

## Příloha č. 1

### VÝŇATEK Z VYHLÁŠKY, KTEROU SE ŘÍDÍ ZÁKON Č. 108/2006 SB.

#### § 5

#### **Osobní asistence**

(1) Základní činnosti při poskytování osobní asistence se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
  - 1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
  - 2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
  - 3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
  - 4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
- b) pomoc při osobní hygieně:
  - 1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
  - 2. pomoc při použití WC,
- c) pomoc při zajištění stravy:
  - pomoc při přípravě jídla a pití,
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:
  - 1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí,
  - 2. nákupy a běžné pochůzky,
- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
  - 1. pomoc a podpora rodině v péči o dítě,
  - 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
  - 3. pomoc s nácvikem a upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
  - doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

(2) Maximální výše úhrady za poskytování osobní asistence činí 85 Kč za hodinu, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonu; pokud poskytování služby, včetně času nezbytného k zajištění úkonů, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

**Příloha č. 2**

**SEZNAM VŠECH POSKYTOVATELŮ OSOBNÍ ASISTENCE NA ÚZEMÍ HLAVNÍHO  
MĚSTA PRAHY**

<b><u>NÁZEV ORGANIZACE</u></b>	<b><u>ADRESA</u></b>	<b><u>KRÁTKÝ POPIS ORGANIZACE</u></b>	<b><u>NÁZEV SLUŽBY</u></b>	<b><u>DRUH SLUŽBY - NÁZEV</u></b>
<b>Arcidiecézní charita Praha</b>	Pernerova 20, 18600 Praha 8 224 815 995	Poskytují mnoho typů sociálních služeb	Agentura asistenční služby pro lidi s tělesným postižením	osobní asistence
<b>Asistence o. s.</b>	V Pevnosti 4, Praha 2, 128 00 241 083 579 www.asistence.org	Hlavním posláním je hledat s člověkem s tělesným a kombinovaným postižením jeho vlastní cestu jak se zapojit v běžném životě.	Osobní asistence - středisko Asistence	osobní asistence

<p><b>Asociace pomáhající lidem s autismem - APLA Praha, Střední Čechy, o.s.</b></p>	<p>Dolanská 23,161 00, Praha 6 - Liboc, 220 571 249 www.praha.apla.cz</p>	<p>Pomáhá hlavně dětem a mladistvým s PAS začlenit se mezi zdravé vrstevníky, účastnit se aktivit, které by bez pomoci asistenta nezvládli, navázat vztah se svým asistentem a získat v něm staršího kamaráda, začlenit se do kolektivu svých vrstevníků.</p>	<p>Asistenční služba pro lidi s autismem</p>	<p>osobní asistence</p>
<p><b>Asociace rodičů a přátel zdravotně postižených dětí v ČR, o.s. Klub Hornomlýnská</b></p>	<p>Filipova 2013 148 00 Praha 4 271 910 328 hornomlynska.cz</p>	<p>Zajišťuje osobní asistenci pro školní i volný čas dětí s postižením</p>	<p>Dejte nám šanci - integrace dětí s postižením za pomoci osobní asistence</p>	<p>osobní asistence</p>
<p><b>Centrum integrace dětí a mládeže, o.s.</b></p>	<p>Peckova 277/7, 186 00 Praha 8 224 817 724 www.volný.cz</p>	<p>Přispívá ke zlepšení podmínek pro integraci zdravotně postižených a sociálně slabých dětí, jejich rodičů, mládeže, nezaměstnaných a v neposlední řadě také seniorů.</p>	<p>Osobní asistence (s preferencí pro handicapované děti)</p>	<p>osobní asistence</p>

