

Přílohy

Příloha I.

Vážená kolegyně, vážený kolego,

obracím se na Vás se žádostí o spolupráci při zjišťování vnímání podpory vzdělávání a rozvoje vedoucími pracovníky mateřských škol, a to nejen v aktuální době, ale i s ohledem na budoucnost. Vyplnění dotazníku, který je přílohou tohoto dopisu, Vám nezabere více než 15 minut času a Vy tímto způsobem účinně přispějete ke zmapování situace i k nalezení toho, co se v této oblasti potřebuje zlepšit a dělat lépe než dosud. Dotazník, prosím, vyplňte pouze jednou do2. 3..... 2012.

1. Považujete investici do dalšího vzdělávání a rozvoje v průběhu Vaší profesní dráhy spíše za (vyberte jednu z možností)

- a. výhodu
- b. povinnost
- c. neumím se rozhodnout

2. Domníváte se, že ředitelky MŠ (vedoucí učitelky) pocít'ují nejvyšší potřebu podpory a vzdělávání (vyberte jednu až dvě možnosti)

- a. v úvodní fázi své kariérové dráhy ředitele při seznamování se s vedoucí funkcí
- b. v akční etapě profesní jistoty při zavádění vlastních představ a změn
- c. ve vrcholové fázi při překonávání ztráty energie, stereotypu
- d. ve všech fázích své kariérové dráhy stejně

3. Pocít'ujete Vy osobně vstup do úvodní fáze kariérové dráhy ředitele bez formální (institucionální) manažerské přípravy jako překážku v adaptaci na novou profesní roli?

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

4. Domníváte se, že úspěšnost zvládnutí vstupu do manažerské role by Vám ještě před nástupem do vedoucí funkce zvýšilo.....

- absolvování uceleného programu Studium pro ředitele škol dle vyhlášky č. 317/2005 Sb. (dříve: Funkční studium)

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- studium VŠ zaměřené na školský management

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- absolvování stáže u zkušeného ředitele školy

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- systémová dlouhodobá podpora mentora (odborníka z praxe v roli pomocníka a rádce)

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- možnost konzultace s odborníkem poskytovanou podle Vaší aktuální vzdělávací potřeby

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- e-learningový kurz managementu (vzdělávání, které je poskytováno elektronicky např. pomocí Internetu)

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- dřívější vlastní zkušenosti s řízením školy v pozici zástupce ředitele

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- dřívější praxe mimo obor školství

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- 5. Vnímáte nabídku programů vzdělávacích organizací v průběhu Vaší profesní dráhy jako dostatečně diferencovanou? (vážíci se k odlišným fázím kariérové dráhy vedoucích pracovníků a reagující na jejich rozdílnou profesní potřebu)**

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- 6. Míru pozornosti, kterou svému vzdělávání věnujete, v průběhu Vaší profesní dráhy nejvíce snižuje(vyberte jednu až čtyři možnosti)**

- a. vlastní vytíženost
- b. obtížná zastupitelnost ve škole
- c. únava a stres

- d. obtížná rodinná situace
- e. vlastní zdravotní stav
- f. komplikace s cestováním, horší dostupnost vzdělávání
- g. málo příležitostí k doplňování a rozšiřování kvalifikace na VŠ
- h. nepřehlednost nabídek vzdělávání
- i. negativní zkušenost s vedením a kvalitou vzdělávacích akcí
- j. pocit nízké systematičnosti vzdělávání
- k. přesvědčení, že z úrovně školské politiky není další vzdělávání dostatečně propojeno s kariérním postupem
- l. jiné (napíšte)
- m. při realizaci vlastního vzdělávání nemám problém

7. U každé z následujících metod vzdělávání mimo pracoviště uveďte, jak ji v průběhu své profesní dráhy využíváte

- jednorázová přednáška (jednostranné přenesení faktických informací)

Pravidelně	Pokud vznikne konkrétní potřeba	Výjimečně	Vůbec ne
------------	---------------------------------	-----------	----------
- seminář (školení, při kterém se jeho účastníci podílejí aktivně na výuce)

Pravidelně	Pokud vznikne konkrétní potřeba	Výjimečně	Vůbec ne
------------	---------------------------------	-----------	----------
- workshop na určité téma s týmovým řešením problému

