

Univerzita Karlova v Praze
Pedagogická fakulta

Centrum školského managementu

Bakalářská práce

**Posuny kurikulární koncepce obchodní
akademie**

**Curricular Concept Shifts at Business
Academy**

Mgr. Viktor Csölle

Vedoucí bakalářské práce: PhDr. Jan Voda, Ph.D.
Studijní program: Specializace v pedagogice
Studijní obor: Školský management

2012

Rád bych na tomto místě vyjádřil poděkování panu PhDr. Janu Vodovi, Ph.D., vedoucímu práce, za odborné vedení a cenné podněty, Ing. Evě Kazdové, ředitelce Obchodní akademie v Ostravě-Mariánských Horách za poskytnutí školního vzdělávacího programu a Mgr. Kateřině Csölleové za jazykovou korekturu bakalářské práce.

.....

Mgr. Viktor Csölle

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci na téma Posuny kurikulární koncepce obchodní akademie vypracoval pod vedením vedoucího bakalářské práce samostatně za použití v práci uvedených pramenů a literatury. Dále prohlašuji, že tato bakalářská práce nebyla využita k získání jiného nebo stejného titulu.

4. dubna 2012

.....

Mgr. Viktor Csölle

Název

Posuny kurikulární koncepce obchodní akademie

Autor

Mgr. Viktor Csölle

Katedra

Centrum školského managementu

Vedoucí práce

PhDr. Jan Voda, Ph.D.

Abstrakt

Bakalářská práce se zabývá změnami, kterými prochází školní vzdělávací program pro studijní obor obchodní akademie.

V teoretické části bakalářské práce je zmapován vývoj kurikula obchodní akademie přechodem z celostátně centralizovaného ke školnímu vzdělávacímu programu. Pozornost je rovněž věnována legislativnímu rámci a dalším dokumentům ovlivňujících proměny kurikulární koncepce obchodní akademie.

Výzkumná část je zaměřená na monitorování faktorů vedoucích k úpravám školního vzdělávacího programu. Důležitým podkladem pro výzkum se stal školní vzdělávací program realizovaný na Obchodní akademii a Vyšší odborné škole sociální v Ostravě-Mariánských Horách.

Závěrečná část se opírá o výsledky z výzkumné činnosti, která byla realizována formou dotazníkového šetření a reflektuje mimo jiné klíčové body změn a aktuální potřeby školního managementu v oblasti kurikulární proměny obchodní akademie.

Klíčová slova

Kurikulum, kurikulární koncepce, školní vzdělávací program, obchodní akademie.

Title

Curricular Concept Shifts at Business Academy

Author

Mgr. Viktor Csölle

Department

Education Management Center

Supervisor

PhDr. Jan Voda, Ph.D.

Abstract

This bachelor thesis describes transformations of the school educational program for the business academy study field.

In the theoretical part of the thesis, there is mapping of the business academy curriculum development in the course of the transformation from the Czech Republic centralized program to the school educational program. Also, an attention is given to the legislation and other documents influencing the transformation of the business academy curricular concept.

The research part is focused upon monitoring of the factors leading towards the modifications of the school educational program. An important basis for the research has been the school educational program applied at the Business Academy and Tertiary Professional School of Social Studies in Ostrava city.

The final part is based upon the results of the research, which was conducted in the form of a questionnaire survey and reflects, among others, the key points of changes and current needs of the school management in the field of the business academy curricular transformation.

Keywords

Curriculum, curricular concept, school educational program, business academy.

Obsah

1	Úvod.....	9
1. 1	Cíl práce	10
2	Pojetí kurikula	11
2. 1	Kurikulum obchodní akademie	12
2. 1. 1	Vzdělávací program pro studijní obor obchodní akademie	12
2. 1. 1. 1	Charakteristika vzdělávacího programu pro obchodní akademie	12
2. 1. 1. 2	Klíčové kompetence	13
2. 1. 1. 3	Všeobecné kompetence	13
2. 1. 1. 4	Odborné kompetence.....	13
2. 1. 1. 5	Konkretizovaný učební plán.....	14
2. 1. 2	Rámcový vzdělávací program.....	15
2. 1. 2. 1	Charakteristika rámcového vzdělávacího programu pro obchodní akademii	15
2. 1. 2. 2	Klíčové kompetence	16
2. 1. 2. 3	Odborné kompetence.....	16
2. 1. 2. 4	Rámcové rozvržení obsahu vzdělávání	17
2. 1. 3	Školní vzdělávací program.....	18
2. 1. 3. 1	Charakteristika školního vzdělávacího programu Obchodní akademie	18
2. 1. 3. 2	Začlenění vyučovacích předmětů do rámcového rozvržení.....	20
3	Legislativní rámec	21
3. 1	Školský zákon	21
3. 2	Bílá kniha	22
3. 3	Dlouhodobý záměr vzdělávání.....	23
4	Výzkumná část.....	25
4. 1	Cíl výzkumu	25
4. 2	Formulace hypotéz	25

4.3	Výzkumná metoda.....	25
4.4	Výsledky vyhodnocení dotazníku	27
4.4.1	Okruh respondentů	27
4.4.2	Zavedení ŠVP do vzdělávacího procesu	28
4.4.3	Přechod na školní vzdělávací program.....	29
4.4.3.1	Změny personální, materiální, provozní	29
4.4.3.2	Změny ve vzdělávacím procesu	31
4.4.4	Změny v probíhajícím školním vzdělávacím programu	33
4.4.4.1	Vnitřní vlivy	34
4.4.4.2	Vnější vlivy	36
5	Závěr.....	39
	Seznam použité literatury	40
	Příloha č. 1	42
	Příloha č. 2.....	46

Seznam použitých zkratk

OA – obchodní akademie

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

RVP – rámcový vzdělávací program

ŠVP – školní vzdělávací program

CJ – cizí jazyk

ICT – informační a komunikační technologie

1 Úvod

1. ledna 2005 nabyl účinnosti školský zákon, který výrazně změnil podobu českého školství a ve svém důsledku přinesl do povědomí mnoha pracovníkům ve školství a všem učitelům slovo kurikulum. Školy dostaly do ruky nástroj ke zpracování svého vlastního vzdělávacího programu.

Jednou z mnoha povinností ředitele školy vyplývajících ze školského zákona je jeho odpovědnost za poskytování vzdělávání a odpovědnost za vzdělávací program školy.

Ředitelé škol se najednou ocitli před nelehkým, ale závazným úkolem vytvořit pro svou školu vzdělávací dokument, který by nejlépe vystihoval typ dané školy, její výjimečnost, charakteristiku žáků, uplatnitelnost absolventů a který musí být v souladu platného legislativního rámce. V současné době již probíhá vzdělávání dle těchto inovovaných programů, to ale neznamená, že by ředitelé školy měli svou práci ukončenu.

Zpracování vzdělávacího programu byl pouze začátek, s programem je třeba neustále pracovat, analyzovat dosavadní stav, hledat nové příležitosti a program inovovat.

1.1 Cíl práce

Bakalářská práce si klade za cíl poskytnout ředitelům obchodních akademií náhled nad změnami, kterými obchodní akademie prochází v oblasti kurikula, a poukázat na klíčové prvky jeho změn. Ředitelům ostatních typů škol bude nápomocna k nalezení analogií s jejich školami. Bakalářská práce má management školy inspirovat k modernizaci a optimalizaci jejího vzdělávacího programu tak, aby byl přínosem pro rozvoj žáků a pedagogů školy, vzdělávací proces, školu jako celek.

K dosažení cíle vede cesta analýzou vývoje kurikula obchodní akademie přechodem ze standardizovaných učebních dokumentů na školní vzdělávací program a zaznamenáním, ve kterých oblastech vzdělávacího programu ke změnám došlo a které podněty ovlivnily utváření školního vzdělávacího programu.

Dalším krokem k dosažení cíle je nalezení významných faktorů, které jsou příčinou k uskutečňování změn v již vytvořeném a funkčním školním vzdělávacím programu pro obchodní akademie.

2 Pojetí kurikula

Kurikulum v procesu vzdělávání lze chápat jako návrh cesty, která vede k záměrnému získávání zkušeností a dovedností. Zahrnuje v sobě procesy, prostředky i podmínky k dosažení cíle. Můžeme na něj nahlížet jako na¹:

- Vzdělávací program, plán nebo projekt výchovně-vzdělávacího působení. „Pojem kurikulum není jednoznačně definován. Rozumí se jím většinou celek učebního plánu a sled předmětů, specifické obsahy látky, souhrn zkušeností, které získávají žáci, vyučovací metody, prostředky a pomůcky, které odpovídají daným obsahům, adekvátní příprava učitelů... Je to spíše shrnující rámec, v němž se uplatňují různé koncepce a teorie².“
- Obsahovou náplň výchovně-vzdělávacího působení, to znamená všechno, co bývá zahrnuto v osnovách a metodických příručkách. „Pro moderní pedagogiku je zřejmě nejužitečnější takový přístup, který se uplatňuje ve výzkumu kurikula a jenž chápe kurikulum jako obsah vzdělávání³.“
- Dosažený výsledek, zkušenost, kterou si žák v průběhu výchovně-vzdělávacího působení podle určitého kurikula osvojí. Patří zde prakticky vše, co žák ve škole získá a co mu umožní pokračovat v další cestě.

¹ *Co je to kurikulum* [online]. Praha : Portál. Dostupné na [www: <http://www.portal.cz/scripts/detail.php?id=284>](http://www.portal.cz/scripts/detail.php?id=284)

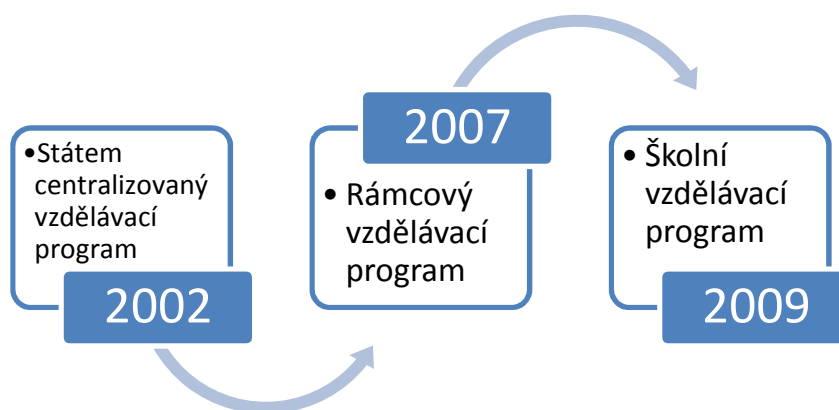
² SKALKOVÁ, J. *Obecná didaktika*. Praha : ISV nakladatelství, 1999, s. 69

³ PRŮCHA, J. *Moderní pedagogika*. Praha : Portál, 2002, s. 243

2.1 Kurikulum obchodní akademie

Střední odborné vzdělávání v oboru obchodní akademie lze v novodobé historii rozdělit na dvě významná období.

1. Vzdělávací program pro studijní obor obchodní akademie – do roku 2007.
2. Rámcový vzdělávací program pro studijní obor obchodní akademie – po roce 2007.



Obrázek 1 - Vývoj kurikula studijního oboru Obchodní akademie

2.1.1 Vzdělávací program pro studijní obor obchodní akademie

Před realizací školního vzdělávacího programu se výuka studijního oboru obchodní akademie řídila učebním plánem, který byl součástí vzdělávacího programu Obchodní akademie (kód 63-41-M/004). Vzdělávací program byl celostátně centralizovaný a schválený Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Poslední a doposud platná verze byla schválena dne 23. 8. 2001, č. j. 23 842/2001-23 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem.

