovníků zajišťujících realizaci projektu _____

6.8. Počet dobrovolníků podílejících se na realizaci projektu _____

7. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ROZPOČTOVÝCH NÁKLADECH NA PROJEKT

7.1. Celkové náklady projektu _____

Z toho osobní náklady (mzdy, pojistné, ostatní osobní náklady) _____

Z toho materiální náklady (DHM) _____

Z toho nemateriální náklady (služby) _____

Náklady na investice celkem _____

**7.2. Výše požadované dotace celkem _____ tj. max. do 70 %
rozpočtových nákladů projektu**

Neinvestiční dotace celkem _____

Z toho osobní náklady (mzdy, pojistné, ostatní osobní náklady) _____

Z toho materiální náklady (DHM) _____

Z toho nemateriální náklady (služby) _____

Investiční dotace celkem _____

7.3. Vlastní podíl organizace na financování projektu⁶

V celkové částce _____

V % _____

⁶

¹ Pokud se organizace podílí vlastními příjmy, např. z členských příspěvků nebo z příjmů z poskytovaných služeb.

7.4. Podíl územních samosprávných celků na financování projektu (předpoklad)

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

7.5. Podíl dalších subjektů (podnikatelské organizace, nadace, nadační fondy apod.) na financování projektu (předpoklad)

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

7.6. Podíl zahraničních zdrojů na financování projektu (předpoklad)

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

8. ÚDAJE O CELKOVÝCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH ORGANIZACE V PŘEDCHÁZEJÍCÍM KALENDÁŘNÍM ROCE _____**8.1. Příjmy od odběratelů služeb celkem _____****8.2. Příspěvky od orgánů samosprávy**

8.3. Dary nadací, z podnikatelské sféry apod.⁷

⁷

Uveďte částku a název nadace či jiného subjektu.

8.4. Příjmy z členských příspěvků _____

8.5. Další příjmy

8.6. Celkové výdaje v kalendářním roce _____

Oznámení o konání veřejné sbírky právnickou osobou
podle § 4 zákona č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách a o změně některých zákonů,
(zákon o veřejných sbírkách),
ve znění pozdějších předpisů

1. IČ:

2. označení žadatele: *)

3. adresa sídla: *)

4. osoby, jež jsou statutárními orgány právnické osoby nebo členy statutárního orgánu právnické osoby: *)

titul:	jméno:	příjmení:	datum narození:	adresa místa trvalého pobytu: *)

5. fyzická osoba oprávněná jednat ve věci sbírky jménem právnické osoby

titul:	jméno:	příjmení:	datum narození:	adresa místa trvalého pobytu: *)

6. účel sbírky: (musí být vymezen jednoznačně a konkrétně)

7. území, na němž se bude sbírka konat:

8. datum zahájení sbírky:

9. datum ukončení sbírky, popřípadě informaci, že sbírka bude konána na dobu neurčitou:

10. způsob provádění sbírky (§ 9):

a) shromažďováním příspěvků na zvláštním bankovním účtu (účet se uvede vždy kromě § 23 odst. 1)	ANO	NE
název banky:		
adresa banky či pobočky:		
číslo účtu:		
b) sběracími listinami	ANO	NE
c) pokladničkami	ANO	NE
podmínky pro otevření pokladniček:		
(dle zákona)		
podmínky pro zjištění obsahu pokladniček:		
(dle zákona)		
d) prodejem předmětů	ANO	NE
druh předmětů: určení výše příspěvku při prodeji předmětů, v jejichž ceně je příspěvek zahrnut:		
e) prodejem vstupenek	ANO	NE
druh akce: určení výše příspěvku na vstupenkách:		
f) dárcovskými textovými zprávami	ANO	NE
g) složením hotovosti do pokladny zřízené právnickou osobou	ANO	NE
<u>11. navrhuji zahájit sbírku ve lhůtě kratší než 30 dnů od přijetí oznámení</u>	ANO	NE
důvody hodné zvláštního zřetele pro dřívější zahájení (§ 4 odst. 2):		
<u>12. den v roce, ke kterému bude zpracováno roční průběžné vyúčtování podle § 24 odst. 2, koná-li se sbírka na dobu neurčitou nebo na dobu určitou po dobu delší než 1 rok:</u>		
<u>13. den v roce, ke kterému bude zpracováno první roční průběžné vyúčtování podle § 24 odst. 2 není-li tento den totožný s dnem uvedeným v bodě 12:</u>		

Připojené doklady (podle § 5):

1. doklad o bezúhonnosti fyzické osoby obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů vydaný státem, ve kterém se v posledních 3 letech zdržovala nepřetržitě déle než 3 měsíce, který nesmí být starší 90 dnů nebo čestné prohlášení v případě, že tento stát takový doklad nevydává
2. čestné prohlášení fyzické osoby uvedené v bodě 5. o tom, zda fyzická osoba oprávněná jednat ve věci sbírky jménem právnické osoby se v posledních

3 letech před podáním oznámením zdržovala či nezdržovala nepřetržitě déle než 3 měsíce mimo území ČR

3. vzor sběrací listiny koná-li se sbírka způsobem dle bodu 10. písm. b)
4. souhlas Ministerstva zahraničních věcí s konáním veřejné sbírky, má-li být výtěžku sbírky použito v zahraničí
5. potvrzení příslušného orgánu v místě sídla právnické osoby o tom, že nemá splatný daňový nedoplatek, a o tom, že nemá splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
6. čestné prohlášení právnické osoby o tom, že nevstoupila do likvidace, že na základě jejího insolvenčního návrhu neprobíhá insolvenční řízení, v němž je řešen její úpadek nebo hrozící úpadek nebo že nebylo rozhodnuto o jejím úpadku, anebo nebyla vyhlášena nucená správa.

Poučení

Táž právnická osoba nesmí ke stejnému účelu konat několik sbírek souběžně. Konání další sbírky ke stejnému účelu může právnická osoba oznámit příslušnému krajskému úřadu až po ukončení a řádném vyúčtování předchozí sbírky.

Právnická osoba je povinna nejpozději do 5 pracovních dnů oznámit krajskému úřadu každou změnu údajů uvedených v tomto oznámení nebo v dokladech, které jsou k oznámení připojeny.

Nebude-li oznámení obsahovat náležitosti stanovené § 5 odst. 1 až 4 zákona (vyjma nepovinných údajů), krajský úřad vyzve právnickou osobu v určené lhůtě, ne kratší než 5 pracovních dnů, aby náležitosti oznámení doplnila. Neodstraní-li právnická osoba nedostatky ve lhůtě stanovené ve výzvě, příslušný krajský úřad ji písemně vyrozumí, že se oznámením nebude zabývat.