<p><b>CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ KRAJE PRAHA</b></p>	<p>Wuchterlova 11, 160 00 Praha 6 233 324 406 www.czppraha.cz</p>	<p>Sociální poradenství, odborné poradenství, informace o službách, osobní asistence</p>	<p>služby osobní asistence poskytované osobám se zdravotním postižením a seniorům</p>	<p>osobní asistence</p>
<p><b>Diakonie Církve bratrské</b></p>	<p>Koněvova 24, 130 00 Praha 3 222 585 733 www.cb.cz</p>	<p>Nestátní nezisková organizace s celostátní působností, která poskytuje charitativní a sociální pomoc těm, kteří ji potřebují.</p>	<p>Centrum Slunečnice - podpora samostatného života osob s tělesným a vícečetným postižením - osobní asistence</p>	<p>osobní asistence</p>
<p><b>Domov Sue Ryder, o.p.s.</b></p>	<p>Michelská 1/7, Praha 4 - Michle, 140 00 244 029 111</p>	<p>Domov dále seniorům poskytuje pobyty v denním stacionáři, osobní asistenci přímo v místě bydliště klienta a také sociálně – právní poradenství pro seniory i širokou veřejnost. Potřebným seniorům slouží také půjčovna kompenzačních pomůcek.</p>	<p>Domov Sue Ryder - osobní asistence</p>	<p>osobní asistence</p>

<b>Farní charita Chodov</b>	U Modré školy 1/2337, 149 00 Praha 4 272 941 972 www.charita- chodov.net	Nestátní sociální a zdravotnické zařízení, humanitární zařízení církve. Patří mezi organizace, které sdružuje Česká katolická charita, má ovšem vlastní právní subjektivitu.	Charitní osobní asistence	osobní asistence
<b>Hewer, občanské sdružení</b>	Pod Strašnickou vinicí 13/191, 100 00 Praha 10 www.hewer-os.cz	poskytuje služby v oblasti sociální péče	Osobní asistence	osobní asistence
<b>Klub občanů bezbariérového domu Vondroušova</b>	Vondroušova 1193 163 00 Praha 6 - Řepy 2301 91 07	Hlavním úkolem organizace je péče o zdravotně postižené občany a zlepšování jejich životních podmínek v bezbariérovém domě Vondroušova, tak by mohli žít plnohodnotný život.	Poskytování osobní asistence obyvatelům bezbariérového domu Vondroušova	osobní asistence
<b>Klub vozíčkářů Petýrkova,o.s.</b>	Peterkova 1953/24, 148 00, Praha 11 kvp@volny.cz		Osobní asistence	osobní asistence

<p><b>Občanské sdružení</b> <b>Vlastní cestou</b></p>	<p>Nad Kajetánkou 10, 16900 Praha 6 220 510 722 www.vlastnicestou.cz</p>	<p>Integrace zdravotně handicapovaných osob do společnosti, na trh práce, vzdělávání</p>	<p>Osobní asistence pro lidi se ZP</p>	<p>osobní asistence</p>
<p><b>Osa,o.s.</b></p>	<p>Filipova 2013, Praha 4, 148 00 tel.: 271 910 001 www.samostatnost.cz</p>	<p>Umožnit lidem s mentálním postižením, kteří využívají naši službu, žít životem jako jejich vrstevníci. Poskytnout těmto lidem podpory při rozvoji samostatnosti a kompenzovat věci, které díky svým omezením nezvládají sami.</p>	<p>Osobní asistence</p>	<p>osobní asistence</p>
<p><b>POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením</b></p>	<p>Hálkova 1612/1, 120 00 Praha 2 296 202 022 www.pohoda-help.cz</p>	<p>POHODA poskytováním soc. služeb podporuje normální, důstojný a plnohodnotný život občanů s mentálním a kombinovaným postižením, příp.organickým postižením mozku v místní komunitě.</p>	<p>Osobní asistence POHODY</p>	<p>osobní asistence</p>