2.1.1.1 Charakteristika vzdělávacího programu pro obchodní akademie

Vzdělávací program si klade za cíl připravit odborné pracovníky v oblasti ekonomických, obchodně podnikatelských, administrativních a organizačních činností. Absolvent je primárně připravován pro vstup do praxe, a to v podnicích všech právních norem a v ostatních organizacích včetně oblasti veřejné správy.

Cílem studia je rovněž vybavit žáka kompetencemi nezbytnými k následnému vzdělávání ve dvou formách:

- celoživotnímu učení,
- terciárnímu vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Vzdělávací program rozlišuje tři typy kompetencí.

2. 1. 1. 2 Klíčové kompetence

Obecně použitelné, přenositelného charakteru. Tyto kompetence (komunikativní, personální, řešit problémy, využívat ICT a pracovat s informacemi, aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů) umožňují zvládat obecné nároky jakéhokoli pracovního uplatnění i osobního života a usnadňují zaměstnatelnost. Prolínají všeobecným i odborným obsahem vzdělání.

2. 1. 1. 3 Všeobecné kompetence

Vymezují široký poznatkový základ potřebný pro uplatnění člověka ve společnosti i v osobním životě a umožňují socializaci a rozvoj osobnosti. Vytvářejí předpoklady pro celoživotní vzdělávání a přispívají i k profesionalizaci a adaptabilitě každého jedince. Prolínají především všeobecným, ale v obchodní akademii ve velké míře též odborným obsahem vzdělání.

2. 1. 1. 4 Odborné kompetence

Zajišťují poznatkový základ potřebný pro získání odborné kvalifikace a pracovní uplatnění člověka. Významně ovlivňují schopnost absolventa uplatnit se na trhu práce, přizpůsobovat se jeho změnám a samostatně rozhodovat o své profesní kariéře. Prolínají především odborným, ale částečně i všeobecným obsahem vzdělání. Nedílnou součástí získávání odborné kompetence je praxe. Praxe se uskutečňuje přímo v reálných podmínkách podniků, respektive organizací při výkonu činností v souladu s profilem absolventa (odborná praxe). Alternativní způsobem lze absolvovat praxi ve výuce, která simuluje reálné podmínky podniků formou fiktivní firmy, cvičné kanceláře nebo studentské společnosti (učební praxe).

2. 1. 1. 5 Konkretizovaný učební plán

Předkládám podobu učebního plánu pro studijní obor 63-41-M/004 Obchodní akademie schváleným MŠMT dne 23. 8. 2001, č. j. 23 842/2001-23 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem (Tabulka 1).

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Celkový počet týdenních vyučovacích hodin za studium
<i>A. Povinné vyučovací předměty</i>	<i>120 - 132</i>
<i>a) Základní</i>	<i>106</i>
Český jazyk a literatura	12(4)
Dva cizí jazyky	24(24)
Matematika	8(4)
Dějepis	2
Občanská nauka	3
Tělesná výchova	8(8)
Hospodářský zeměpis	3
Informační technologie	6(6)
Písemná a elektronická komunikace	8(8)
Ekonomika	10(10)
Právo	3
Účetnictví	10(10)
Statistika	2(2)
Zbožíznalství	4
Praxe	3(3)
<i>b) Výběrové</i>	<i>14 - 26</i>
<i>B. Nepovinné vyučovací předměty</i>	

Tabulka 1

2. 1. 2 Rámcový vzdělávací program

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vydalo dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23 Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání Obchodní akademie (kód 63-41-M/02). RVP v pozici nového reprezentanta vzdělávacího programu pro studijní obor Obchodní akademie reaguje na Národní program vzdělávání v České republice, tzv. Bílou knihu, a zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Východiskem pro utváření struktury RVP byl použit koncept čtyř cílů vzdělávání pro 21. století⁴:

- učit se poznávat,
- učit se jednat,
- učit se být,
- učit se žít společně.

2. 1. 2. 1 Charakteristika rámcového vzdělávacího programu pro obchodní akademii

Vzdělávací program usiluje o zvýšení kvality a účinnosti středního odborného vzdělávání, lepší uplatnění absolventů na trhu práce, jejich připravenost dále se vzdělávat, vést kvalitní osobní i občanský život. RVP se snaží o uplatnění kurikula, které není výhradně založeno na osvojování co největšího objemů faktů, nýbrž umožňuje zařazování informací do smysluplného vzdělávacího balíčku. RVP klade důraz na cíle a výsledky vzdělávání, nikoliv na obsah (učivo).

Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Očekává se praktická znalost dvou cizích jazyků jako prostředků profesní komunikace, ovládání software při řešení ekonomických úloh včetně práce s Internetem. Absolvent se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře – ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, pojišťovací a bankovní pracovník. Jsou vytvářeny předpoklady pro rozvíjení absolventovy vlastní podnikatelské aktivity.

⁴ DELORS, J. : *Učení je skryté bohatství* (formulováno Mezinárodní komisí UNESCO „Vzdělávání pro 21. století“). Praha, UIV, 1997, s. 125

Ve stejné rovině profilu absolventa je připravenost žáka k následnému vzdělávání v rámci celoživotního učení a terciálnímu vzdělávání - studiu na vysoké škole nebo vyšší odborné škole.

Rámcový vzdělávací program rozlišuje dva typy kompetencí, které nejsou vzájemně izolované, ale prolínají se a doplňují.

2. 1. 2. 2 Klíčové kompetence

RVP klíčové kompetence definuje jako soubor požadavků na vzdělání, zahrnující vědomosti, dovednosti, postoje a hodnoty, které jsou důležité pro osobní rozvoj jedince. Předpokládá se jeho aktivní zapojení do společnosti a pracovní uplatnění. Ve výuce nejsou vázány na konkrétní vyučovací předměty, lze je rozvíjet prostřednictvím všeobecného i odborného vzdělávání, v teoretickém i praktickém vyučování, ale i prostřednictvím různých dalších aktivit doplňujících výuku, kterých se žáci sami aktivně účastní.

Klíčové kompetence jsou v RVP podrobně rozčleněny na následující segmenty:

- kompetence k učení,
- kompetence k řešení problémů,
- komunikativní kompetence,
- personální a sociální kompetence,
- občanské kompetence a kulturní povědomí,
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám,
- matematické kompetence,
- kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a práce s informacemi.

2. 1. 2. 3 Odborné kompetence

Vztahují se k výkonu pracovních činností a vyjadřují profesní profil absolventa oboru vzdělání, jeho způsobilosti pro výkon povolání. Odvíjejí se od kvalifikačních požadavků na výkon konkrétního povolání a charakterizují způsobilost absolventa k pracovní činnosti. Tvoří je soubor odborných vědomostí, dovedností, postojů a hodnot potřebných pro výkon pracovních činností daného povolání nebo skupiny příbuzných povolání.

Odborné kompetence jsou v RVP podrobně rozčleněny do následujících částí:

- aplikace poznatků z oblasti práva v podnikatelské činnosti,
- provádění typicky podnikových činností,
- efektivní hospodaření s finančními prostředky,
- bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci,
- usilování o nejvyšší kvalitu práce, výrobků, služeb,
- jednání v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje.

2. 1. 2. 4 Rámcové rozvržení obsahu vzdělávání

Rámcové rozvržení obsahu vzdělávání je východiskem pro tvorbu učebních plánů ve školním vzdělávacím programu. Předkládám podobu rámcového rozvržení vzdělávacího programu pro obor 63-41-M/02 Obchodní akademie vydanou MŠMT dne 28. 6. 2007 (Tabulka 2).

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální týdenní počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělání
Jazykové vzdělávání	
- český jazyk	5
- dva cizí jazyky	18
Společenskovední vzdělávání	5
Přírodovědné vzdělávání	4
Matematické vzdělávání	8
Estetické vzdělávání	5
Vzdělávání pro zdraví	8
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	6
Písemná a ústní komunikace	4
Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku	16
Finance, daně, finanční trh	9
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5
Disponibilní hodiny	35
<i>Celkem</i>	<i>128</i>

Tabulka 2

2. 1. 3 Školní vzdělávací program

Od 1. 9. 2009 se žáci oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie vzdělávají dle platného školního vzdělávacího programu, který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro stejný obor. Na Obchodní akademii a Vyšší odborné škole sociální v Ostravě-Mariánských Horách je název školního vzdělávacího programu:

Školní vzdělávací program pro obor 63-41-M/02 Obchodní akademie (!OAO!).

V aktuálním školním roce (2011/2012) se výuka dle školního vzdělávacího programu týká žáků 1. – 3. ročníku. Žáci posledního (4.) ročníku se vzdělávají dle dobíhajícího studijního programu schváleného MŠMT dne 23. 8. 2001, č. j. 23 842/2001-23 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem.

2. 1. 3. 1 Charakteristika školního vzdělávacího programu Obchodní akademie

Školní vzdělávací program se zaměřuje především na rozvoj klíčových kompetencí, které vedou ke vzdělávání ve shodě s profilem absolventa školy. Největší pozornost je proto věnována:

- kompetenci k učení a celoživotnímu vzdělávání,
- komunikativní kompetenci s důrazem na schopnost nejen vhodně formulovat myšlenky, umět naslouchat a diskutovat, ale také se vhodně prezentovat a kulturně se chovat,
- personální a sociální kompetenci zejména v oblasti týmové spolupráce a schopnosti přijímat zodpovědnost za zadané úkoly,
- kompetenci k podnikatelským aktivitám od schopnosti reálně zhodnotit možnosti trhu práce přes umění komunikovat s potenciálními zaměstnavateli po znalost pracovněprávních předpisů,
- kompetenci využívat prostředky informačních a komunikačních technologií v různých druzích odborných činností.

K rozvoji stanovených prioritních kompetencí v rámci ŠVP nejvíce přispívá mezipředmětová spolupráce, zařazení tvorby individuálních a skupinových projektů do běžné výuky, co největší přiblížení výuky praktických předmětů praxi, vhodné rozložení průřezových témat do kurikulárních rámců – učebních osnov.

Ukázky začlenění klíčových kompetencí a průřezových témat do školního vzdělávacího programu:

- poznávací exkurze,
- charitativní akce,
- zapojení školy do aktivit v oblasti environmentální výchovy,
- rozvoj v oblasti fiktivních firem a studentské společnosti,
- adaptační kurzy,
- spolupráce se sociálními partnery.

Absolvent školy je systematicky připravován k uplatnění na různých pracovních pozicích uvedených v RVP a jeho znalosti jsou rozšířeny o základy nad rámec středoškolského odborného učiva, aby byl motivován dále se vzdělávat především na vysoké škole ekonomického zaměření. U absolventů je kladen důraz na osobnostní a odborné kvality.

Školní vzdělávací program se věnuje rovněž:

- personálnímu zabezpečení výuky,
- materiálnímu zabezpečení výuky,
- spolupráci se sociálními partnery školy,
- žákovským projektům,
- talentovaným žákům,
- žákům v problémových situacích.

2. 1. 3. 2 Začlenění vyučovacích předmětů do rámcového rozvržení

Rámcové rozvržení vyučovacích předmětů z RVP do ŠVP je znázorněno v Tabulce 3.