Razítko:	Datum:	Podpis:

Žádost o povolení tomboly

V souladu se zák. č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o loteriích“) žádáme o povolení tomboly:

Žadatel:

Název právnické osoby:	
Identifikační číslo:	
Jméno, příjmení, adresa statutárního orgánu žadatele	
Sídlo právnické osoby:	
Kontakt:	

Tombola:

Místo a termín konání tomboly:			
Tombola konaná při příležitosti:			
Počet vydaných losů:	ks	Cena jednoho losu:	,-Kč
Výše herní jistiny (počet losů x cena losu):	,- Kč		
Počet výher:	ks	Celková cena výher: (musí být v rozpětí 20% až 50% z herní jistiny)	,- Kč
Lhůta a místo pro vydání výher nevyzvednutých při losování: (nesmí být kratší než 30 dnů a delší než 90 dnů ode dne následujícího po slosování)			

Loterní zástupce (doklad o bezúhonnosti přiložen):

Jméno, příjmení:

Bydliště:

V dne

.....
razítka a podpis žadatele

Seznam příloh – **viz. následující strana**

K žádosti o povolení tomboly je nezbytné přiložit

1. **Herní plán tomboly** (§ 42 zákona o loteriích) – podrobně určuje podmínky hry, stanoví pravděpodobnost výhry, podmínky dozoru, způsob kontroly, výši vkladu (cenu losu), výši herní jistiny, počet výher a jejich jednotlivou a úhrnnou cenu, způsob provedení slosování, způsob zveřejnění výher.
2. **Doklad o bezúhonnosti** (výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce) osob, které mají u žadatele o povolení tomboly postavení statutárního orgánu nebo jsou jeho členy (§ 4a odst. 1 a 3 zákona o loteriích).
3. **Doklad o bezúhonnosti** (výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce) loterního zástupce (§ 11 odst. 1 zákona o loteriích).
4. **Seznam výher s uvedením jejich cen**
5. **Vzor losu** (losy musí být očíslovány, označeny datem losování a opatřeny razítkem provozující organizace).

Povolení k provozování tomboly lze vydat pouze právnické osobě, která má sídlo na území České republiky a je bez zahraniční majetkové účasti.

Postup po ukončení tomboly

Loterní zástupce zajistí nejpozději do 60 dnů po skončení lhůty pro vyzvednutí výher (§ 13 zákona o loteriích):

1. **Protokol o průběhu slosování tomboly** (§ 11 odst. 6 zákona o loteriích) – obsahuje zejména údaje o technickém způsobu slosování a seznam vyhrávajících čísel losů.
2. **Vyúčtování tomboly:**
 - počet vydaných losů a jejich hodnota
 - počet prodaných losů a jejich hodnota
 - počet výher a jejich hodnota
 - počet nevyzvednutých výher a jejich hodnota
(výhry nevyzvednuté ve stanovené lhůtě se zahrnutí do příjmu tomboly)
 - správní poplatek za povolení tomboly
 - výtěžek tomboly

Provozovatel je povinen předložit vyúčtování orgánu státního dozoru a v opise orgánu, který loterii nebo tombolu povolil.

**Parlament České republiky
POSLANECKÁ SNĚMOVNA
1995
I. volební období
2015
Návrh
poslance T. Ježka a dalších
na vydání
zákona o České národní nadaci**

Parlament se usnesl na tomto zákoně České republiky:

"Zákon

o České národní nadaci
Základní ustanovení

§ 1

(1) Zřizuje se Česká národní nadace.

(2) Česká národní nadace je právnickou osobou. Sídlem České národní nadace je Praha.

§ 2

Poslání České národní nadace

Posláním České národní nadace je zajistit demokratické a veřejností kontrolované rozdělování prostředků vytvořených hospodařením s majetkem svěřeným České národní nadaci a s dalšími zdroji nabytými Českou národní nadací podle tohoto zákona.

§ 3

Působnost České národní nadace

(1) Česká národní nadace poskytuje prostředky získané z výnosů jí spravovaného majetku a z dalších zdrojů nadacím se sídlem v České republice na posílení nadačního jmění a na podporu jimi doporučených projektů zvláštního významu.

(2) Nadace, které se ucházejí o prostředky České národní nadace, musí působit v některém z těchto oborů:

1. charitativní a sociální péče,
2. péče o zdraví,
3. péče o rozvoj vědy, vzdělávání a osvěty,
4. péče o děti a mládež,
5. péče o rozvoj kulturní a umělecké tvorby,
6. péče o stavební a kulturní památky,
7. péče o životní prostředí a ochranu přírody,
8. péče o rozvoj osobnosti, ochranu lidských práv a svobod.

(3) Prostředky České národní nadace jsou poskytovány na základě posouzení žádosti nadace orgány České národní nadace.

(4) Nikdo nemá právní nárok na prostředky České národní nadace.

§ 4

Nadační jmění a jeho použití

(1) Akcie, které jsou v rozhodnutích o privatizaci podle zákona č. 92/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů určeny pro Nadační investiční fond, tvoří nadační jmění České národní nadace.

(2) Další zdroje nadačního jmění České národní nadace jsou:

- a) nájemnė a příjmy z prodeje nemovitostí a věcí movitých, které jsou součástí nadačního jmění,
- b) příjmy z prodeje a výnosy z cenných papírů a majetkových podílů na podnikání jiných osob,
- c) úroky z vkladů u bank a náhrady od pojišťoven,
- d) výnosy z veřejných sbírek, kulturních, společenských a vzdělávacích akcí,
- e) dary a příspěvky fyzických a právnických osob.

(2) Prostředky uvedené v článku (1) pod písmenem a), b) a c) jsou výnosy nadačního jmění a prostředky uvedené pod písmenem d) a e) jsou příjmy České národní nadace.

(3) Parlament České republiky může rozhodnout o navýšení nadačního jmění České národní nadace poskytnutím příspěvku ze státního rozpočtu nebo jinou formou.

(4) Nadační jmění České národní nadace nelze použít jako zástavu ani jako předmět jiného zajištění závazku.

§ 5

(1) Česká národní nadace nesmí vlastním jménem podnikat. Pro účely tohoto zákona se za podnikání nepovažuje pronájem nemovitostí, pořádání veřejných sbírek a kulturních, společenských a vzdělávacích akcí.

(2) Majetková účast České národní nadace na podnikání jiných osob nesmí činit u každé této osoby více než 20% jejího základního jmění podle stavu vypočteného k 31. prosinci předchozího kalendářního roku.

(3) Česká národní nadace nesmí být společníkem veřejné obchodní společnosti, komplementářem komanditní společnosti ani tichým společníkem podnikatele.

(4) Cenné papíry z tvořící nadační jmění České národní nadace mohou být nakupovány a prodávány pouze na veřejných trzích.

Orgány České národní nadace

§ 6

(1) Orgány České národní nadace jsou:

- 1) Správní rada České národní nadace (dále jen "Správní rada")
- 2) Prezident České národní nadace (dále jen "Prezident")
- 3) Dozorčí rada České národní nadace (dále jen "Dozorčí rada")
- 4) Oborové výbory České národní nadace (dále jen "oborové výbory")

(2) Česká národní nadace může zřídit i další orgány stanovené ve Statutu České národní nadace (dále jen "Statut").

(3) Činnost České národní nadace zajišťuje Kancelář České národní nadace (dále jen "Kancelář")

§ 7

Správní rada

(1) Správní rada je nejvyšším orgánem České národní nadace.

(2) Správní rada má sedmáct členů, z nichž devět je voleno Poslaneckou sněmovnou Parlamentu České republiky na období šesti let. Po ustavení oborových výborů podle tohoto zákona je Správní rada doplněna o předsedy oborových výborů.

(3) Kandidáty do funkce volených členů Správní rady navrhuje výbory Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky.

(4) Volená část Správní rady se obměňuje po třetinách.

(5) Prvního zasedání Správní rada se účastní pouze volení členové. Toto zasedání Správní rady svolá ten člen Správní rady, který byl zvolen největším počtem hlasů, a to nejpozději do dvou měsíců ode dne zvolení. Pokud tak neučiní, je k tomu oprávněn kterýkoliv další přímo zvolený člen Správní rady.