<p><b>Pražská organizace vozičkářů, o.s.</b></p>	<p>Benediktská 688/6, 110 00 Praha 1 224 827 210 224 826 078 fax: 224 826 079 www.pov.cz</p>	<p>Usiluje o odstranění bariér, mezilidských i ostatních, a snaží se vytvořit vhodné podmínky pro nenásilnou integraci. Poskytuje informace a služby, které lidem s postižením usnadňují život, kontaktuje odbornou veřejnost a vítá i iniciativu široké veřejnosti.</p>	<p>Osobní asistence pro těžce tělesně postižené</p>	<p>osobní asistence</p>
<p><b>PROSAZ- Společnost pro sociální rehabilitaci občanů se zdravotním postižením</b></p>	<p>Kodymova 2526, 158 00 Praha 5 251 614 469 www.prosaz.cz</p>	<p>Rehabilitační program, vzdělávací a kulturní aktivity, sociální a právní poradenství, pomoc při zaměstnávání</p>	<p>Asistenční služba</p>	<p>osobní asistence</p>
<p><b>Rytmus, o.s.</b></p>	<p>Bruselská 16, 12000 Praha 2 224 251 610 www.rytmus.org</p>	<p>Podporované zaměstnávání dětí a dospělých s mentálním a kombinovaným postižením</p>	<p>Podpora rodin s dítětem s postižením - osobní asistence</p>	<p>osobní asistence</p>



<b>Slezská diakonie</b>	www.slezkadiakonie.cz	Slezská diakonie je nestátní nezisková organizace, která poskytuje služby v sociálně - zdravotní oblasti. Svou činnost zakotvuje na praktické realizaci biblických zásad lásky a služby lidem potřebným.	Osobní asistentce Praha	osobní asistence
<b>Židovská obec v Praze</b>	Maiselova 18 Praha 1 110 01 224 800 812		Komplexní domácí péče EZRA	osobní asistence

### Příloha č. 3

## **Smlouva o poskytování asistenčních služeb a obstarání záležitostí**

**Smluvní strany:**

**Jméno a příjmení**

nar. ....

bytem .....

kontaktní telefon..... :

dále jen „objednatel“

a

**Název organizace**

Sídlo:.....

IČO .....

předseda sdružení .....

reg. u MV ČR č. : .....

bankovní spojení: .....

č.ú.: .....

dále jen „poskytovatel“

uzavírají ve smyslu ustanovení § 51 zákona č. 40/1964, občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování asistenčních služeb a obstarání záležitostí:

### **I. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Poskytovatel je občanské sdružení registrované u Ministerstva vnitra ČR pod č.: II/s-OVS/1-32609/97-R, jehož cílem je mimo jiné praktická pomoc lidem trpícím, např. tělesně postiženým, sociálně znevýhodněným či hůře adaptabilním, lidem ve stresových situacích i jinak handicapovaným, v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

2. Poskytovatel se zavazuje provést ve prospěch objednatele asistenční služby skládající se z následujících úkonů:

- pomoci při ranní a večerní hygieně objednatele (mytí, přebalování, převlékání), podle potřeby i v průběhu dne
- jednou týdně provádění „velkého mytí“ objednatele
- pomoci při studiu a řešení studijních záležitostí
- nákupu jídla dle pokynů objednatele
- nákupu hygienických prostředků dle pokynů objednatele
- nákupu čistících prostředků dle pokynů objednatele
- drobného úklidu bytu, převlékání lůžka
- mytí nádobí
- praní prádla (automatická pračka je/není k dispozici v bytě) nebo zajištění praní prádla v prádelně
- přípravy snídaně, oběda a večere případně svačiny mezi hlavními jídly
- pomoci při toaletě i v průběhu noci, je-li nutné
- podávání léků objednateli
- vyzvednutí pošty objednatele dle okolností
- vyřizování potřebných záležitostí objednatele na úřadech apod.
- poskytnutí doprovodu objednateli podle potřeby
- přesunů objednatele z lůžka na vozík, z vozíku na lůžko
- doprovodu objednatele k lékaři, na úřad, do školy, při procházkách apod.
- poskytování společnosti

Další nebo jiné úkoly budou realizovány asistenční službou dle konkrétních pokynů objednatele.

3. Poskytovatel bude poskytovat službu:

pravidelně:

dny:

.....,

hodiny: .....

mimořádně na objednání cca 10 dnů předem.