RVP		ŠVP	
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální týdenní počet vyučovacích hodin za studium	Vyučovací předmět	Týdenní počet vyučovacích hodin za studium
Jazykové vzdělávání - český jazyk	5	Český jazyk a literatura Literární seminář	12 (2) ⁵
Jazykové vzdělávání - první cizí jazyk	10	První cizí jazyk Cizojazyčná korespondence Konverzace v 1. CJ	13 1 (2)
Jazykové vzdělávání - druhý cizí jazyk	8	Druhý cizí jazyk	12
Společenskovědní vzdělávání	5	Dějepis Občanská nauka Příprava na vysokou školu Profesionální asistent	4 2 (2) (2)
Přírodovědné vzdělávání	4	Fyzika Chemie Základy biologie a ekologie Hospodářský zeměpis	2 2 2 4
Matematické vzdělávání	8	Matematika Matematický seminář	12 (2)
Estetické vzdělávání	5	Společenská kultura	2
Vzdělávání pro zdraví	8	Tělesná výchova	8
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	6	Informační a komunikační technologie	6
Písemná a ústní komunikace	4	Písemná a elektronická komunikace	8
Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku	16	Ekonomika Ekonomická cvičení Cestovní ruch	12 6 (2)
Finance, daně, finanční trh	9	Statistika, Účetnictví, Bankovníctví a finance	3 11 2
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	Ekonomie Právo	2 4
Disponibilní hodiny	35		0
<i>Celkem</i>	<i>128</i>		<i>134</i>

Tabulka 3

⁵ Hodnoty uvedené v závorce odpovídají výběrovým předmětům, z nabídky si žáci volí dva předměty.

3 Legislativní rámec

3.1 Školský zákon

Zákonem č. 472/2011 Sb. nabyt dne 1. ledna 2012 účinnosti novelizovaný Zákon č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zákon v rozmezí § 3 až 6 vymezuje kurikulární dokumenty.

V § 3 je shrnut systém vzdělávacích programů. Podle školského zákona Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zpracovává Národní program vzdělávání, předkládá jej vládě k projednání a Poslanecká sněmovna a Senát Národní program vzdělávání schvaluje. Národní program vzdělávání nebyl po schválení školského zákona dosud vypracován. Dále § 3 stanovuje, že pro každý obor vzdělání v základním, středním, předškolním, základním uměleckém a jazykovém vzdělávání se vydávají rámcové vzdělávací programy. Vlastní vzdělávání v jednotlivých školách se pak uskutečňuje podle školních vzdělávacích programů vytvořených školami. Samostatnou kapitolou jsou vyšší odborné školy, kde vzdělávání je uskutečňováno podle akreditovaných vzdělávacích programů (§ 6).

§ 4 školského zákona definuje rámcové vzdělávací programy. Rámcové vzdělávací programy stanovují konkrétní cíle, formy, délku a povinný obsah vzdělávání, jeho organizační uspořádání, podmínky průběhu a ukončování vzdělávání a zásady pro tvorbu školních vzdělávacích programů. Součástí rámcových vzdělávacích programů jsou i podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nezbytné materiální, personální a organizační podmínky a podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví. Školský zákon dále stanoví, že rámcové vzdělávací programy musí odpovídat nejnovějším poznatkům vědních disciplín, pedagogiky a psychologie. RVP musí být přiměřené věku a rozvoji vzdělávaného. Prochází neustálým vývojem, je zde možnost jejich obsahové změny.

Vlastní vzdělávání v jednotlivých školách se pak uskutečňuje podle školních vzdělávacích programů vytvořených školami. Školní vzdělávací program středního odborného vzdělávání musí být v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Obsah vzdělávání může být ve školním vzdělávacím programu uspořádán do předmětů nebo jiných ucelených částí učiva. Školní vzdělávací program vydává ředitel školy a zveřejní ho na přístupném místě ve škole.

Studium obchodní akademie je zakončeno maturitní zkouškou, která je nedílnou součástí kurikula a indikátorem monitorujícím výstup vzdělávacího procesu. Školský zákon definuje podobu maturitní zkoušky⁶, která se skládá ze společné a profilové části. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky. Poprvé se v této podobě maturitní zkoušky maturovalo ve školním roce 2010/2011 (vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů).

3.2 Bílá kniha

V roce 2001 byla vytyčena desetiletá strategie Národního programu rozvoje vzdělávání v České republice, takzvaná Bílá kniha. Formuje vládní strategii v oblasti vzdělávání. Strategie odráží celospolečenské zájmy a dává konkrétní podněty k práci škol.

Pro oblast středního odborného vzdělávání je podstatné, aby se věnovala pozornost především vytvoření základů pro celoživotní učení a pro občanské i pracovní uplatnění ve společnosti. Klíčovým prvkem je podpora rozvoje větvených a stupňovitých vzdělávacích programů a postupné zavedení modulového systému organizace vzdělávacích programů odborného vzdělávání, umožňujících snadnější prostupnost a návaznost na další vzdělávání. Ve spolupráci se sociálními partnery školy je snaha o zavedení podpůrných opatření zlepšujících přechod absolventů do praxe. Vzdělávací programy ve středním vzdělávání mají položit důraz na tyto úkoly:

- zajišťovat připravenost mladých lidí pro celoživotní učení,
- podporovat zaměstnatelnost mladých lidí v průběhu celého života,
- rozvíjet široký všeobecný a obecně odborný základ vzdělání,
- uplatnit všeobecně použitelné, tzv. klíčové kompetence.

Bílá kniha se zaměřuje na maturitní zkoušku s cílem zvýšit podíl populace se vzděláním ukončeným maturitou až na 75 % populačního ročníku a připravit cestu k obecnějšímu srovnání výsledků maturitní zkoušky všech středních škol – dvouúrovňovou společnou část a profilovou část maturitní zkoušky.

⁶ § 77 až 82 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

V návaznosti na Bílou knihu vznikla nově soustava kurikulárních dokumentů pro vzdělávání žáků – Národní program vzdělávání (dosud nezpracovaný), rámcové vzdělávací programy, školní vzdělávací programy. Vzdělávací programy jsou postupně zaváděny na jednotlivých úrovních vzdělávací soustavy od roku 2005. Rámcový vzdělávací program pro střední odborné vzdělávání byl vydán v roce 2007, povinné zahájení vzdělávání ve školách začalo od 1. září 2009.

3.3 Dlouhodobý záměr vzdělávání

Pro naplnění principů kurikulární politiky zakotvených v Bílé knize a ve školském zákoně⁷ byl Ministerstvem školství zpracován Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky. Poslední dlouhodobý záměr je z roku 2007. V tomto záměru byly zvoleny následující základní strategické směry:

- rovnost příležitostí ke vzdělávání,
- kurikulární reforma – nástroj k modernizaci vzdělávání s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí,
- podpora cizích jazyků, informačních a komunikačních technologií,
- tvorba a zavádění systémů kvality, metod hodnocení a vlastního hodnocení škol a školských zařízení,
- zvyšování profesionality a zlepšování pracovních podmínek pedagogických pracovníků,
- podpora dalšího vzdělávání.

Školám je dána možnost pro zkvalitnění vzdělávacího procesu a naplnění svých cílů využít prostředky z evropských strukturálních fondů prostřednictvím operačních programů v období 2007 – 2013. Pro střední odborné školství v oblasti kurikulární reformy jsou vytyčeny dva dílčí cíle:

- aktualizace soustavy oborů vzdělání a dokončení reformy oborů vzdělání, tzn. nastavit strukturu vzdělávacích oborů tak, aby vycházely z potřeb a požadavků zaměstnavatelů a přihlížely k regionálním strategiím zřizovatelů středních škol,
- postupně dopracovat RVP pro jednotlivé obory vzdělání a podporovat tvorbu školních vzdělávacích programů.

⁷ § 9, §11 a § 185 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

V souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky vypracovávají krajské úřady dle školského zákona⁸ dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ve svém kraji. V Moravskoslezském kraji je aktuální dlouhodobý záměr z roku 2008.

⁸ § 9 odst. 2, 3 a § 185 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání

4 Výzkumná část

4.1 Cíl výzkumu

Výzkumná část bakalářská práce mapuje dvě oblasti kurikula obchodní akademie:

- přechod ze státem centralizovaného vzdělávacího programu na školní vzdělávací program,
- změny v aktuálně probíhajícím školním vzdělávacím programu.

Cíle výzkumu pro ověření nebo popření hypotéz vedoucích k naplnění cíle bakalářské práce lze rozvinout do tří směrů:

1. Jaké změny proběhly ve škole přechodem z centralizovaného kurikula na školní vzdělávací program a ve kterých oblastech vzdělávacího procesu se změny projeví.
2. Jaké jsou příčiny změn ve školním vzdělávacím programu a jak často se změny realizují.
3. Nalezení nejvýznamnějších faktorů ovlivňujících vývoj kurikula obchodní akademie.

4.2 Formulace hypotéz

1. Přechod ze státem centralizovaného vzdělávacího programu na ŠVP znamená pro školu a její management realizování velkých změn v mnoha oblastech řízení školy.
2. Změny prováděné v již probíhajícím ŠVP jsou reakcí na aktuální podněty ovlivňující školu.

4.3 Výzkumná metoda

Výzkumnou metodou se stal dotazník. Výchozím bodem jeho tvorby se stala deklarativní analýza všech tří vzdělávacích programů uvedených v teoretické části, znalost školní legislativy, vlastní empirické a procedurální znalosti. Dotazník je tvořený především uzavřenými otázkami s výběrem odpovědí. Pouze tři otázky obsahují jako jednu z možných odpovědí možnost otevřeného vlastního záznamu. Jedná se však o otázky na konci limitního předpokládaného rámce možných odpovědí, u kterých jsem nepředpokládal častou možnost volby této odpovědi.

Dotazník je tvořen devíti otázkami, z nichž dvě jsou velmi rozvinuté a člení se do mnoha podotázek. Z důvodu lehkosti a elegantnosti vyplnění a následného vyhodnocení dotazníku byla u těchto dvou obsáhlých otázek zvolena možnost hodnocení odpovědi pomocí volby známky 1 až 4:

- 1 – výrazná změna,
- 2 – střední změna,
- 3 – drobná změna,
- 4 – žádná změna.

Dotazník je členěn do tří částí:

1. Obecná část zahrnující otázky na spektrum respondentů, nástupu ŠVP do vzdělávacího procesu a názorovému pohledu na ŠVP.
2. Otázky sledující vývoj kurikula přechodem ze státem centralizovaného vzdělávacího programu na školní vzdělávací program.
3. Otázky monitorující změny v probíhajícím školním vzdělávacím programu.

Dotazník je určen školnímu managementu obchodních akademií na více stupních řízení, konkrétně řediteli školy, jeho zástupcům, vedoucím předmětových komisí, koordinátorům ŠVP⁹, případně dalším osobám, které se na finální podobě ŠVP významně podílely.

Dotazník byl elektronicky distribuován na 107 obchodních akademií v České republice na kontaktní e-maily škol v období únor 2012. Přehled oslovených obchodních akademií byl vybrán z Rejstříku škol a školských zařízení¹⁰. Následné kontaktní e-maily na školy byly vyhledány pomocí internetového vyhledávače. Dotazníky bylo možno vyplnit buď elektronickou formou s emailovým návratem, nebo písemným vyplněním a návratem klasickou poštovní službou.

Plné znění dotazníku je uvedeno v Příloze č. 1.