Pravidelně	Pokud vznikne konkrétní potřeba	Výjimečně	Vůbec ne
------------	---------------------------------	-----------	----------
- kurz (složený z více jednotek: lekcí, přednášek, seminářů)

Pravidelně	Pokud vznikne konkrétní potřeba	Výjimečně	Vůbec ne
------------	---------------------------------	-----------	----------
- zážitkové vzdělávání prostřednictvím her a pohybových aktivit zaměřené na rozvoj mezilidských vztahů

Pravidelně	Pokud vznikne konkrétní potřeba	Výjimečně	Vůbec ne
------------	---------------------------------	-----------	----------
- hraní rolí (analýza situace a předvedení konkrétního postupu jednání)

Pravidelně	Pokud vznikne konkrétní potřeba	Výjimečně	Vůbec ne
------------	---------------------------------	-----------	----------
- setkávání ředitelů různých MŠ k vzájemnému předávání rad, zkušeností, podnětů

Pravidelně Pokud vznikne konkrétní potřeba Výjimečně Vůbec ne

- jiné (napište)

8. U každé z následujících metod vzdělávání na pracovišti uveďte, jak ji v průběhu své profesní dráhy využíváte

- pracovní porada

Pravidelně Pokud vznikne konkrétní potřeba Výjimečně Vůbec ne

- práce na projektu

Pravidelně Pokud vznikne konkrétní potřeba Výjimečně Vůbec ne

- osobní konzultace s odborníkem z praxe

Pravidelně Pokud vznikne konkrétní potřeba Výjimečně Vůbec ne

- e-learning (vzdělávání, které je poskytováno elektronicky např. pomocí Internetu)

Pravidelně Pokud vznikne konkrétní potřeba Výjimečně Vůbec ne

- samostudium

Pravidelně Pokud vznikne konkrétní potřeba Výjimečně Vůbec ne

- hospitace u kolegyně

Pravidelně Pokud vznikne konkrétní potřeba Výjimečně Vůbec ne

- jiné (napište)

9. Program na zvládnání stresu spojeného s funkcí manažera a odpovědností za práci ostatních je součástí plánu dalšího vzdělávání a rozvoje ve Vaší škole

Ano Ne

10. Program na zvládnání času a široké škály úkolů spojených s funkcí manažera je součástí plánu dalšího vzdělávání a rozvoje ve Vaší škole

Ano Ne

11. V průběhu Vaší profesní dráhy vedoucího pracovníka využíváte neformální kolegiální vztahy s ostatními řediteli k (vyberte jednu až čtyři možnosti)

- a. sdílení, výměně odborných informací
- b. inspiraci způsobem práce ostatních - k posílení profesních kompetencí
- c. zpětné vazbě týkající se Vaší manažerské role
- d. emoční podpoře - povzbuzení, překonávání stresu spojeného s pracovní zátěží
- e. překonávání pocitu osamělosti
- f. kolegiální spolupráci nevyužívám

12. Do jaké míry byste přivítali v průběhu své kariérové dráhy možnost mentorského vedení, (mentor - odborník z praxe v roli pomocníka a rádce) které by Vám poskytovalo kolegiální oporu na profesionální úrovni?

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

13. Do jaké míry byste osobně uvítali jako zúročení své dlouhodobé práce ve školství Váš přesun do odlišných rolí

- mentora svých kolegů, kteří procházejí vstupní fází své profesní dráhy

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- předavatele zkušeností v programech dalšího vzdělávání pro ředitele

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- školního metodika

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- odborníka působícího ve školské administrativě

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- autora publikací

Určitě ano Spíše ano Spíše ne Určitě ne

- jiné (napíšte)

Na závěr bych se ráda dozvěděla několik informací o Vaší praxi a Vaší škole.

14. Vaše funkce ve škole je

- a. ředitel/ka
- b. zástupce/kyně ředitele/ky
- c. vedoucí učitel/ka

15. Délka Vaší praxe ve vedoucí funkci je

- a. méně než dva roky
- b. 2 až 10 let
- c. 10 a víc let

16. Právní uspořádání Vaší školy je

- a. samostatný právní subjekt
- b. sloučená MŠ a ZŠ
- c. sloučené MŠ

Děkuji Vám za vyplnění dotazníku.