4. Poskytovatel bude poskytovat službu v místě  
.....
5. Poskytovatel se zavazuje provádět úkony v rámci objednané asistenční činnosti řádně a včas.

## II. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Za poskytování asistenčních služeb a obstarání záležitostí dle čl. I. této smlouvy náleží poskytovateli úplata ve výši 85,- Kč/hodinu služby. Počátkem služby se rozumí výjezd osobního asistenta z místa bydliště a koncem služby návrat asistenta do místa bydliště.
2. Přehled odpracovaných hodin je evidován poskytovatelem v tzv. výkazu odpracovaných asistenčních hodin u objednatele (klienta). Objednatel každý měsíc výkaz odpracovaných hodin zkontroluje a schválí svým podpisem. Jeden stejnopis podepsaného výkazu si ponechá objednatel a jeden poskytovatel.
3. Celková výše úhrady bude vypočítávána na základě výkazu odpracovaných asistenčních hodin dle odst. 2. Počet odpracovaných asistenčních hodin bude vynásoben hodinovou sazbou poskytovatele dle odst. 1.
4. Poskytovatel provede vyúčtování poskytnutých služeb vždy nejpozději k 15. dni následujícího kalendářního měsíce formou faktury, která bude vystavena na základě potvrzeného výkazu odpracovaných hodin.
5. Objednatel se zavazuje zaplatit cenu dle čl. 3 poskytovateli na základě předložené faktury bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Splatnost faktury činí 10 kalendářních dnů ode dne doručení faktury. Platba je zaplacená včas, je-li nejpozději 10. den ode dne doručení faktury připsána na účtu poskytovatele.
6. V případě prodlení s platbou se objednatel zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,25% dlužné částky za každý, byť započatý den prodlení.
7. Součástí úplaty nejsou hotové výdaje ve prospěch objednatele, náklady vynaložené na splnění služby (vyjma služby vlastní asistence), náklady na zprostředkované služby, správní, soudní, notářské, poštovní či jiné poplatky. Tyto výdaje poskytovatel

doloží objednateli patřičnými účetními doklady a objednatel je proplatí ihned po jejich předložení v hotovosti. Smluvní strany si mohou dohodnout poskytnutí zálohy na předpokládané hotové výdaje ve prospěch objednatele, která bude poskytovatelem vyúčtována vždy do následujících 3 pracovních dnů po uplynutí kalendářního měsíce, v němž byly hotové výdaje uskutečněny.

8. Závazek objednatele zaplatit cenu dle odst. 3 či její část může být nahrazen opakovaným či jednorázovým darem finanční hotovosti ze strany třetí osoby (dárce) na základě darovací smlouvy mezi poskytovatelem a dárce
9. V případě poskytnutím úplaty způsobem dle odst. 8 ručí objednatel za zaplacení ceny dle odst. 3 v případě, že osoba dle odst. 8 svému závazku nedostojí. Pokud dárce úplatu neposkytne, má poskytovatel právo od smlouvy odstoupit s účinkem od doručení písemného oznámení o odstoupení objednateli. Objednatel má v takovém případě povinnost zaplatit poměrnou část úplaty za již poskytnuté služby.
10. V případě, že objednatel nedodrží lhůtu splatnosti dohodnutou v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli pro další období složení zálohy v takové výši, aby pokryla objednané měsíční služby. Tato záloha je splatná do 28. dne měsíce předcházejícího měsíci, ve kterém mají být uskutečněny asistenční služby.

### **III. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

1. Objednatel se zavazuje informovat bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy majitele domu, v němž bydlí a nejbližší sousedy v domě, ošetřujícího lékaře a poštovní doručovatelku o poskytování služeb dle této smlouvy, sdělit poskytovateli jméno ošetřujícího lékaře objednatele, jméno poštovní doručovatelky a v nutných případech předat poskytovateli po 2 kusech klíče od bytu a vchodových dveří do domu.
2. Objednatel se zavazuje v případě objednání asistenčních služeb v nepřetržité 24 hodinové době zajistit pro asistenty
  - a) možnost hygieny (přístup do koupelny) ve svém bytě
  - b) čisté ložní prádlo + ručník
  - c) nealkoholické nápoje v dostatečném množství
  - d) další dle vzájemné dohody.
3. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli či jeho pracovníkům škodu na jeho majetku nebo majetku jeho pracovníků, které způsobil svým jednáním či opomenutím.