⁹ § 9 odst. 1 vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků

¹⁰ MŠMT : *Rejstřík škol a školských zařízení* [online]. Dostupné na [www: <http://rejskol.msmt.cz>](http://rejskol.msmt.cz)

4. 4 Výsledky vyhodnocení dotazníku

Souhrn odpovědí na otázky všech částí dotazníku je uveden v tabulce v Příloze č. 2. Výsledky jednotlivých částí dotazníkového šetření jsou graficky zpracovány a komentovány v následující části bakalářské práce.

4. 4. 1 Okruh respondentů

Osloveno bylo 107 obchodních akademií České republiky. Zastoupení krajů v počtu obchodních akademií je uvedeno v následující tabulce (Tabulka 4).

Kraj	Počet škol	Kraj	Počet škol	Kraj	Počet škol
Jihočeský	5	Moravskoslezský	13	Středočeský	12
Jihomoravský	9	Olomoucký	6	Ústecký	12
Karlovarský	5	Pardubický	4	Vysočina	6
Královéhradecký	7	Plzeňský	4	Zlínský	5
Liberecký	5	Praha, hl. město	14		

Tabulka 4

Návratnost dotazníků byla relativně uspokojivá, ze 107 oslovených škol odpovědělo 52, což tvoří 48,6 % z celkového počtu. Ze všech 52 škol, které reagovaly na dotazník, je vždy dotazník vyplněn ředitelem příslušné školy. 38 z 52 škol poslalo více než 1 vyplněný dotazník, tzn. Soubor respondentů se rozšířil o zástupce ředitele, vedoucí předmětových komisí, koordinátory ŠVP. Celkem dotazník vyplnilo 167 respondentů (Tabulka 5).

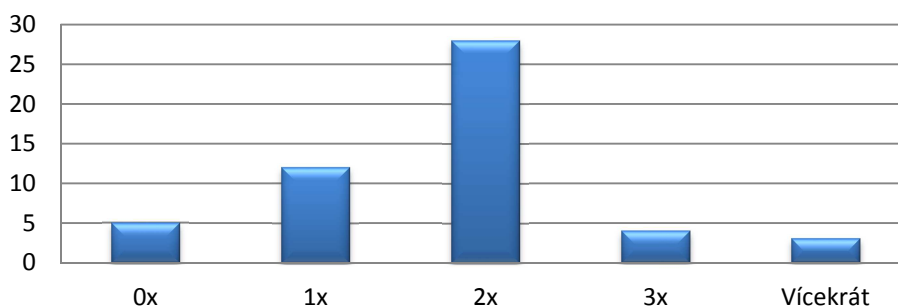
Funkce	Počet respondentů
Ředitel školy	52
Zástupce ředitele	23
Vedoucí předmětové komise	57
Koordinátor ŠVP	35
Ostatní	0
Celkem dotazník vyplnilo 167 respondentů z 52 škol.	

Tabulka 5

Nutno dodat, že všechny vyplněné dotazníky se vrátily v elektronické podobě. Odpovědi na otázky č. 2, 4, 5 bylo nutné seskupit v rámci jedné školy a převést na celkový počet 52 zúčastněných škol, aby zůstal zachován smysl odpovědí na dané otázky.

4. 4. 2 Zavedení ŠVP do vzdělávacího procesu

Většina obchodních akademií, 90,4 % dotazovaných, přešlo na školní vzdělávací program na konci zákonem stanovené lhůty, a to 1. září 2009. Od okamžiku, kdy byl na školách ŠVP spuštěn, musela většina škol v něm provádět změny (Graf 1). V 93 % škol se jednalo pouze o drobné změny formou dodatku k ŠVP, ale 4 školy musely kompletně přepracovat celý jeho obsah.

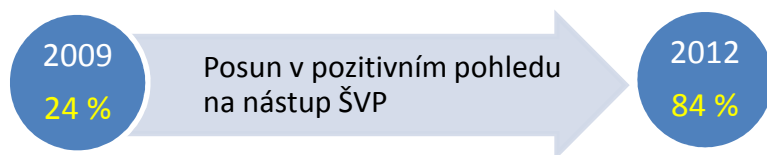


Graf 1 - Kolikrát škola změnila obsahovou náplň ŠVP

Ve třech případech školy zasahovaly do ŠVP více než třikrát. Vzhledem k tomu, že na obchodních akademiích v současnosti většinou probíhá třetí rok prvního čtyřletého cyklu období funkčnosti školního vzdělávacího programu, je toto číslo poněkud znepokojující a vypovídá o nevhodně připraveném kurikulu v prvotní fázi vzniku. Lze předpokládat, že výraznou připomínku k častým změnám tyto školy obdrží od kontrolních orgánů, především od České školní inspekce.

K tomuto závěru mne přivádějí odpovědi na otázku č. 6, ve které žádný z respondentů nesouhlasí s každoroční změnou v ŠVP. 51 % respondentů považuje za ideální hodnocení ŠVP po uplynutí jednoho čtyřletého cyklu a 35 % vidí vhodnost provádění změn v okamžiku, kdy školství ovlivní významné změny v legislativě, dlouhodobých záměrech, vnitřních procesech ve škole.

Školy přechod od státem centralizovaného vzdělávacího programu na školní vzdělávací program vnímaly zpočátku převážně negativně (otázky č. 7 a 8 dotazníku). V současnosti se poměr názorů na tuto změnu kurikula mění (Obrázek 2).



Obrázek 2

4. 4. 3 Přechod na školní vzdělávací program

V období let 2007 až 2009 musely obchodní akademie přejít z centralizovaných učebních dokumentů vydaných MŠMT na svůj vytvořený ŠVP vycházející z rámcového vzdělávacího programu pro obchodní akademie. Část dotazníkového šetření mapovala právě tuto oblast. Respondenti v této části šetření hodnotili známkami (1 – výrazná změna, 2 – střední změna, 3 – drobná změna, 4 – žádná změna). Souhrnně lze poznatky z šetření rozdělit do dvou oblastí:

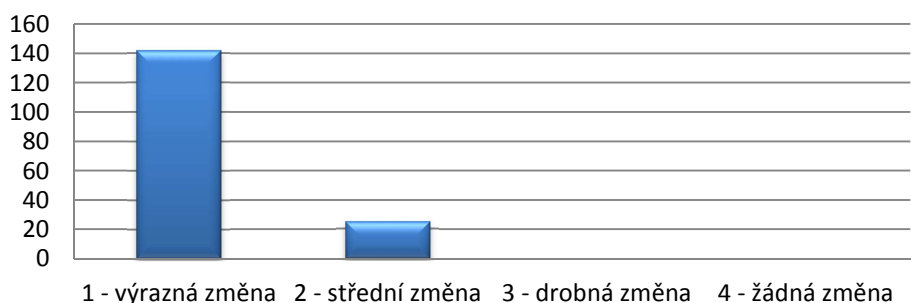
- oblast personální, materiální, provozní,
- oblast vzdělávacího procesu.

4. 4. 3. 1 Změny personální, materiální, provozní

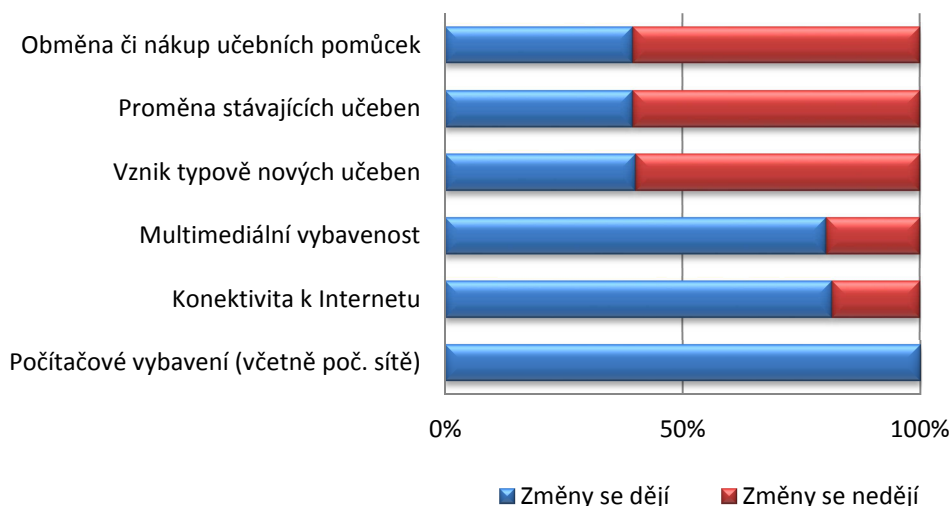
V personální oblasti vnímají respondenti změnu především u pedagogických pracovníků školy, zejména z pohledu střední a drobné změny (dohromady se takto vyjádřilo 69 % dotázaných). Výraznou proměnu učitelského sboru ovlivněnou přechodem na ŠVP vnímá 23 osob, což tvoří 13,7 % respondentů. U nepedagogických pracovníků ke změnám téměř nedošlo (variantu 4 – žádná změna si zvolilo 69,5 % dotázaných). Velmi znatelně došlo k proměně v organizační struktuře školy - 49,1 % se vyjádřilo známkou 1. Tento výsledek se dal očekávat. S tvorbou školních vzdělávacích programů vstupuje do procesu nový člen pedagogického sboru a managementu školy – koordinátor ŠVP, který má nejen povinnosti vyplývající z této pracovní pozice a funkce, ale i rozhodovací moc. Tvorbu ŠVP je nutno

dobře koordinovat, proto i další úrovně v organizační struktuře se musí této skutečnosti přizpůsobit.

Přechodem na školní vzdělávací program došlo ve všech případech ke zvýšení nákladů na materiální vybavení školy (Graf 2). Do materiálního vybavení školy jsem zahrnul věci potřebné k výuce - počítačové vybavení včetně síťování a konektivity k Internetu, multimediální techniku, obměnu učeben z hlediska nábytku a přeměny na jiný (nový) typ učeben, učební pomůcky. Z grafu 3 je patrné, že management školy musel na změnu kurikula reagovat zejména investicemi do technologického vybavení – počítačů, počítačových sítí, konektivity k Internetu, vybavení učeben multimédií.