(6) Na prvním zasedání Správní rada zvolí Prezidenta.

(7) Na prvním zasedání Správní rada losem určí jednu třetinu volených členů Správní rady, kterým funkční období skončí po dvou letech a další třetinu volených členů Správní rady, kterým končí funkční období po čtyřech letech.

§ 8

(1) Členství ve Správní radě je veřejnou funkcí a je nezastupitelné.

(2) Členství ve Správní radě je neslučitelné s členstvím v Dozorčí radě a s výkonem činnosti správce nadačního jmění České národní nadace (dále jen "Správce").

(3) Člen Správní rady nemůže být v pracovně právním vztahu k České národní nadaci.

(4) Členové Správní rady mají nárok na náhradu nutných nákladů spojených s výkonem jejich funkce. Tato náhrada je výdajem spojeným s činností České národní nadace.

§ 9

(1) Na návrh dvoutřetinové většiny všech členů Správní rady nebo všech členů dozorčí rady České národní nadace může být člen Správní rady odvolán Poslaneckou sněmovnou Parlamentu České republiky, pokud

a) neplní své povinnosti podle zákona po dobu delší než šest měsíců,

b) svým jednáním poškozují zájmy České národní nadace,

c) byl po svém zvolení pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin,

d) byl zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo jeho způsobilost k právním úkonům byla omezena.

(2) Výkon funkce člena Správní rady zaniká

a) uplynutím funkčního období

b) odstoupením,

c) odvoláním,

d) úmrtím.

(3) Na místo členů Správní rady, jejichž členství zaniklo v průběhu funkčního období jsou noví členové v souladu s tímto zákonem voleni nejpozději do tří měsíců, pokud do konce příslušného funkčního období zbývá ke dni uvolnění alespoň devět měsíců.

(4) Člen Správní rady zvolený na uvolněné místo člena Správní rady je volen na dobu do konce funkčního období člena, jehož členství zaniklo.

§ 10

(1) Správní rada

a) volí Prezidenta a dva viceprezidenty České národní nadace,

b) vydává Statut a schvaluje jeho změny,

c) schvaluje závazná pravidla výběru nadací a projektů navržená oborovými výbory podle § 15,

d) stanoví objem disponibilních prostředků pro kalendářní rok v návaznosti na výsledky hospodaření České národní nadace,

e) stanoví poměr dělení disponibilních prostředků České národní nadace mezi obory, v nichž působí oborové výbory schvaluje návrhy oborových výborů na rozdělení disponibilních prostředků České národní nadace,

g) schvaluje rozpočet a roční účetní závěrku České národní nadace,

h) schvaluje výroční zprávu České národní nadace,

i) vyhlašuje veřejné sbírky,

j) rozhoduje o nabytí, zcizení, zastavení a pronájmu nemovitého majetku České národní nadace, k) jmenuje a odvolává ředitele Kanceláře a stanoví jeho mzdu,

l) stanoví osobu odpovědnou za správu nadačního jmění České národní nadace (Správce) a určuje její odměnu,

m) určuje počet pracovníků Kanceláře,

n) vykonává další kompetence vymezené Statutem.

(2) Správní rada se schází nejméně 2x ročně.

(3) Správní rada rozhoduje nadpoloviční většinou všech svých členů, pokud tento zákon nebo Statut nestanoví jinak.

§ 11

Prezident České národní nadace

(1) Prezident je statutárním orgánem České národní nadace.

(2) Funkční období Prezidenta a viceprezidentů je dvouleté.

(3) Volby Prezidenta a viceprezidentů se účastní pouze volení členové správní rady.

(4) Prezident zejména:

a) svolává a řídí zasedání Správní rady,

b) předkládá Správní radě ke schválení návrh Statutu a jeho změn, návrh rozpočtu, roční účetní závěrku a výroční zprávu České národní nadace,

c) předkládá předsedovi Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky, nejpozději do 30. června výroční zprávu České národní nadace.

(5) Činnosti vyplývající z výkonu funkce Prezidenta zajišťuje Prezident prostřednictvím Kanceláře,

(6) Za výkon funkce náleží Prezidentovi vedle náhrad podle § 8 odst. (3) roční odměna, kterou stanoví Správní rada.

(7) Viceprezidenti České národní nadace zastupují Prezidenta v době jeho nepřítomnosti s výjimkou pravomoci podle § 11 odstavce (2) písmena c).

§ 12

Dozorčí rada

(1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem České národní nadace.

(2) Dozorčí rada má tři členy. Členové dozorčí rady jsou voleni a odvoláváni Poslaneckou sněmovnou Parlamentu České republiky.

(3) Členství v Dozorčí radě je neslučitelné s činností Správce.

(4) Funkční období členů Dozorčí rady je dvouleté.

(5) Dozorčí rada

a) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu České národní nadace,

b) kontroluje hospodaření České národní nadace a nejméně jednou ročně podává Správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti,

c) dohlíží na činnost Kanceláře.

(6) Dozorčí rada je oprávněna:

a) podávat Správní radě návrhy na odvolání ředitele Kanceláře

b) podat předsedovi Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky návrh na odvolání člen, Správní rady,

c) při provádění kontrolní činnosti nahlížet do účetních knih a jiných dokladů České národní nadace a kontrolovat tam obsažené údaje.

(7) V ostatním se pro Dozorčí radu uplatní přiměřeně ustanovení o Správní radě.

§ 13

Oborové výbory

- (1) Česká národní nadace zřizuje oborové výbory k odbornému posouzení žádostí nadací o příspěvek a o podporu projektů.
- (2) Oborový výbor má nejméně sedm členů.
- (3) Členy oborového výboru volí shromáždění zástupců nadací se sídlem v České republice, které působí v příslušném oboru.
- (4) Shromáždění zástupců nadací pro volbu členů oborového výboru svolává Správní rada České národní nadace nebo jí pověřená osoba nejméně jednou za tři roky.
- (5) Statut upravuje postup svolání shromáždění zástupců nadací a volby členů oborového výboru.
- (6) Jeden oborový výbor může být zřízen pro nejvýše dva obory uvedené v §3 odst. 2. tohoto zákona.

§ 14

- (1) Funkční období člena oborového výboru je tříleté.
- (2) Členství v oborovém výboru je neslučitelné s výkonem funkce ředitele nebo správce nadačního jmění nadace činné v oboru působnosti příslušného oborového výboru. Není možné členství ve více než jednom oborovém výboru.
- (3) Členství v oborovém výboru zaniká
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odstoupením,
 - c) úmrtím.
- (4) Správní rada může pozastavit členství v oborovém výboru osobě, proti které bylo zahájeno trestní stíhání pro úmyslný trestní čin, která byla zbavena způsobilosti k právním úkonům a osobě, která opakovaně hrubým způsobem poškozují zájmy České národní nadace.
- (5) Za výkon funkce náleží členu oborového výboru České národní nadace odměna ve výši, kterou stanoví Správní rada.

§ 15

- (1) Oborový výbor:
 - a) volí ze svého středu předsedu oborového výboru na funkční období jednoho roku,
 - b) sleduje rozvoj nadačních činností v oboru své působnosti,
 - c) navrhuje a po schválení Správní radou vyhláší závazná pravidla výběru nadací a projektů, kterým mohou být poskytovány disponibilní prostředky přidělené Správní radou v daném kalendářním roce pro příslušný obor,
 - d) určuje experty pro posouzení předkládaných žádostí o poskytnutí prostředků České národní nadace,
 - e) má výhradní právo doporučovat správní radě poskytnutí prostředků vyčleněných pro potřeby nadací v oboru jeho působnosti,
 - f) vykonává další činnosti stanovené Statutem.
- (2) Činnost oborových výborů organizačně zajišťuje Kancelář.