### **IV. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE**

1. Poskytovatel seznámí objednatele při podpisu smlouvy s vnitřními pravidly Poskytovatele pro poskytování osobní asistence.
2. Poskytovatel se zavazuje sjednanou činnost provádět osobami, které jsou k němu v pracovním poměru nebo ve vztahu obdobném. Jména těchto osob (asistentů) sdělí poskytovatel objednateli před podpisem smlouvy a tyto osoby budou vykonávat službu pouze po odsouhlasení objednatelem.
3. Poskytovatel je povinen provádět sjednané asistenční služby řádně, ve vysoké kvalitě a v dohodnutých termínech. Poskytovatel neodpovídá za zhoršenou kvalitu provedení sjednaných asistenčních služeb, jejíž příčinou je nedostatek informací a pokynů předaných objednatelem nebo nedostatek součinnosti objednatele.
4. Poskytovatel prohlašuje, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním sociálních služeb a případné škody způsobené osobním asistentem na majetku nebo osobě objednatele budou hrazeny z tohoto pojištění.

## **V. PLATNOST SMLOUVY**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem .....
3. Tato smlouva zaniká
  - a) dohodou smluvních stran,
  - b) smrtí objednatele,
  - c) zánikem poskytovatele.
4. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu,
  - a) jestliže se objednatel chová k asistentovi způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí,
  - b) jestliže objednatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy,
  - c) jestliže objednatel i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních pravidel Poskytovatele pro poskytování sociální služby osobní asistence.
5. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu bez udání důvodu.

6. Výpovědní lhůta v případech označených v odst. 4 a 5 činí ..... dní (týdnů, měsíců) a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď druhé smluvní straně doručena.
7. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy s účinkem od okamžiku doručení sdělení o odstoupení objednateli v případě, že
  - a) stav objednatele neumožňuje poskytování asistenčních služeb,
  - b) došlo ke snížení kapacity služeb poskytovatele,
  - c) nastaly nové nepředvídatelné skutečnosti, které znemožňují plnění příslušných závazků poskytovatele,
  - d) dojde k prodloužení s platbou více než dvou plateb či bude kterákoliv platba v prodloužení více než 14 dní či
  - e) dojde k situaci upravené v čl. II odst. 9 smlouvy,
  - f) objednatel neposkytl přes opětovné vyžádání poskytovateli potřebnou součinnost.
8. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy s účinkem k doručení sdělení o odstoupení objednateli v případě, že
  - a) stav objednatele neumožňuje poskytování asistenčních služeb,
  - b) nastaly nové nepředvídatelné skutečnosti, které znemožňují plnění příslušných závazků poskytovatele,
  - c) objednatel i přes opakované výzvy k nápravě porušuje své povinnosti stanovené touto smlouvou.
9. Ve všech shora uvedených případech provedou smluvní strany bez zbytečného odkladu finanční vypořádání. Objednatel uhradí poskytovateli jen služby skutečně poskytnuté.

## VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Obě smluvní strany se zavazují přistoupit k jednání o změně obsahu této smlouvy, zejména pokud existují důvody či nová skutečnost na straně objednatele či mimo vliv poskytovatele.

2. Nezbytné údaje k osobě objednatele:

Nejbližší příbuzní objednatele:

Jméno a příjmení:

Příbuzenský poměr:

Telef. kontakt:

Bydliště:

3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, pro každou smluvní stranu je určeno jedno vyhotovení.
4. Tuto smlouvu lze měnit nebo rušit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé, svobodné, určité a vážné vůle, nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek. Smlouvu si před jejím podpisem přečetly a svým podpisem stvrzují správnost jejího obsahu.

V ..... dne:

V Praze dne:

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....

vedoucí osobní asistence