Graf 2 - Zvýšení nákladů na materiální vybavení školy

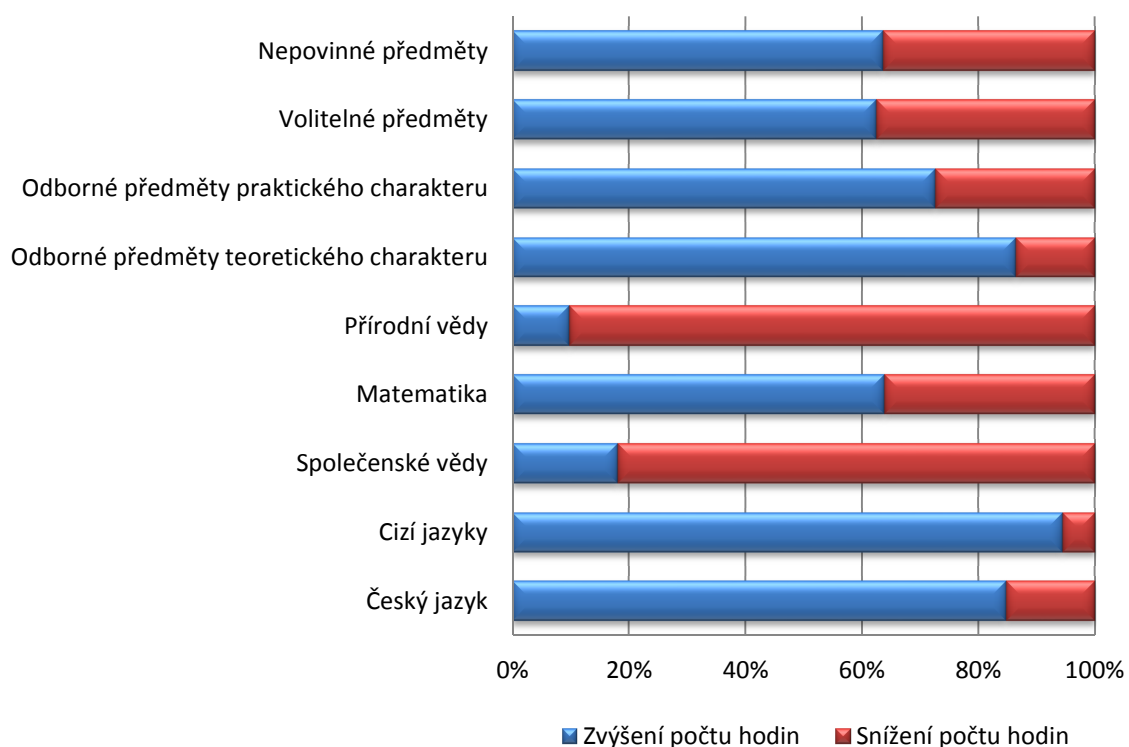


Graf 3 - Kde se zvýšení výdajů projevilo

Poslední sledovanou oblastí je provoz školy shrnující v sobě rozvrh vyučovacích hodin, obsazenost a vytíženost jednotlivých učeben a dobu strávenou ve škole jak u učitelů, tak u žáků. Jeden respondent uvedl, že v této oblasti žádné změny nenastaly, což se neslučuje s odpověďmi ostatních. Nejvíce odpovědí (46 %) připadlo na střední míru změny.

4. 4. 3. 2 Změny ve vzdělávacím procesu

V oblasti výuky se dotazníkové šetření zaměřilo na změnu v počtu vyučovacích hodin u jednotlivých předmětů seskupených do příslušného obsahového rámce a na jejich změnu v obsahové náplni. Vzhledem k obsahové náplni a cílům vytyčených v rámcovém vzdělávacím programu pro studijní obor obchodní akademie muselo dojít k posunu počtu vyučovacích hodin v obou směrech. Někde se hodiny přidávaly, někde ubíraly (Graf 4).

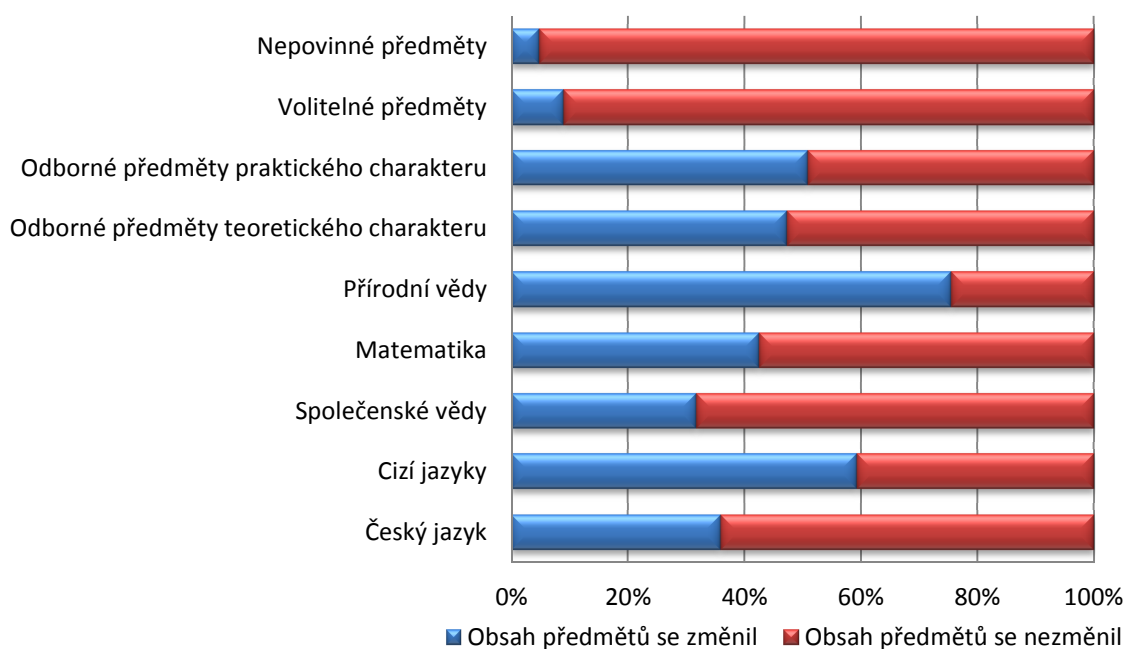


Graf 4 - Změna v počtu hodinových dotací předmětu

Nejvíce se přidávalo hodin cizího jazyka, 46,7 % respondentů ohodnotilo zvýšení počtu výukových hodin známkou 1 – výrazná změna. Český jazyk a odborné předměty teoretického charakteru následovaly cizí jazyky, zde se však respondenti v maximální míře přiklonili k hodnocení známkou 2 – střední změna (český jazyk 42,5 %, teoretické odborné předměty 37,7 %). Nejvyšší známka již nevykazovala tak vysoké hodnoty. Jestliže se někde přidává, musí se ubírat. Přejít na ŠVP nejvíce poznamenal předměty

společenskovedního a přírodovědného charakteru. Přírodní vědy (kromě matematiky) jsou snížením hodinových dotací postiženy nejvíce, společenské vědy následují v těsném závěsu. Matematika vzhledem ke své významnosti (o které je pojednáváno v RVP) a poměrně vysoké hodinové dotaci byla sledována samostatně a jak se ukázalo, přibližně na 45 % škol se matematiky přidalo, na 26 % škol ubralo, 29 % škol ponechalo hodinovou dotaci v nezměněné podobě. Obdobně jako matematika dopadlo hodnocení odborných předmětů praktického charakteru. V hodnocení volitelných a nepovinných předmětů vyjádřili respondenti skutečnost, že školy ponechaly tyto skupiny předmětů v prakticky nezměněné podobě.

Rámcový vzdělávací program a následně školní vzdělávací program má být inovativní a reagovat na požadavky společnosti. Mezi vzdělávacím programem pro obchodní akademie vydaném MŠMT v poslední verzi po spuštění ŠVP uplynulo 7 let. To je dost dlouhá doba na to, aby se alespoň částečně změnila obsahová náplň vyučovaných předmětů. Hodnocení změn v obsahu učiva zřehledňuje Graf 5.



Graf 5 - Změna obsahové náplně předmětů

Kromě volitelných a nepovinných předmětů proběhly menší i větší změny ve všech sledovaných předmětech či předmětových skupinách. Obsahová náplň se zcela logicky nejvíce změnila u předmětů, kde došlo k navýšení nebo naopak ke snížení hodinové dotace.

Výjimku v tomto směru lze nalézt u matematiky, která vykazuje značnou míru změn v obsahové náplni při téměř nezměněném počtu vyučovacích hodin. Vysvětlení se nabízí v již probíhající společné části maturitní zkoušky, kde matematika dostala zcela novou podobu. Management škol na tento faktor musí nutně reagovat a jak je vidět, reagoval. Odborné předměty rovněž doznaly změn. Zde se změny v obsahové náplni daly předpokládat, neboť odborné předměty musí reagovat na aktuální potřeby společnosti a hlavně trhu práce.

Vyhodnocením této části dotazníku se potvrdila první hypotéza: „Přechod ze státem centralizovaného vzdělávacího programu na ŠVP znamená pro školu a její management realizování velkých změn v mnoha oblastech řízení školy“.

4. 4. 4 Změny v probíhajícím školním vzdělávacím programu

Jak již bylo v kapitole 4. 4. 2 uvedeno, od okamžiku, kdy se na školách stal školní vzdělávací program nedílnou součástí jejich života, musela (nebo potřebovala) většina škol v něm provádět změny, a to nejčastěji dvakrát (Graf 1). Ve většině případů se jednalo pouze o úpravy řešené dodatkem k ŠVP. Třetí část dotazníkového šetření monitorovala tuto oblast a příčiny změn.

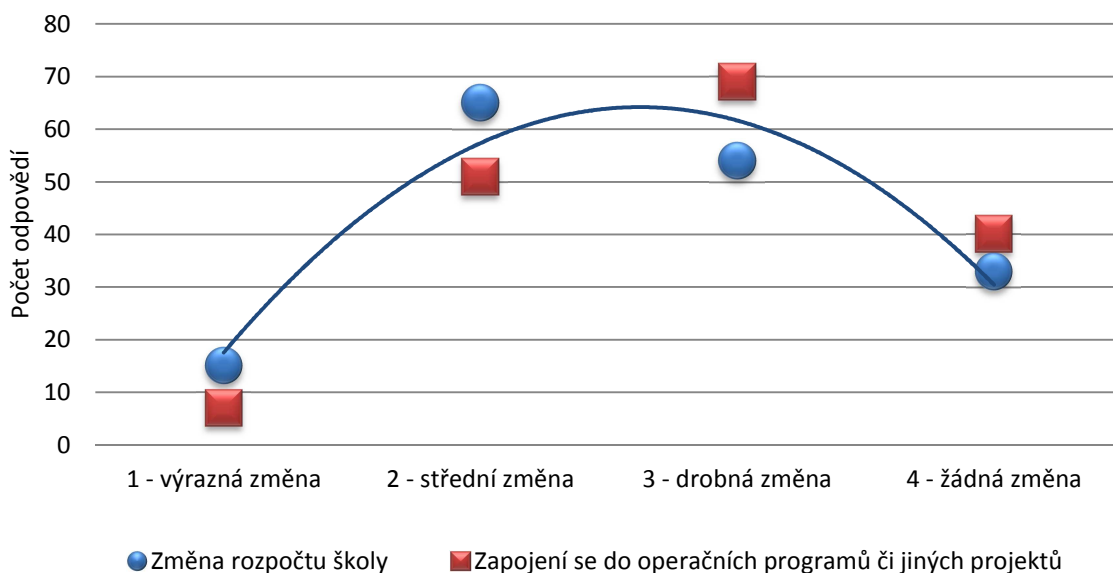
Jednoznačně nejvýznamnějším důvodem k úpravám ŠVP jsou formální chyby vzniklé při tvorbě kurikula, které byly postupem času objevovány. Tyto chyby jsem charakterizoval slovním spojením „Na něco se zapomnělo“. V součtu 100 % respondentů se vyjádřilo, že se jednalo o výraznou nebo střední změnu (známky 1 a 2).

Vlivy, které vedou k možným úpravám v ŠVP, jsem rozdělil do dvou skupin:

- Vnitřní – zahrnují možnosti školy ekonomické, personální, hodnocení vzdělávacího procesu, evaluace, připomínky žáků a zákonných zástupců, pedagogických pracovníků.
- Vnější – legislativní procesy, demografický vývoj, požadavky na absolventy, výsledky mezinárodních šetření, připomínky kontrolních orgánů.