(3) Náklady spojené s činností oborových výborů nese Česká národní nadace v rozsahu stanoveném rozpočtem schváleným Správní radou.

(4) Oborový výbor se schází nejméně dvakrát ročně.

(5) Oborový výbor je usnášení schopný, je-li přítomno alespoň pět jeho členů a k rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů.

(6) Při rozhodování je hlasovací právo členů oborového výboru rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy oborového výboru.

(7) Se souhlasem ředitele Kanceláře mohou oborové výbory v rámci Správní radou schváleného rozpočtu svých nákladů požadovat odborné posouzení dokumentů žadatelů o poskytnutí prostředků České národní nadace externími pracovníky.

§ 16

Kancelář

(1) Činnost České národní nadace zajišťuje Kancelář.

(2) V čele Kanceláře je ředitel jmenovaný a odvolávaný Správní radou.

(3) Postavení ředitele podrobně upraví Statut.

§ 17

Statut České národní nadace

(1) Správní rada vydá do tří měsíců od účinnosti tohoto zákona Statut, kterým podrobněji upraví organizační strukturu České národní nadace a vymezení práva a povinnosti orgánů České národní nadace.

(2) Nedílnou součástí Statutu jsou:

a) pravidla pro rozhodování oborových výborů,

b) volební řád pro volby členů oborových výborů na shromáždění pověřených zástupců nadací v souladu s § 13 tohoto zákona,

c) vymezení pravomocí a vzájemných vztahů mezi orgány České národní nadace, Kanceláři a Správcem.

(3) Statut je veřejně přístupný; každý je oprávněn do něj nahlédnout a pořizovat si výpisy.

§ 18

Rozpočet a účetnictví

(1) Česká národní nadace účtuje v soustavě podvojného účetnictví.

(2) Správce předkládá Správní radě do 31. ledna běžného roku zprávu o stavu nadačního jmění a návrh na určení disponibilní části nadačního jmění pro běžný kalendářní rok.

(3) Ředitel Kanceláře předkládá návrh roční účetní závěrky a rozpočtu na další roční období za minulý kalendářní rok do 28. února běžného kalendářního roku.

(4) Celkový objem finančních prostředků vymezených v rozpočtu na správu České národní nadace nesmí přesáhnout 10 % objemu disponibilních prostředků podle návrhu Správce.

(5) Správní rada stanoví do 31. března běžného roku celkový objem disponibilních prostředků a jejich rozdělení oborovým výborů a k témuž datu schvaluje rozpočet České národní nadace.

(6) Roční účetní závěrka České národní nadace musí být ověřena auditorem.

§ 19

Výroční zpráva

(1) Česká národní nadace vydává o své činnosti a výsledcích hospodaření s nadačním jměním výroční zprávu do 30. září běžného kalendářního roku.

(2) Výroční zpráva obsahuje zejména:

a) přehled o příjmech a výdajích z nadačního jmění,

b) přehled příjmů a výdajů ve vztahu k rozpočtu,

c) přehled a stručné zdůvodnění všech příspěvků doporučených oborovými výbory a schválených Správní radou,

d) přehled všech zamítnutých žádostí,

e) přehled darů a příspěvků poskytnutých České národní nadaci jinými osobami, pokud přesahují částku určenou Statutem; pokud dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována,

f) souhrnné zprávy oborových výborů o stavu oborů jejich působnosti,

g) složení orgánů České národní nadace, označení Správce a personální obsazení Kanceláře,

h) výrok auditora a zprávu Dozorčí rady.

(3) Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy dodatečně najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je Česká národní nadace povinna do tří měsíců zveřejnit opravený text výroční zprávy.

(4) Výroční zpráva České národní nadace je archivální.

Přechodná a závěrečná ustanovení

§ 20

(1) Poslanecká sněmovna Parlamentu České republiky zvolí do tří měsíců od účinnosti tohoto zákona první Správní radu.

(2) První Správní rada svolá do dvou měsíců od svého zvolení shromáždění zástupců nadací dl oborů uvedených v § 3 odst.

(2) v souladu s § 13.

(3) Fond národního majetku převede tímto zákonem určené nadační jmění na Českou národní nadaci do šesti měsíců od účinnosti tohoto zákona.

§ 21

Účinnost

Tento zákon nabývá účinnosti dnem vyhlášení."

T. Ježek v.r.

M. Benda v.r.

R. Dostál v.r.

M. Hubová v.r.

V. Krása v.r.

V. Nájemník v.r.

L. Novák st. v.r.

T. Páv v.r.

S. Pěnička v.r.

J. Třebický v.r.

J. Vačkář v.r.

Důvodová zpráva

I. Obecná část

V rámci kupónové privatizace bylo na základě zákona České národní rady č. 171/1991 Sb., o působnosti orgánů ČR ve věcech převodu majetku státu na jiné osoby a o Fondu národního majetku ČR vyčleněno 1 % akcií z každé společnosti privatizované ve druhé vlně pro potřeby nadací. Vzniklé portfolio akcií má nominální hodnotu cca 2,8 miliardy Kč.

Česká národní nadace je právnickou osobou založenou podle tohoto zákona, jejímž posláním je zajistit demokratické a veřejností kontrolovatelné rozdělování prostředků vytvořených hospodařením s nadačním jměním.

Operacionalizuje se tak původní idea, že totiž kupónová privatizace je též jedinečnou a neopakovatelnou příležitostí, jak napomoci rozvoji nadačních aktivit, které jsou organickou součástí demokratické společnosti.

Posláním České národní nadace je zajistit demokratické a veřejností kontrolované rozdělování prostředků vytvořených hospodařením s majetkem svěřeným České národní nadaci a s dalšími zdroji nabytými Českou národní nadací podle tohoto zákona. Česká národní nadace poskytuje prostředky získané z výnosů jí spravovaného majetku a z dalších zdrojů nadacím se sídlem v České republice na posílení nadačního jmění a na podporu jimi doporučených projektů zvláštního významu.

II. Zvláštní část

Text paragrafovaného znění byl přizpůsoben pojmům návrhu zákona o nadacích ve znění zpracovaném v září 1995 Úřadem pro legislativu a veřejnou správu. Zároveň bylo přihlédnuto k doporučení a výhradám k zásadám tohoto zákona z května 1995.

Místo pojmu "majetková jistina" je užíván pojem "nadační jmění". V celém textu se opouští vazba na NIF a.s.. Tím se předpokládá implicitně jeho zrušení a přenesení plné odpovědnosti za správu portfolia NIF a.s. na ČNN.

Ve shodě s návrhem zákona o nadacích je užito rozlišení zdrojů na příjmy a na výnosy z nadačního jmění. U ČNN se nepředpokládá pořádání tombol a loterií, což bude možné u jiných nadacích, aby nebyly námitky o možné monopolizaci těchto výhod silnou ČNN.

Stanoví se možnost navýšení nadačního jmění rozhodnutím Parlamentu ČR.

Podnikání ČNN je omezeno přísněji než u ostatních nadací, což je kompensováno tím, že pro ČNN není omezeno procento nadačního jmění, které lze uložit do cenných papírů. To je ostatně dáno i tím, že základní nadační jmění tvoří pouze portfolio.

