

**Univerzita Karlova**

**Filozofická fakulta**

Katedra pomocných věd historických a archivního studia

**Bakalářská práce**

Alexandra Kantorová

**Vývoj základních evidenčních pomůcek**

**Progression of essential registration needs**

Praha 2019

Vedoucí práce: PhDr. Klára Woitschová, Ph.D.

## **Poděkování**

Na tomto místě bych ráda poděkovala paní doktorce Kláře Woitschové, která se na jaře ochotně ujala vedení mé práce. Děkuji jí za všechny konstruktivní a věcné rady.

## **Prohlášení**

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci vypracovala samostatně, že jsem řádně citovala všechny použité prameny a literaturu, a že práce nebyla využita v rámci jiného vysokoškolského studia či k získání jiného nebo stejného titulu.

V Praze dne 19. srpna 2019

.....  
Alexandra Kantorová

## **Abstrakt**

Bakalářská práce na téma Vývoj základních evidenčních pomůcek se zabývá vývojem archivního zákona od roku 1918 až do jeho aktuální verze. Na základě tohoto rozboru jsou vybrány podací deníky několika institucí, u nichž jsou sledovány v rámci jednoho původce a mezi původci vnitřní i vnější změny od roku 1918 do 50. let 20. století.

V první části je na základě právních předpisů a odborné literatury popsána cesta archivního zákona od vzniku Československého státu v říjnu 1918 až po poslední novelu archivního zákona a jeho vyhlášek souvisejících s fungováním spisové služby.

Druhá část se věnuje podacímu deníku z pohledu odborné literatury a právních předpisů, obsahujících podací deník.

Poslední část je věnována analýze podacích deníků vybraných státních institucí Ministerstvu vnitra, Ministerstvu zemědělství, Ministerstvu školství, Generálnímu veliteli vojsk v Praze, Ředitelství pošt a telegrafů a Filozofické fakultě UK. U těchto původců jsou ve sledovaném období zkoumány vnější i vnitřní změny v rámci jedné instituce i mezi nimi.

## **Klíčová slova**

Podací deník, původce, archiv, archivní zákon, spisová služba, základní evidenční pomůcka

## **Abstract**

This bachelor thesis, entitled Progression of essential registration needs, deals with the development of the archives law from the year 1918 until its present-day version. Based on this analysis, I have selected the postage journals of several institutions where it is possible to observe internal and external changes throughout manuals in the period between the year 1918 and the 1950s.

The first section is based on the texts of legal regulations and literature and describes the development of the archives law since the formation of the Czechoslovak state in October of 1918 and leading up to the most recent amendment to the archives law and its decrees in relation to the function of the filing service.

The second section deals with the submission diaries from the point of view of literature and legal regulations which include mentions of postal (packing slip) journals.

The final section is dedicated to the analysis of submission diaries belonging to these selected state institutions: Ministry of Interior, Ministry of Agriculture, Ministry of Education, General Commander of Troops in Prague, Post and Telegraph Directorate and the Faculty of Arts of Charles University. These manuals are examined in the given time period, taking into account both internal and external change within one single institution or across several institutions.

## **Keywords**

Submission diary, manual, archives, archives law, record service, essential registration needs

<b>1</b>	<b>Úvod</b> .....	8
<b>2</b>	<b>Archivní zákon</b> .....	11
2.1	Vývoj archivního zákona 1918–1954 .....	11
2.1.1	Archivní anketa .....	11
2.1.2	Státní archivní škola v Praze .....	12
2.1.3	Návrh archivního zákona z 20. let.....	14
2.1.4	Návrh archivního zákona z 30. let.....	14
2.1.5	Státní archivní komise.....	15
2.1.6	Vyhláška z roku 1953 o zásadách pro vyřazování písemností.....	15
2.1.7	Vládní nařízení z roku 1954 o archivnictví.....	16
2.2	Vývoj archivního zákona 1955–1989 .....	17
2.2.1	Zákon o územním členění státu.....	17
2.2.2	Ústavní zákon o československé federaci .....	18
2.2.3	Zákon o archivnictví z roku 1974 .....	18
2.2.4	Vyhláška číslo 101 a 102 z roku 1974 .....	20
2.3	Vývoj archivního zákona 1990 – současnost .....	23
2.3.1	Novela zákona o archivnictví z roku 1974.....	23
2.3.2	Další právní normy.....	25
2.3.3	Zákon o archivnictví z roku 2004 .....	25
2.3.4	Archivní konference.....	28
<b>3</b>	<b>Podací deník</b> .....	29
<b>4</b>	<b>Analýza podacích deníků vybraných institucí</b> .....	33
4.1	Ministerstvo vnitra .....	33
4.2	Ministerstvo zemědělství .....	34
4.3	Ministerstvo školství .....	38
4.4	Generální velitel četnictva Praha .....	41
4.5	Ředitelství pošt a telegrafů.....	42
4.6	Filozofická fakulta Univerzity Karlovy .....	43
<b>5</b>	<b>Vyhodnocení analýzy</b> .....	46
5.1	Shrnutí.....	49
<b>6</b>	<b>Závěr</b> .....	50
<b>7</b>	<b>Seznam pramenů a literatury</b> .....	52
7.1	Archivní prameny .....	52
7.2	Literatura .....	53
7.3	Právní předpisy .....	54
7.4	Internetové zdroje.....	56

<b>8</b>	<b>Obrazová příloha .....</b>	<b>58</b>
----------	-------------------------------	-----------

# 1 Úvod

Pro psaní bakalářské práce jsem si vybrala téma Vývoj základních evidenčních pomůcek. Téměř každý navštíví během svého života podací místo (podatelnu, příjímací místo), za účelem podání/doručení dokumentu, faktury, žádosti, výběrového řízení, odeslání/přijmutí pošty a jiných záležitostí. Mnoho z navštěvujících neví, jaká je základní evidenční pomůcka pro vedení spisové služby v analogové podobě,<sup>1</sup> běžně používaná na podacím místě. Co musí při zapisování dodržovat příslušný zaměstnanec. Jak funguje samotný zápis do podacího deníku a jaký byl jeho vývoj od vzniku Československého státu až do jeho současné digitální podoby.