4. 4. 4. 1 Vnitřní vlivy

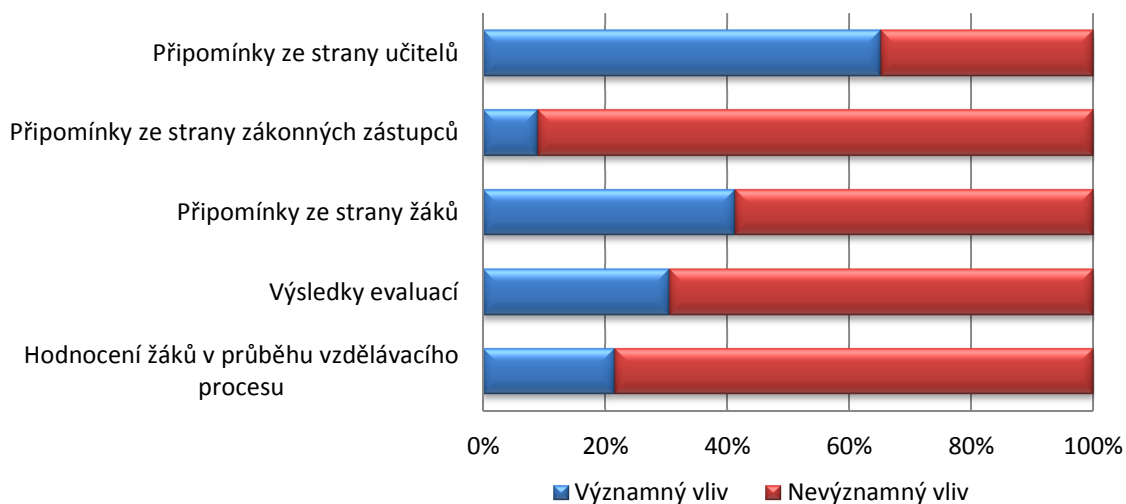
Významným faktorem pro změnu školního vzdělávacího programu jsou ekonomické možnosti školy, jednak v závislosti na příspěvcích od státu, jednak na možnostech a schopnostech managementu školy si rozpočet vylepšit zapojením do vyhlášených operačních programů a dalších projektů (Graf 6).



Graf 6 - Vliv ekonomických možností školy

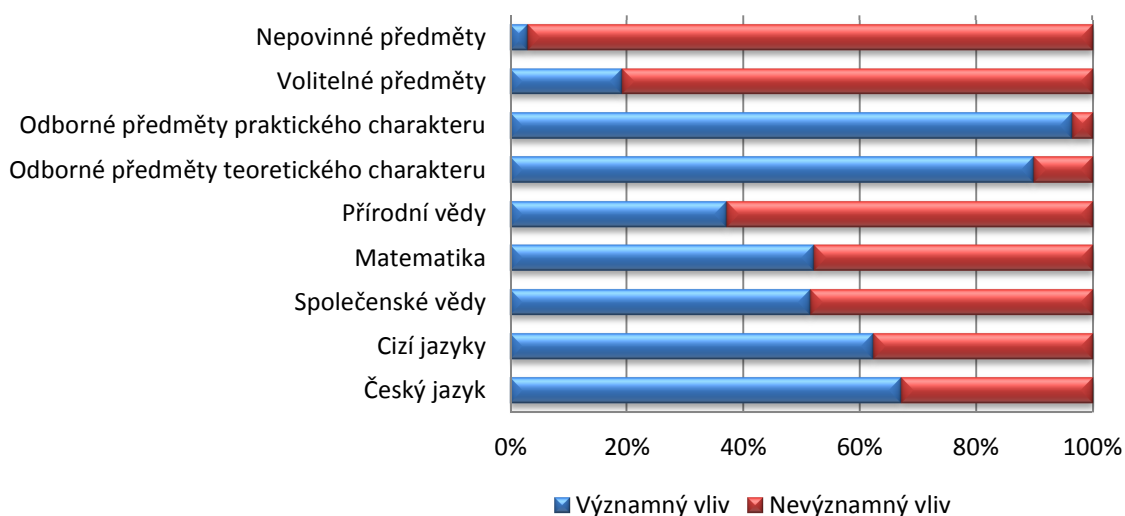
Oblast personální obměny pedagogického sboru školy není nijak významným faktorem, který by management školy přiměl provádět změny v ŠVP. 50,3 % respondentů se přiklonilo k hodnocení 4 – žádná změna, 35 % k hodnocení 3 – drobná změna.

Samotný průběh vzdělávacího procesu je nedílnou součástí každého vzdělávacího programu. V této oblasti lze souhrnně sledovat připomínky žáků, zákonných zástupců, pedagogických pracovníků, hodnocení vzdělávacího procesu a výsledky evaluací (Graf 7). Výsledky evaluací a hodnocení žáků nijak významně neovlivňují ŠVP (souhrnně se takto vyjádřilo 73 % dotazovaných).



Graf 7 - Vliv vzdělávacího procesu

Učitelé, žáci, zákonní zástupci žáků jsou nejlepšími pozorovateli vzdělávacího procesu. Právě jejich připomínky by měly významně ovlivnit změny ve školním vzdělávacím programu. Výsledky šetření potvrdily velký vliv ze strany pedagogů a žáků, naopak vliv zákonných zástupců žáků je minimální. Nutno dodat, že hodnocení učitelů bylo omezeno na předměty povinného základu, neboť nepovinné a volitelné předměty vliv na provedení změn v ŠVP téměř nemají (89 % respondentů). U povinných předmětů je patrnější význam vlivu u těch skupin předmětů, které charakterizují typ školy – odborné předměty, a ve kterých se navyšovala hodinová dotace – cizí jazyky, český jazyk, odborné předměty (Graf 8).

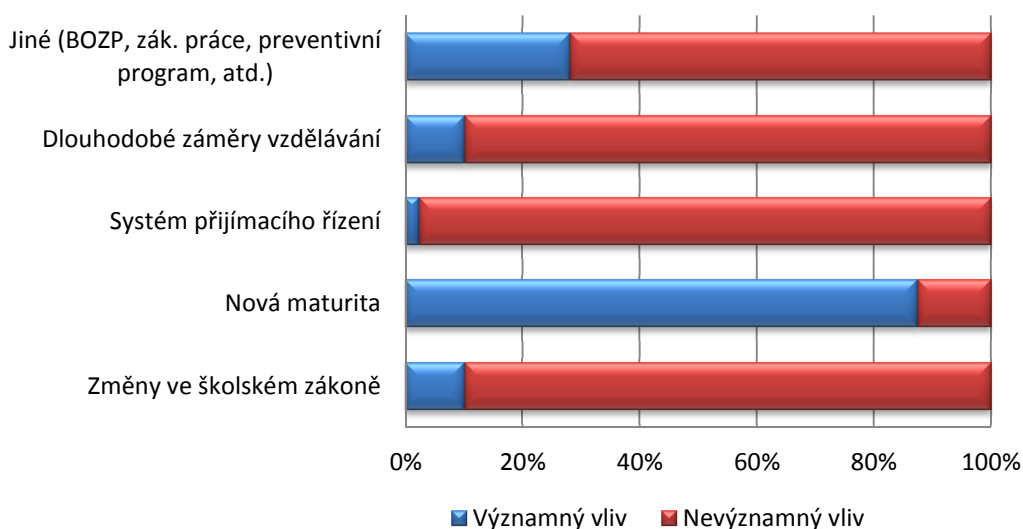


Graf 8 - Vliv skupin předmětů z pohledu hodnocení pedagogů

4. 4. 4. 2 Vnější vlivy

Do skupiny vnějších vlivů přispívajících ke změnám ve školním vzdělávacím programu jsem zařadil legislativní procesy, demografický vývoj, požadavky na absolventy, výsledky mezinárodních šetření a připomínky kontrolních orgánů.

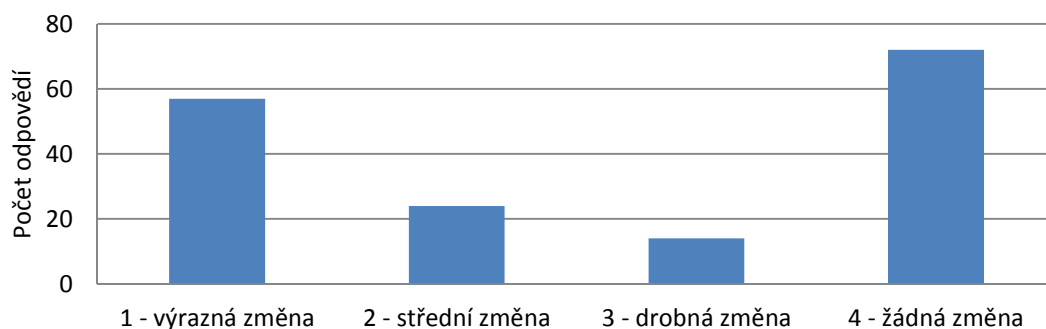
V oblasti legislativních změn se nejvíce na úpravách v ŠVP podílí vstup nové podoby maturitní zkoušky a samozřejmě její téměř každoroční obměny. Ostatní sledované legislativní procesy ve školství vliv na proměnu ve vzdělávacím programu žádného velkého významu nezaznamenaly (Graf 9). Výjimku lze najít u odpovědí 15 respondentů, kteří legislativní část „Jiné (BOZP, zák. práce, preventivní program, atd.)“ hodnotili jako významnou položku nejvyšší známkou.



Graf 9 - Vliv legislativních změn

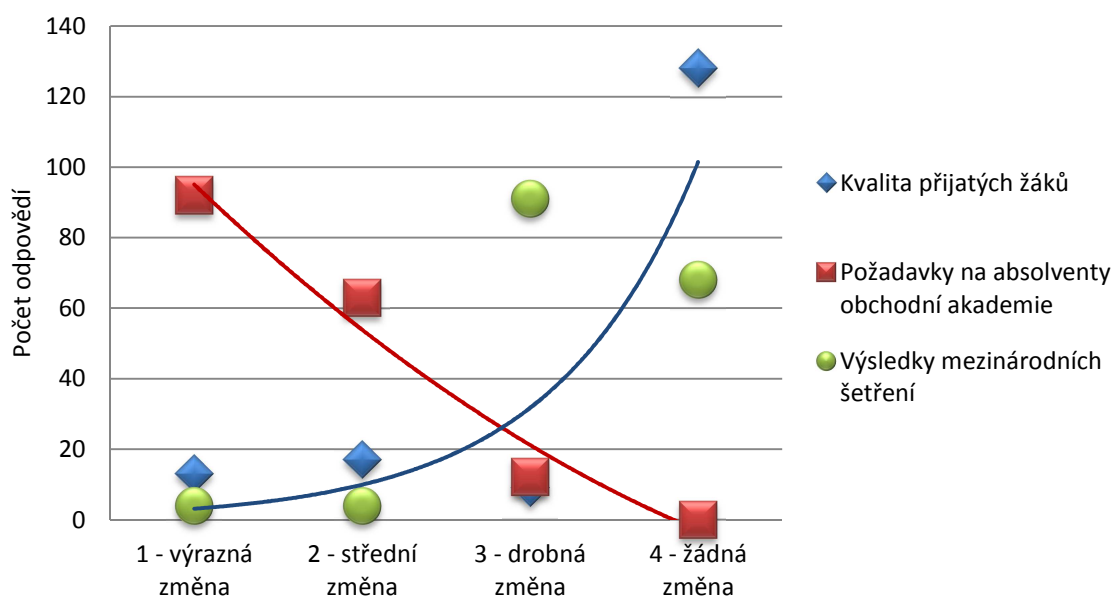
Demografický vývoj v České republice¹¹ dlouhodobě vykazuje každoroční pokles počtu žáků, kteří vycházejí ze základní školy a přicházejí na školy střední. Výsledky respondentů vypovídají o zcela odlišném pohledu jednotlivých obchodních akademií a jejich přístupu k demografickému vývoji (Graf 10). 34 % procent respondentů je výrazně přesvědčeno o vlivu úbytku přicházejících žáků na nutnost úprav v ŠVP proti 47 % sdílejících zcela opačný názor.