Kancelář ČNN není orgánem ČNN, ale jen administrativní složkou. Předpokládá se, že Kancelář nebude zaměstnávat více než 10 osob.

Návrh předpokládá na rozdíl od návrhu zásad dělení správní rady na část volenou Parlamentem ČR a na část tvořenou předsedy oborových výborů, které jsou voleny "zdola" na shromáždění zástupců nadací. Předsedové OV se střídají obecně jednou za rok, zatímco volení členové se po třetinách střídají po dvou letech s šestiletým funkčním obdobím. Tornu odpovídá i úprava pro volbu prezidenta ČNN na prvním zasedání SR (volen je jen volenou částí).

Zjednodušená jsou omezení pro výkon funkce člena SR. Bylo vypuštěno ustanovení bránící členství představitelům politických stran a hnutí, neboť se jeví jako diskutabilní.

Vzhledem k tomu, že se nepočítá s NIF a.s., je obligatorní stanovení správce nadačního jmění, kterým může být právnická osoba s odpovídajícími profesními předpoklady. Pravomoc k ustanovení Správce se přenáší na SR ČNN.

Odměna prezidenta ČNN se předpokládá i nadále, ale není odvozena z platu ředitele. Protože prezident je de facto statutárním orgánem ČNN, musí mít odměnu stanovenou nejvyšším orgánem, který je SR ČNN.

Počet členů dozorčí rady je snížen na 3. Původní princip volby členů dozorčí rady oborovými výbory je opuštěn z toho důvodu, že členové kontrolního orgánu, který má být nezávislý, nemohou být voleni a hlavně odvoláváni těmi, kdo budou kontrolováni.

Volba oborových výborů je i nadále předpokládána na shromážděních zástupců nadací. SR ČNN však může rozhodnout o tom, že shromáždění svolávané jinou právnickou osobou než přímo ČNN může být zplnomocněno rozhodnutím SR ČNN k volbě členů oborových výborů. Tím se obchází riziko nadbytečnosti svolávání shromáždění zástupců nadací jen za účelem volby oborových výborů a s tím spojené neúčelné vynakládání prostředků ČNN.

Podrobněji je řešeno i pozastavení činnosti členů OV, aniž by bylo nutné řešit jejich odvolání shromážděním, které je zvolilo.

Určení kritérií pro rozhodování podle zásady č. 9 ad A. až D. původního návrhu není zahrnuto, neboť jde o detail a obecně je sporné, jak by byly potřebné údaje zjišťovány a ověřovány.

Vymezení působnosti Kanceláře se přenáší do Statutu ČNN. Ředitel je do funkce jmenován SR ČNN, ale ve Statutu se upraví podmínky, za kterých za ČNN vystupuje a jejím jménem jedná prezident a kdy k tomu může pověřit ředitele Kanceláře ČNN.

Pravidla pro hospodaření, sestavování rozpočtu a určování disponibilních prostředků jsou koncipována jen rámcově. Omezení na výdaje spojené s provozem ČNN je zvýšeno z 5% na 10%. To by mělo být více než dostačující při objemu základního nadačního jmění za předpokladu, že ČNN bude mít do 10 zaměstnanců a výdaje budou zahrnovat i odměnu správce nadačního jmění, prezidenta ČNN a přiměřené výlohy na expertní posudky.

Výroční zpráva ČNN je obligatorním dokumentem předkládaným m.j. i předsedovi Poslanecké sněmovny PČR. Její obsah je volen tak, aby umožnil úplnou veřejnou kontrolu postupu a hospodaření ČNN.

Časově je vymezena lhůta voleb prvních orgánů a převodu základního jmění z FNM ČR na ČNN. Lhůty je nutno konsultovat s FNM ČR a organizačním výborem PS PČR.

**Parlament České republiky
POSLANECKÁ SNĚMOVNA
1995**

I. volební období

1673

Zásady

zákona

**o Národním nadačním fondu,
předložené poslanci Tomášem Ježkem a dalšími**

Návrh

zásad zákona o Národním nadačním fondu

Zásada č. 1: Účel zákona

Zákonem se zřizuje Národní nadační fond a upravuje se jeho postavení a právní poměry.

Odůvodnění

V rámci kupónové privatizace bylo na základě zákona České národní rady č. 171 /1991 Sb., o působnosti orgánů ČR ve věcech převodu majetku státu na jiné osoby a o Fondu národního majetku ČR vyčleněno 1 % akcií z každé společnosti privatizované ve druhé vlně pro potřeby nadací. Vzniklé portfolio akcií má nominální hodnotu cca 2,8 miliardy Kč a k jeho správě byl Fondem národního majetku zřízen Nadační investiční fond, a.s.. (dále jen "NIF a.s.")

Zákonem se zřizuje Národní nadační fond, na který je přenesena odpovědnost jediného akcionáře NIF a.s. a odpovědnost za demokratické a účelné přidělování prostředků vytvořených hospodařením s tímto a dalším majetkem nadacím se sídlem v České republice.

Zásada č 2: Účel a postavení Národního nadačního fondu

Národní nadační fond je právnickou osobou založenou podle tohoto zákona, jejímž posláním je zajistit demokratické a veřejností kontrolovatelné rozdělování prostředků vytvořených hospodařením NIF a.s. Národní nadační fond bude podle stejných zásad rozdělovat i prostředky, získané z případných darů, případných dotací státního rozpočtu a z dalších zdrojů.

Odůvodnění

Národní nadační fond je pojímán jako samostatná právnická osoba. Vzhledem k tomu, že dosud není přijat zákon podrobněji upravující podmínky zakládání, řízení a zániku nadací, jsou požadavky kladené na Národní nadační fond nad rámec platné právní úpravy určeny tímto zákonem.

Původní záměr rozdělit akcie NIF a.s. přímo mezi jednotlivé nadace na základě doporučení Rady pro nadace, zřízené usnesením vlády č. 428/1992, nebyl naplněn.

Převedením akcionářských práv vůči NIF a.s. na Národní nadační fond se sleduje cíl zajistit trvalou existenci silného subjektu podléhajícího veřejné kontrole. Operacionalizuje se tak původní idea NIF a.s., že totiž kupónová privatizace je též jedinečnou a neopakovatelnou příležitostí, jak jednorázově napomoci rozvoji nadačních aktivit, které jsou organickou součástí demokratické společnosti.

Zásada č. 3: Působnost Národního nadačního fondu

Národní nadační fond je oprávněn poskytovat prostředky získané z výnosů majetku spravovaného NIF a.s. a z dalších zdrojů nadacím se sídlem v České republice.

Nadace, které se mohou ucházet o prostředky Národního nadačního fondu, musí působit v těchto oborech:

1. charitativní a sociální péče
2. péče o zdraví,
3. péče o rozvoj vědy, vzdělání a osvěty,
4. péče o děti, mládež, tělovýchovu a sport,
5. péče o rozvoj kulturní a umělecké tvorby,
6. péče o stavební a kulturní památky,
7. péče o životní prostředí a ochranu přírody,
8. péče o rozvoj osobnosti, ochranu lidských práv a svobod.

Prostředky jsou poskytovány na základě posouzení žádosti nadace. Žádosti posuzují Oborové výbory Národního nadačního výboru (Zásada č. 9)

Nikdo nemá právní nárok na prostředky Národního nadačního fondu.