¹¹ ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD : *Obyvatelstvo* [online].
Dostupné na [www: <http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/obyvatelstvo_lide>](http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/obyvatelstvo_lide)



Graf 10 - Vliv úbytku žáků vycházejících ze základních škol

S demografií souvisí otázka kvality přijímaných žáků, požadavků na absolventy obchodní akademie z trhu práce a terciálního vzdělávání a výsledků mezinárodních šetření poukazujících na znalosti českých žáků (Graf 11). V dotazníku bylo zmíněno šetření PISA 2009¹² a McKinseyho zpráva o klesajících výsledcích českého základního a středního školství z roku 2010¹³.



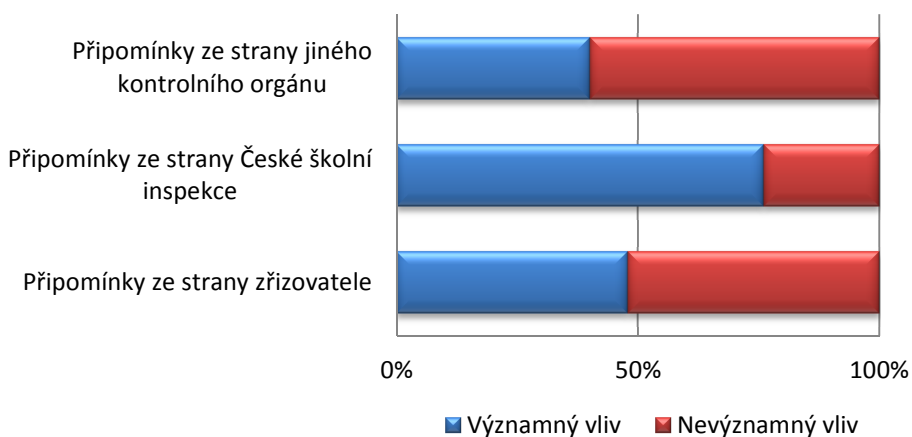
Graf 11 - Vliv kvality přijímaných žáků, požadavků na absolventy a výsledků mezinárodních šetření

¹² UIV : PISA 2009 [online]. Dostupné na [www: <http://www.uiv.cz/clanek/607/1871>](http://www.uiv.cz/clanek/607/1871)

¹³ McKinsey & Company : Klesající výsledky českého základního a středního školství: fakta a řešení. [online]. Dostupné na [www: < http://www.mckinsey.cz/ >](http://www.mckinsey.cz/)

Výsledky odpovědí dotazovaných lze interpretovat následovně. Zatímco kvalita přijímaných žáků ani výsledky mezinárodních šetření nejsou příčinou změn prováděných ve školním vzdělávacím programu, požadavky na absolventy školy ano.

Připomínky ze strany kontrolních orgánů ovlivňují proměny v kurikulu školy. Z výsledků odpovědí respondentů je patrné, pokud měl kontrolní orgán výhradu ke vzdělávacímu programu nebo jinou výhradu, která v konečném důsledku ovlivňuje ŠVP, management školy takový podnět přijal a nechal zapracovat do kurikula (Graf 12).



Graf 12 - Vliv kontrolních orgánů

Výsledky dotazníků současně ukazují, že zhruba polovina škol zaznamenala připomínky ze strany kontrolních orgánů k ŠVP. Nejvíce podnětů nabádajících školu k úpravě kurikula přišlo ze strany České školní inspekce.

Vyhodnocením této části dotazníku se potvrdila druhá hypotéza: „Změny prováděné v již probíhajícím ŠVP jsou reakcí na aktuální podněty ovlivňující školu.“

5 Závěr

Kurikulární reforma, která vstoupila do českého školství, je pro školy vstupem do nového prostředí, ve kterém si školy samy vytváří vzdělávací program s ohledem na své zaměření a předpoklady, které má škola k naplnění vzdělávacího programu.

Obchodní akademie nepřijaly zpočátku přechod od státem centralizovaného vzdělávacího programu na školní vzdělávací program příliš pozitivně, ale s odstupem času se směr v názorovém smýšlení učitelů a vedoucích pracovníků obrátil.

Snahou managementu obchodních akademií je udržovat linii již vytvořeného a probíhajícího školního vzdělávacího programu a změny v něm provádět jen v případě nutnosti.

Školní vzdělávací program musí být realizovatelný v prostředí školy. Při jeho tvorbě a při provádění změn musí vedení školy zohlednit možnosti ekonomické, personální, materiální, organizační, provozní. Nesmí zapomínat na připomínky a podněty z vlastních řad, tzn. učitelů, žáků, jejich zákonných zástupců, na závěry z evaluací a hodnocení vzdělávacího procesu. Inspiraci musí management školy hledat rovněž v samotném vzdělávacím procesu, zejména v předmětech ukazujících na odbornost a výjimečnost školy. Podobu ŠVP ovlivňují změny ve školské legislativě, podněty kontrolních orgánů včetně zřizovatele, např. reagovat na jeho dlouhodobé záměry. Ředitelé škol by neměli opomíjet závěry z mezinárodních šetření a populační vývoj České republiky.

Všechny faktory ovlivňující proces vývoje kurikulární koncepce se projevují ve školním vzdělávacím programu navýšením nebo snížením počtu vyučovacích hodin, změnou předmětové struktury, úpravě obsahu a změnou v přístupu ke vzdělávacímu procesu.

Vyhodnocením dotazníkového šetření se potvrdily obě hypotézy.

Na závěr lze připomenout, že nejvíce práce ředitelům škol a jejich zástupcům ušetří důkladná kontrola při utváření kurikula a vyvarování se formálních chyb ve vytvořeném školním vzdělávacím programu.

Seznam použité literatury

KAŠPAROVÁ, J. a kol. *Metodika tvorby školních vzdělávacích programů SOŠ a SOU*. Praha : NÚOV, 2007, ISBN 978-80-85118-12-4.

SKALKOVÁ, J. *Obecná didaktika*. Praha : ISV, 1999. ISBN 80-85866-33-1.

PRŮCHA, J. *Moderní pedagogika*. Praha : Portál, 2002. ISBN 80-7178-631-4.

DELORS, J. *Učení je skryté bohatství (formulováno Mezinárodní komisí UNESCO „Vzdělávání pro 21. století“)*. Praha : UIV, 1997.

MŠMT. *Učební plán pro studijní obor 63-41-M/004 Obchodní akademie schválený MŠMT dne 23. 8. 2001, č. j. 23 842/2001-23 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem*. Praha : MŠMT, 2002.

BUKOVSKÁ, Z. *Tvorba školních vzdělávacích programů a možnosti jejich úprav*. [online]. Bakalářská práce. Praha : PedFUK (CŠM), 2011. Dostupné na [www: <http://digitool.is.cuni.cz>](http://digitool.is.cuni.cz).

Co je to kurikulum [online]. Praha : Portál. Dostupné na [www: <http://www.portal.cz/scripts/detail.php?id=284>](http://www.portal.cz/scripts/detail.php?id=284).

Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání Obchodní akademie (kód 63-41-M/02) [online]. Praha : UIV. Dostupné na [www: <http://zpd.nuov.cz/RVP/ML/RVP%206341M02%20Obchodni%20akademie.pdf>](http://zpd.nuov.cz/RVP/ML/RVP%206341M02%20Obchodni%20akademie.pdf).

Školní vzdělávací program pro obor 63-41-M/02 Obchodní akademie (!OAO!) [online]. Ostrava : Obchodní akademie a VOŠS v Ostravě-Mariánských Horách. Dostupné na [www: <http://www.oao.cz>](http://www.oao.cz).

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR – 2007 [online]. Praha : MŠMT. Dostupné na [www: <http://www.msmt.cz/ministerstvo/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-cr>](http://www.msmt.cz/ministerstvo/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-cr).

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR – 2005 [online]. Praha : MŠMT. Dostupné na [www: <http://aplikace.msmt.cz/HTM/KTDlouhodobyZamer.htm>](http://aplikace.msmt.cz/HTM/KTDlouhodobyZamer.htm).

Výroční zprávy o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Moravskoslezském kraji 2009-10 [online]. Ostrava : Krajský úřad Moravskoslezského kraje. Dostupné na www: <http://verejna-sprava.kr-moravskoslezsky.cz/assets/sk/sk_vz_2009_2010.pdf>.

Dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje 2008 [online]. Ostrava : Krajský úřad Moravskoslezského kraje. Dostupné na www: <http://verejna-sprava.kr-moravskoslezsky.cz/assets/sk/sk_dokumenty_06_p01.pdf>.

Dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje 2006 [online]. Ostrava : Krajský úřad Moravskoslezského kraje. Dostupné na www: <http://verejna-sprava.kr-moravskoslezsky.cz/assets/sk/sk_zamer_2k6_2k8.pdf>.

Dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje 2003 [online]. Ostrava : Krajský úřad Moravskoslezského kraje. Dostupné na www: <<http://verejna-sprava.kr-moravskoslezsky.cz/assets/sk/dz2003.pdf>>.

Klesající výsledky českého základního a středního školství: fakta a řešení [online]. Praha : McKinsey & Company. Dostupné na www: <<http://www.mckinsey.cz/>>.

PISA 2009 [online]. Praha : UIV. Informace v českém jazyce dostupné na www: <<http://www.uiv.cz/clanek/607/1871>>.

Rejstřík škol a školských zařízení [online]. Praha : MŠMT. Dostupné na www: <<http://rejskol.msmt.cz/>>.

Demografický vývoj ČR [online]. Praha : ČSÚ. Dostupné na www: <http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/obyvatelstvo_lide>.

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků.

Příloha č. 1

Dotazník pro management školy

Vážená paní ředitelko, pane řediteli,

dovolte mi obrátit se na Vás s prosbou o vyplnění dotazníku věnovanému změnám ve školním vzdělávacím programu pro studijní obor obchodní akademie. Studuji 3. ročník oboru Školský management na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy v Praze. Dotazník slouží jako podklad pro výzkumnou část bakalářské práce „Proměny kurikulární koncepce obchodní akademie“. Prosím Vás rovněž o předání dotazníku vedoucím pracovníkům, kteří se podíleli na tvorbě školního vzdělávacího programu.

Mgr. Viktor Csölle

Zakroužkujte nebo jinak zvýrazněte, případně doplňte.

- 1) Vaše pracovní zařazení:
 - a) ředitel
 - b) zástupce ředitele
 - c) vedoucí předmětové komise
 - d) koordinátor ŠVP
 - e) jiné:

- 2) Od kterého školního roku se na Vaší obchodní akademii vyučuje dle ŠVP:
 - a) 2009/2010
 - b) 2008/2009
 - c) 2007/2008
 - d) jiný:

Následující část je věnována přechodu ze státem centralizovaného vzdělávacího procesu na školní vzdělávací program.