Odůvodnění

Zákon vymezuje využití prostředků získaných hospodařením s majetkem NIF a.s. a z dalších zdrojů k podpoře nadačních činností ve vyjmenovaných oborech. Podmínkou poskytnutí prostředků Národního nadačního fondu je podání

žádosti, kterou posoudí Oborový výbor Národního nadačního fondu. Přitom na poskytnutí těchto prostředků nevzniká žádné osobě právní nárok.

Zásada č. 4: Majetek a finanční zdroje Národní nadačního fondu

Národní nadační fond má 100% majetkovou účast v NIF a.s.

Zdroje Národního nadačního fondu jsou:

- a) výnosy ze 100% majetkové účasti v NIF a.s.,
- b) výnosy z darovaného majetku nebo majetkových účastí,
- c) výnosy z veřejných sbírek,
- d) úroky z vkladů,
- e) peněžité dary od fyzických a právnických osob,
- f) dotace ze státního rozpočtu.

Příjmy Národního nadačního fondu jsou osvobozeny od daní.

Fond národního majetku ČR převede akcie vyčleněné pro NIF a.s. ve druhé vlně kupónové privatizace do NIF a.s. do jednoho měsíce od účinnosti tohoto zákona. NIF a.s. vydá odpovídající množství akcií na jméno. Do jednoho měsíce od ustavení orgánů Národního nadačního fondu podle písmen a, b, c, e Zásady č. 5 převede Fond národního majetku ČR 100% akcií NIF a.s. na Národní nadační fond.

Odůvodnění

Základní majetek Národního nadačního fondu tvoří 100% majetková účast v NIF a.s., která spravuje portfolio převzaté od Fondu národního majetku. Zisk NIF a.s. je osvobozen od daní.

Ostatní zdroje majetku a příjmů zákon explicitně vymezuje.

Zásada č. 5: Orgány Národního nadačního fondu

Orgány Národního nadačního fondu jsou:

- a) Správní rada Národního nadačního fondu
- b) President Národního nadačního fondu
- c) Dozorčí rada Národního nadačního fondu
- d) Oborové výbory Národního nadačního fondu
- e) Ředitel sekretariátu Národního nadačního fondu

Odůvodnění

Zásada určuje, které orgány Národní nadační fond zřizuje k plnění svého poslání.

Zásada č. 6: Správní rada Národního nadačního fondu

Správní rada Národního nadačního fondu (dále jen "správní rada") je nejvyšším orgánem Národního nadačního fondu.

Správní rada má 15 členů. Členy správní rady volí na dobu 6 let Poslanecká sněmovna Parlamentu České republiky. Správní rada se obměňuje po třetinách. Po prvních volbách se postupuje podle zásady č. 14. Kandidáty do funkce členů správní rady navrhuje kluby Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR.

Členství ve správní radě je veřejnou funkcí a je nezastupitelné.

Členství ve správní radě je neslučitelné s výkonem funkce senátora nebo poslance, člena vlády, s funkcemi ve vedení politických stran a politických hnutí, s funkcemi ve vedení nadací, s funkcí ředitele sekretariátu Národního nadačního fondu, s členstvím v orgánech NIF a.s. a s pracovním poměrem k Národnímu nadačnímu fondu nebo k NIF a.s.

Členové správní rady mají nárok na náhradu nutných nákladů spojených s výkonem funkce a na přiměřenou náhradu za ztrátu času spojenou s výkonem funkce člena správní rady. Tyto náhrady jsou výdajem spojeným s činností Národního nadačního fondu.

Člen správní rady může být na návrh dvoutřetinové většiny všech členů správní rady nebo na návrh nadpoloviční většiny všech členů dozorčí rady odvolán Poslaneckou sněmovnou Parlamentu České republiky, pokud

- a) neplní své povinnosti podle tohoto zákona po dobu delší než 9 měsíců,

- b) svým jednáním poškozují zájmy Národního nadačního fondu,
- c) byl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin,
- d) byl pravomocně zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo jeho způsobilost k právním úkonům byla pravomocně omezena.

Člen správní rady zvolený na místo odvolaného člena správní rady je volen na funkční období odvolaného člena.

Výkon funkce člena správní rady končí

- a) uplynutím funkčního období,
- b) písemně doloženým odstoupením,
- c) odvoláním,
- d) úmrtím.

Na místo členů správní rady uvolněné v průběhu funkčního období jsou noví členové v souladu s tímto zákonem voleni nejpozději do tří měsíců.

Správní rada:

- a) volí Presidenta Národního nadačního fondu a dva vicepresidenty Národního nadačního fondu,
- b) vydává Statut Národního nadačního fondu, kterým jsou podrobněji upraveny otázky jednání, rozhodování, dělby kompetencí a další náležitosti činnosti Národního nadačního fondu a schvaluje jeho změny,
- c) potvrzuje platnost pravidel oborových výborů Národního nadačního fondu, kterými se tyto výbory řídí při výběru nadací projektů, na něž mohou být poskytnuty prostředky Národního nadačního fondu,
- d) stanoví proporce pro rozdělování prostředků Národního nadačního fondu prostřednictvím oborových výborů Národního nadačního fondu; správní rada může rozdělovat prostředky Národního nadačního fondu výlučně prostřednictvím oborových výborů Národního nadačního fondu,
- e) schvaluje rozpočet a roční účetní závěrku Národního nadačního fondu, f) schvaluje roční výroční zprávu Národního nadačního fondu,
- g) valí a odvolává členy Představenstva a Dozorčí rady NIF a.s.
- h) určuje správce NIF na základě veřejného výběrového řízení (postupuje podle zákona o zadávání veřejných zakázek)
- i) vypisuje veřejné sbírky,
- j) rozhoduje o nabytí, zcizení, zastavení a pronájmu nemovitého majetku,
- k) jmenuje a odvolává ředitele sekretariátu Národního nadačního fondu a stanoví jeho mzdu,
- l) schvaluje počet pracovníků sekretariátu Národního nadačního fondu.

Správní rada se schází podle potřeby, nejméně však 2 krát do roka.

Odůvodnění

Správní rada jako nejvyšší orgán Národního nadačního fondu je složena z členů navržených parlamentními výbory z osobností veřejného života.

Šestileté funkční období bude při použití přechodných ustanovení o určení délky funkčního období u členů první správní rady znamenat obnovu jedné třetiny členů správní rady stanoveným postupem jednou za dva roky. V zásadě stanovené důvody vedoucí k ukončení členství ve správní radě poskytují prostor pro uplatnění mechanismů ochrany správní rady před důsledky nevhodného výběru osob i pro kontrolu výkonu této veřejné funkce.

Zásada explicitně vymezuje rozsah kompetencí správní rady. Vedle funkcí obvyklých pro nejvyšší orgán je do výhradní kompetence správní rady svěřeno rozhodování o platnosti pravidel pro výběr uchazečů o prostředky Národního nadačního fondu a porocí, ve kterých se tyto prostředky mají dělit mezi jednotlivé obory v daném období.

Správní rada je rovněž oprávněna vyhlásit veřejnou sbírku ve prospěch Národního nadačního fondu.

V míře odpovídající 100% majetkové účasti v NIF a.s. je správní rada Národního nadačního fondu rovněž výlučně oprávněna k výkonu práv vlastníka.

Zásada č. 7: President Národního nadačního fondu

President Národního nadačního fondu řídí činnost správní rady a jedná jménem Národního nadačního fondu navenek.

President Národního nadačního fondu zejména:

- a) předkládá správní radě ke schválení návrh statutu Národního nadačního fondu a jeho změn, návrh rozpočtu, roční účetní závěrku a výroční zprávu.
- b) předkládá předsedovi Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky k informaci roční výroční zprávu, a to nejpozději v termínu pro předložení Státního závěrečného účtu republiky za uplynulý rok,
- c) svolává zasedání správní rady a navrhuje jeho program,
- d) podepisuje smlouvy o poskytnutí prostředků Národního nadačního fondu na základě rozhodnutí oborových výborů Národního nadačního fondu.

K výkonu své funkce President Národního nadačního fondu užívá sekretariát Národního nadačního fondu.

Za výkon funkce náleží Presidentu Národního nadačního fondu vedle náhrad podle zásady č. 6 odměna ve výši 25 % mzdy sekretariátu Úřadu Národního nadačního fondu.

Vicepresidenti Národního nadačního fondu zastupují Presidenta Národního nadačního fondu v době jeho nepřítomnosti s výjimkou odstavce 2. písmen a) a b) této zásady.

Odůvodnění

President Národního nadačního fondu je volen správní radou a jedná jménem Národního nadačního fondu navenek ve všech podstatných věcech. Ve výkonu některých funkcí může být zastoupen jedním ze dvou volených místopředsedů.

Vzhledem k rozsahu odpovědnosti a s výkonem funkce spojené časové náročnosti se navrhuje vymezit jmenovitý rozsah odměn v úměrné výši k platu ředitele sekretariátu Národního nadačního fondu.

Zásada č. 8: Dozorčí rada Národního nadačního fondu

Dozorčí rada je kontrolním orgánem Národního nadačního fondu, který:

- a) ověřuje roční účetní závěrku a výroční zprávu Národního nadačního fondu,
- b) kontroluje hospodaření Národního nadačního fondu a pravidelně, nejméně však jedenkrát ročně, podává správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.

Dozorčí rada je oprávněna:

- a) podat správní radě návrh na odvolání ředitele sekretariátu Národního nadačního fondu,
- b) podat předsedovi Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky návrh na odvolání člena správní rady
- c) nahlížet při provádění kontrolní činnosti do účetních knih Úřadu Národního nadačního fondu a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje.

Dozorčí rada má 8 členů. Dozorčí rada se obměňuje po polovinách. Na prvním zasedání dozorčí rady se postupuje podle zásady č. 14. Členové dozorčí rady jsou voleni oborovými výbor na čtyři roky. Každý výbor volí jednoho člena dozorčí rady, kterého může odvolat. Člen dozorčí rady, zvolený na místo odvolaného člena je volen na funkční období odvolaného člena.

Člen dozorčí rady může být na návrh dvoutřetinové většiny všech členů příslušného oborového výboru odvolán, pokud

- a) neplní své povinnosti podle tohoto zákona po dobu delší než 9 měsíců,
- b) svým jednáním poškozuje zájmy Národního nadačního fondu,
- c) byl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin,
- d) byl pravomocně zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo jeho způsobilost k právním úkonům byla pravomocně omezena.

Jinak pro funkční období a členství v dozorčí radě platí obdobné ustanovení o správní radě podle zásady č. 6.

Odůvodnění

Dozorčí rada Národního nadačního fondu je interním kontrolním orgánem Národního nadačního fondu dohlížejícím na plnění statutu Národního nadačního fondu a dodržování zákonů a nařízení upravujících hospodaření Národního nadačního fondu. Je nadána právem návrhu na odvolání ředitele sekretariátu Národního fondu a právem nároku na odvolání člena správní rady.

Zásada č. 9: Oborové výbory Národního nadačního fondu

Oborové výbory Národního nadačního fondu se zřizují pro každý z oborů působnosti Národního nadačního fondu podle zásady č. 3 k výkonu rozhodnutí o výběru nadace, která uplatnila žádost o poskytnutí prostředků Národního nadačního fondu podle tohoto zákona.

Oborový výbor Národního nadačního fondu má nejméně 7 členů.

Členy oborového výboru volí shromáždění pověřených zástupců nadací se sídlem v České republice působících v příslušném oboru. Každá nadace může takto delegovat své zástupce jen pro volbu členů jednoho oborového výboru. Shromáždění svolává správní rada, která též rozhoduje o legitimitě účasti jednotlivých nadací na shromáždění.

Oborový výbor Národního nadačního fondu:

- a) volí ze svého středu předsedu oborového výboru,
- b) sleduje rozvoj nadačních činností v oboru své působnosti,
- c) stanoví a po schválení správní radou Národního nadačního fondu zveřejňuje kriteria, podle nichž mohou být poskytovány prostředky pro příslušný obor, vyčleněné správní radou v daném období,
- d) určuje experty pro posouzení předkládaných žádostí,
- e) na základě dokumentace k podaným žádostem a posudků expertů rozhoduje o poskytnutí prostředků Národního nadačního fondu v mezích stanovených správní radou Národního nadačního fondu,
- f) volí jednoho člena Dozorčí rady Národního nadačního fondu.

Mezi kriteria podle písmene c) náleží zejména

A. efekt činnosti nadace nebo konkrétního projektu,

B. dosavadní ohlas na činnost nadace u odborné i laické veřejnosti, C. poskytnutí záruk splnění předpokládaného efektu,

D. ustanovení bránící použití poskytnutých prostředků k jiným účelům. oborové výbory Národního nadačního fondu si mohou vyžádat reference na žadatele k ověření konkrétních údajů uvedených v dokumentaci žadatele. Tyto reference jsou poskytovány bez nároku na úhradu nákladů spojených s jejich vyhotovením.

Činnost oborových výborů Národního nadačního fondu je organizačně zajišťována v potřebném rozsahu sekretariátem Národního nadačního fondu na náklady Národního nadačního fondu.

Pro funkční období a členství v oborovém výboru Národního nadačního fondu platí přiměřeně ustanovení zásady č. S, podrobněji vymezená ve Statutu Národního nadačního fondu

Odůvodnění

Vzhledem k odlišnostem a specifickým odborným předpokladům v různých oborech zákon počítá s existencí oborových výborů Národního nadačního fondu. Jejich úkolem bude jednak sledovat rozvoj svého oboru z hlediska potřeb na krytí nadačních činností, jednak posuzovat žádosti o poskytnutí prostředků a rozhodovat podle předem schválených, správní radou Národního nadačního fondu potvrzených a řádně zveřejněných výběrových pravidel o vyhovění či zamítnutí žádosti podaných v daném období.

Zastoupení oborových výborů v Dozorčí radě Národního nadačního fondu dává oborovým výborům možnost kontrolovat dodržování zákonů a pravidel pro hospodaření s prostředky Národního nadačního fondu schválených správní radou.

Poslání oborových výborů Národního nadačního fondu vyžaduje možnost získávat informace o žadatelích cestou dobrovolně poskytnutých referencí na vyžádání a povinnost začlenit mezi kriteria výběru kriteria zákonem předepsaná.

V činnosti oborových výborů Národního nadačního fondu bude těžiště práce Národního nadačního fondu. Veškeré administrativní a organizační práce s činností oborových výborů spojené a náklady na expertní posouzení žádosti zajišťuje jednotně sekretariát Národního nadačního fondu na náklady Národního nadačního fondu.