- 3) Ohodnoťte změny, které proběhly přechodem ze státem centralizovaného vzdělávacího programu na školní vzdělávací program, který je povinně zařazen na obchodních akademiích od 1. 9. 2009.
Křížkem označte u odpovídající známky míru změny v příslušného řádku. Políčka s předem vyplněným X, prosím, nevyplňujte.
(1 – výrazná změna, 2 – střední změna, 3 – drobná změna, 4 – žádná změna)

	1	2	3	4
Personální změna u pedagogů				
Personální změna u nepedagogů				
Organizační struktura školy				
Provoz školy (rozvrh, obsazenost učeben, pracovní a vyučovací čas, atd.)				
Zvýšení nákladů na materiální vybavení školy				

	1	2	3	4
Pokud došlo ke změně nákladů na materiální vybavení, projevilo se to:	X	X	X	X
• počítačové vybavení (včetně poč. sítě)				
• konektivita k Internetu				
• multimediální vybavenost				
• vznik typově nových učeben				
• proměna stávajících učeben				
• obměna či nákup učebních pomůcek				
Zvýšení hodinových dotací předmětů:	X	X	X	X
• český jazyk				
• cizí jazyky				
• společenské vědy				
• matematika				
• přírodní vědy				
• odborné předměty teoretického charakteru				
• odborné předměty praktického charakteru				
• volitelné předměty				
• nepovinné předměty				
Snížení hodinových dotací předmětů:	X	X	X	X
• český jazyk				
• cizí jazyky				
• společenské vědy				
• matematika				
• přírodní vědy				
• odborné předměty teoretického charakteru				
• odborné předměty praktického charakteru				
• volitelné předměty				
• nepovinné předměty				
Změna obsahové náplně předmětů:	X	X	X	X
• český jazyk				
• cizí jazyky				
• společenské vědy				
• matematika				
• přírodní vědy				
• odborné předměty teoretického charakteru				
• odborné předměty praktického charakteru				
• volitelné předměty				
• nepovinné předměty				

Následující část je věnována změnám ve školním vzdělávacím programu pro obchodní akademii.

- 4) Kolikrát jste měnili obsahovou náplň ŠVP od jejího prvního spuštění:
- 0x
 - 1x
 - 2x
 - 3x
 - vícekrát:

- 5) Pokud jste změny v ŠVP prováděli, jednalo se především o:
- drobné změny (formou dodatku v ŠVP)
 - zásadní změny (přepsáním ŠVP)
 - oba typy změn
- 6) Jak dlouhé období považujete za ideální pro hodnocení a provádění změn v ŠVP:
- proběhnutí jednoho celého cyklu ŠVP (4 roky)
 - proběhnutí poloviny cyklu ŠVP (2 roky)
 - 1x za rok
 - zásah do ŠVP je ideální provádět pouze tehdy, pokud do vzdělávacího procesu zasáhnou významné změny (v legislativě, dlouhodobých záměrech, vnitřní procesy školy, atd.)
- 7) Příčiny změn v ŠVP.
 Křížkem ohodnoťte u příslušné známky míru změny, která na vaší škole přispěla nebo je podle vás příčinou ke změně v ŠVP.
 Políčka s předem vyplněným X, prosím, nevyplňujte.
 (1 – výrazná změna, 2 – střední změna, 3 – drobná změna, 4 – žádná změna)

	1	2	3	4
Personální obměna pedagogů				
Změna rozpočtu školy				
Pokles demografické křivky				
Zapojení se do operačních programů či jiných projektů				
Legislativní změny:	X	X	X	X
• změny ve školském zákoně				
• nová maturita				
• systém přijímacího řízení				
• dlouhodobé záměry vzdělávání				
• jiné (BOZP, zák. práce, preventivní program, atd.)				
Kvalita přijatých žáků				
Hodnocení žáků v průběhu vzdělávacího procesu				
Požadavky na absolventy obchodní akademie				
Výsledky evaluací				
Výsledky mezinárodních šetření (např. PISA 2009, McKinsey, atd.)				
Připomínky ze strany zřizovatele				
Připomínky ze strany České školní inspekce				
Připomínky ze strany jiného kontrolního orgánu				
Připomínky ze strany žáků				
Připomínky ze strany zákonných zástupců				
Připomínky ze strany učitelů v předmětech:	X	X	X	X
• český jazyk				
• cizí jazyky				
• společenské vědy				
• matematika				
• přírodní vědy				
• odborné předměty teoretického charakteru				
• odborné předměty praktického charakteru				
• volitelné předměty				
• nepovinné předměty				
Formální chyba v ŠVP (na něco se zapomnělo, atd.)				

- 8) Jak hodnotíte s odstupem času změnu ze státem centralizovaného vzdělávacího programu na školní vzdělávací program:
- a) velmi pozitivně
 - b) spíše pozitivně
 - c) spíše negativně
 - d) velmi negativně
- 9) Sdíleli jste tento názor i v době přechodu na ŠVP:
- a) ano
 - b) ne

Velmi děkuji za vyplnění dotazníku a jeho odeslání na <viktor.csolle@oao.cz>, nebo na adresu Mgr. Viktor Csölle, Obchodní akademie a VOŠS, Karasova 16, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory.

Mgr. Viktor Csölle

Příloha č. 2

Tabulka výsledků 1			
1) Vaše pracovní zařazení:	Počet odpovědí:	2) Od kterého školního roku se na Vaší obchodní akademii vyučuje dle ŠVP:	Počet odpovědí:
Ředitel	52	2009/2010	47
Zástupce ředitele	23	2008/2009	3
Vedoucí předmětové komise	57	2007/2008	2
Koordinátor ŠVP	35	Jiný:	0
Jiné:	0		
4) Kolikrát jste měnili obsahovou náplň ŠVP od jejího prvního spuštění:	Počet odpovědí:	5) Pokud jste změny v ŠVP prováděli, jednalo se především o:	Počet odpovědí:
0x	5	Drobné změny (formou dodatku v ŠVP)	48
1x	12	Zásadní změny (přepsáním ŠVP)	1
2x	28	Oba typy změn	3
3x	4		
Vícekrát	3		
6) Jak dlouhé období považujete za ideální pro hodnocení a provádění změn v ŠVP:	Počet odpovědí:	7) Jak hodnotíte s odstupem času změnu ze státem centralizovaného vzdělávacího programu na školní vzdělávací program:	Počet odpovědí:
Proběhnutí jednoho celého cyklu ŠVP (4 roky)	85	Velmi pozitivně	63
Proběhnutí poloviny cyklu ŠVP (2 roky)	24	Spíš pozitivně	78
1x za rok	0	Spíš negativně	22
Zásah do ŠVP je ideální provádět pouze tehdy, pokud do vzdělávacího procesu zasáhnou významné změny (v legislativě, dlouhodobých záměrech, vnitřní procesy školy, atd.)	58	Velmi negativně	4
8) Sdíleli jste tento názor i v době přechodu na ŠVP:	Počet odpovědí:		
Ano	40		
Ne	127		

Tabulka výsledků 2

3) Ohodnoťte změny, které proběhly přechodem ze státem centralizovaného vzdělávacího programu na školní vzdělávací program, který je povinně zařazen na obchodních akademiích od 1. 9. 2009.

(1 – výrazná změna, 2 – střední změna, 3 – drobná změna, 4 – žádná změna)

	Počet odpovědí příslušné známce			
	1 výrazná změna	2 střední změna	3 drobná změna	4 žádná změna
Personální změna u pedagogů	23	64	51	29
Personální změna u nepedagogů	2	14	35	116
Organizační struktura školy	82	41	40	4
Provoz školy (rozvrh, obsazenost učeben, pracovní a vyučovací čas, atd.)	42	77	47	1
Zvýšení nákladů na materiální vybavení školy	142	25	0	0
Pokud došlo ke změně nákladů na materiální vybavení, projevil se to:				
· počítačové vybavení (včetně poč. sítě)	124	43	0	0
· konektivita k Internetu	64	72	31	0
· multimediální vybavenost	56	78	32	1
· vznik typově nových učeben	28	39	59	41
· proměna stávajících učeben	17	49	58	43
· obměna či nákup učebních pomůcek	34	32	64	37
Zvýšení hodinových dotací předmětů:				
· český jazyk	40	71	34	22
· cizí jazyky	78	41	45	3
· společenské vědy	2	21	49	95
· matematika	26	50	79	12
· přírodní vědy	1	10	27	129
· odborné předměty teoretického charakteru	26	63	54	24
· odborné předměty praktického charakteru	31	38	79	19
· volitelné předměty	5	45	84	33
· nepovinné předměty	3	18	42	104

Tabulka výsledků 2 - pokračování	1 výrazná změna	2 střední změna	3 drobná změna	4 žádná změna
Snížení hodinových dotací předmětů:				
· český jazyk	2	18	31	116
· cizí jazyky	0	7	18	142
· společenské vědy	34	70	51	12
· matematika	8	35	48	76
· přírodní vědy	48	53	42	24
· odborné předměty teoretického charakteru	0	14	68	85
· odborné předměty praktického charakteru	2	24	48	93
· volitelné předměty	5	25	50	87
· nepovinné předměty	0	12	36	119
Změna obsahové náplně předmětů:				
· český jazyk	12	48	64	43
· cizí jazyky	24	75	61	7
· společenské vědy	15	38	67	47
· matematika	23	48	69	27
· přírodní vědy	65	61	38	3
· odborné předměty teoretického charakteru	34	45	38	50
· odborné předměty praktického charakteru	38	47	51	31
· volitelné předměty	3	12	28	124
· nepovinné předměty	0	8	32	127

Tabulka výsledků 3

7) Příčiny změn v ŠVP. Křížkem ohodnoťte u příslušné známky míru změny, která na vaší škole přispěla nebo je podle vás příčinou ke změně v ŠVP.

(1 – výrazná změna, 2 – střední změna, 3 – drobná změna, 4 – žádná změna)

	Počet odpovědí příslušné známce			
	1 výrazná změna	2 střední změna	3 drobná změna	4 žádná změna
Personální obměna pedagogů	1	24	58	84
Změna rozpočtu školy	15	65	54	33
Pokles demografické křivky	57	24	14	72
Zapojení se do operačních programů či jiných projektů	7	51	69	40
Legislativní změny:				
· změny ve školském zákoně	5	12	34	116
· nová maturita	87	59	19	2
· systém přijímacího řízení	0	4	21	142
· dlouhodobé záměry vzdělávání	9	8	34	116
· jiné (BOZP, zák. práce, preventivní program, atd.)	15	32	83	37
Kvalita přijatých žáků	13	17	9	128
Hodnocení žáků v průběhu vzdělávacího procesu	2	34	81	50
Požadavky na absolventy obchodní akademie	92	63	12	0
Výsledky evaluací	16	35	77	39
Výsledky mezinárodních šetření (např. PISA 2009, McKinsey, atd.)	4	4	91	68
Připomínky ze strany zřizovatele	13	67	69	18
Připomínky ze strany České školní inspekce	42	85	37	3
Připomínky ze strany jiného kontrolního orgánu	20	47	71	29
Připomínky ze strany žáků	18	51	48	50
Připomínky ze strany zákonných zástupců	2	13	37	115
Připomínky ze strany učitelů v předmětech:				
· český jazyk	48	64	37	18
· cizí jazyky	26	78	61	2
· společenské vědy	15	71	73	8
· matematika	41	46	58	22
· přírodní vědy	32	30	51	54
· odborné předměty teoretického charakteru	92	58	17	0
· odborné předměty praktického charakteru	113	48	6	0
· volitelné předměty	11	21	88	47
· nepovinné předměty	0	5	41	121
Formální chyba v ŠVP (na něco se zapomnělo, atd.)	102	65	0	0