Zásada č. 10: **Ředitel sekretariátu Národního nadačního fondu**

Ředitel sekretariátu Národního nadačního fondu je výkonným orgánem Národního nadačního fondu. K Národnímu nadačnímu fondu je v pracovněprávním vztahu.

Ředitel Sekretariátu Národního nadačního fondu nemůže být členem správní rady, Dozorčí rady Národního nadačního fondu, členem oborového výboru Národního nadačního fondu, ani členem orgánů nebo zaměstnancem NIF a.s.

Předpokladem pro výkon funkce ředitele sekretariátu Národního nadačního fondu je občanská bezúhonnost a odborná způsobilost.

K zajištění činnosti Národního nadačního fondu je ředitel jeho sekretariátu oprávněn najímat fyzické osoby do pracovněprávního vztahu k Národnímu nadačnímu fondu v počtu, který schválí správní rada Národního nadačního fondu.

Ředitel sekretariátu Národního nadačního fondu je oprávněn jednat a rozhodovat jménem Národního nadačního fondu ve všech věcech, které se týkají národního nadačního fondu, pokud není toto jednání a rozhodování vyhrazeno zákonem, Statutem Národního nadačního fondu nebo rozhodnutím správní rady jiným orgánům.

Ve vztahu k ostatním pracovníkům Národního nadačního fondu je ředitel sekretariátu Národního nadačního fondu vedoucím organizace.

Ze své činnosti je ředitel sekretariátu Národního nadačního fondu odpovědný správní radě a v době mezi jejími zasedáními presidentovi Národního nadačního fondu.

Ředitel řídí činnost sekretariátu Národního nadačního fondu. Sekretariát Národního nadačního fondu je odborným útvarům k zajištění věcných a organizačních úkolů Národního nadačního fondu.

Odůvodnění Řediteli sekretariátu Národního nadačního fondu jako výkonnému orgánu

Národního nadačního fondu přísluší odpovědnost za hospodaření Národního nadačního fondu a za zajištění administrativních a organizačních náležitostí spojených s činností orgánů Národního nadačního fondu a spojených se stykem s nadacemi a veřejností, pokud zákon nebo Statut Národního nadačního fondu nestanoví jinak.

Zásada č. 11: Finanční hospodaření Národního nadačního fondu

Národní nadační fond hospodaří s majetkem a zdroji podle zásady č. 4.

Ve vztahu k NIF a.s. se Národní nadační fond řídí obecně platnými zákony. K řádnému výkonu činnosti Národního nadačního fondu může být spotřebováno nejvýše 5% ročního výnosu z majetku Národního nadačního fondu.

Národní nadační fond účtuje v soustavě podvojného účetnictví.

NIF a.s. převádí Národnímu nadačnímu fondu dividendu jedenkrát ročně na základě roční účetní uzávěrky. Během roku může poskytnout zálohu.

Odůvodnění

Povinnost vyhotovení výroční zprávy v zákonem stanoveném rozsahu je podmínkou možnosti kontroly Národního nadačního fondu veřejností

Právo nahlížení do výroční zprávy jako do veřejné listiny zajišťuje možnost občanské kontroly a omezuje zneužívání účelu Národního nadačního fondu.

Zákon č. 13: Statut Národního nadačního fondu

Správní rada Národního nadačního fondu vydá do šesti měsíců od účinnosti tohoto zákona Statut Národního nadačního fondu, kterým podrobněji upraví organizační strukturu Národního nadačního fondu a vymezí práva a povinnosti orgánů Národního nadačního fondu a jejich členů a zaměstnanců v souladu s tímto zákonem.

Nedílnou součástí Statutu Národního nadačního fondu jsou pravidla pro rozhodování o příspěvcích Národního nadačního fondu v oborových výborech Národního nadačního fondu.

Součástí statutu je rovněž jednací řád shromáždění pověřených zástupců nadací a volební řád pro volbu členů oborových výborů Národního nadačního fondu.

Odůvodnění

Statut Národního nadačního jako základní organizační norma může podrobněji vymezit vzájemné vztahy a dělbu pravomoci mezi jednotlivými orgány Národního nadačního fondu a Sekretariátu Národního nadačního fondu a určit pravidla pro rozhodování jednotlivých orgánů v konkrétních záležitostech a pro jednání shromáždění nadací svolaných správní radou k volbě oborových výborů Národního nadačního fondu.

Zásada č. 14: Závěrečná a přechodná ustanovení

Do tří měsíců od účinnosti tohoto zákona zvolí Poslanecká sněmovna Parlamentu České republiky členy správní rady, která do dvou měsíců od svého prvního zasedání svolá shromáždění zástupců nadací podle jednotlivých oborů dle zásady č. 3 k volbě členů oborových výborů podle zásady č. 9.

Jednotlivé oborové výbory svolá k prvnímu zasedání president Národního nadačního fondu k volbě předsedy a člena dozorčí rady.

První zasedání správní rady svolá ten člen správní rady, který obdržel nejvíce hlasů a to nejpozději do dvou měsíců ode dne zvolení. Pokud to neudělá, může to udělat kterýkoli další zvolený člen správní rady.

Na prvním zasedání správní rada nejprve zvolí Presidenta Národního nadačního fondu nadpoloviční většinou hlasů všech členů správní rady. Následně správní rada losem určí jednu třetinu členů správní rady, kterým funkční období skončí po dvou letech a další třetinu členů, kterým funkční období skončí po čtyřech letech.

Odůvodnění

Vytvoření prvních oborových výborů vyžaduje nejprve volbu správní rady Národního nadačního fondu.

Zásada stanoví mechanismus, kterým se rozčlení správní rada Národního nadačního fondu tak, aby byla zajištěna obnova jedné třetiny jejich členů po dvou letech.

T. Ježek v. r.	V. Nájemník v. r.
M. Benda v. r.	L. Novák st. v. r.
A. Gjurič v.r.	T. Páv v.r.
M. Hubová v.r.	J. Payne v. r.

V. Krása v. r.	S. Pěnička v. r.
K. Mach v. r.	J. Tebický v. r.

Důvodová zpráva

V rámci kupónové privatizace bylo na základě zákona České národní rady č. 171 /1991 Sb., o působnosti orgánů ČR ve věcech převodu majetku státu na jiné osoby a o Fondu národního majetku ČR vyčleněno 1 % akcií z každé společnosti privatizované ve druhé vlně pro potřeby nadací. Vzniklé portfolio akcií má nominální hodnotu cca 2,8 miliardy Kč a k jeho správě byl Fondem národního majetku zřízen Nadační investiční fond, a.s.

Zatímco na straně nabídky jsou přípravy na využití majetku pro podporu soukromých nadací značně pokročilé, přípravy na straně poptávky byly dlouho poznamenány koncepční nejasnostmi. Jako zcela neschůdné se ukázalo řešení, podle něhož měl Úřad vlády rozdělit prostředky mezi stovky nadací, které se a příspěvek ucházely. Předkládaný návrh zásad zákona řeší tento problém založením dvoustupňového systému, kde prvním stupněm je správní rada a druhým stupněm osm oborových výborů. Správní rada tedy nebude muset řešit problém porovnávání přínosů různých nadací působících v odlehlých oborech. Oborový výbor už bude řešit homogenní problém rozdělování prostředků mezi nadace ze stejného oboru.

Smyslem založení Národního nadačního fondu je využít jednorázové příležitosti, jakou poskytuje kupónová privatizace, k podpoře vzniku paralelního systému financování různých služeb a aktivit, který je typický pro společnost svobodných lidí.