Cílem mé práce je na základě odborné literatury a právních předpisů, popsat a analyzovat podací deníky vybraných institucí. Popsat změny v podacích denících v rámci jednoho původce, ale zároveň odlišnosti mezi vybranými institucemi v určeném časovém období.

Původním záměrem mé výzkumné části byla analýza podacích deníků od roku 1918 až do současnosti (do podacích deníků vedených v elektronické podobě). V roce 1918 jsem viděla zásadní zlom v podobě nově vzniklého státu, pro který byla otázka organizace archivnictví velmi důležitá. Jako teoretický základ výzkumu byla tedy vzata československá (a později česká) archivní legislativa. První položená výzkumná otázka totiž směřovala k tomu, jak byla spisová služba, popřípadě i samotné pomůcky k jejímu vedení reflektovány v soudobé legislativě. Později se ukázalo, že právní normy vydané po vzniku státu v říjnu 1918 a dlouho poté o podacím deníku jako takovém nehovoří, a i pozornost věnovaná spisové službě je spíše okrajová. Dále jsem chtěla pokračovat deníky z roku 1938, 1958, 1978 a nakonec zmínit současnou podobou podacích deníků.

V první části práce jsem historii popisovala na základě článků v Archivních časopisech (Čepeláková<sup>2</sup>; Ledvinka<sup>3</sup>; Babička<sup>4</sup>) a Sborníku archivních prací (Kollman<sup>5</sup>). Dále jsem

---

<sup>1</sup> Předpis číslo 645/2004 Sb., kterým se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=4524>.

<sup>2</sup> ČEPELÁKOVÁ, Miluše, Novela zákona o archivnictví. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 1992.

<sup>3</sup> LEDVINKA, Václav, Vědecká archivní rada 1991–1992 (bilance činnosti do přijetí novely zákona o archivnictví). *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 1992.

<sup>4</sup> BABIČKA, Václav, Legislativní úprava archivnictví – východiska a cíle. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 2002.

<sup>5</sup> KOLLMAN, Josef, Státní archivní škola v Praze. *Sborník archivních prací*. Praha: Ministerstvo vnitra, ročník 32, 1982.

používala především zákon o archivnictví z roku 1974<sup>6</sup> a zákon o archivnictví a spisové službě z roku 2004<sup>7</sup>. Čerpala jsem také z literatury, například z prací M. Kunta, T. Lechnera<sup>8</sup> či I. Bittnera.<sup>9</sup> V druhé části jsem pracovala s podacími deníky z Národního archivu a z Archivu Univerzity Karlovy, které jsou detailně citovány a popsány v analytické kapitole této práce.

Prvotní záměr, tedy zevrubná analýza podacích deníků celého 20. století až do současnosti však nebyl nakonec z technických důvodů naplněn. Bohužel i přes mou veškerou snahu se mi nepodařilo sehnat podací deníky od 60. let výše. Jeden z důvodů byl, že deníky nebyly ještě v tuto chvíli předány do archivu či nebyly zpracovány. Hlavní příčinou, proč mi nemohly být předloženy, je ochrana osobních údajů (GDPR).<sup>10</sup> Na základě těchto podmínek jsem byla nucena zúžit zkoumané období od roku 1918 do 50. let 20. století. I přes to se podařilo shromáždit pro účely analýzy dostatečně reprezentativní soubor vzorků různých původců.

V první části bakalářské práce popíši hlavní právní předpisy související se vznikem a následným vývojem archivního zákona od vzniku československého státu až po aktuálně platné znění zákona. Mnoho významných osobností (některé ve stručnosti představím později) ze světa archivnictví se podílelo na tvorbě nově se utvářejícího systému archivní správy v nově vzniklém státě. Celé období pro lepší přehlednost rozdělím do tří stěžejních etap (v každém z období byl vydán důležitý právní předpis týkající se archivnictví), kterým se budu podrobněji věnovat v následujících kapitolách:

- vývoj archivního zákona 1918–1954
- vývoj archivního zákona 1955–1989
- vývoj archivního zákona 1990 – současnost

Ve druhé části práce představím podací deník z pohledu právních předpisů (zákonů a vyhlášek) a odborné literatury.

---

<sup>6</sup> Zákon České národní rady 97/1974, o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

<sup>7</sup> Zákon číslo 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů In: *Sbírka zákonů Česká republiky* 23. září 2004. [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=4477>.

<sup>8</sup> KUNT, Miroslav a Tomáš LECHNER. *Spisová služba*. 2. aktualizované vydání. Praha: Leges, 2017. Praktik.

<sup>9</sup> BITTNER, Ivan et al. *Spisová a archivní služba ve státní správě, samosprávě a v podnikatelské sféře*. 3., aktualizované a přepracované vyd. Praha: Linde, 2005.

<sup>10</sup> Zákon č. 110/2019 o zpracování osobních údajů Sb. In: *Sbírka zákonů České republiky* [online]. [cit. 15.8.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63839>.

Nakonec provedu analýzu vybraných podacích deníků, ministerstva vnitra, ministerstva zemědělství, ministerstva školství, generálního velitele vojsk v Praze, ředitelství pošt a telegrafů a filozofické fakulty UK. Nejprve je popíši jednotlivě, a poté se zaměřím na porovnání deníků v rámci instituce i mezi nimi.

Podací deníky jsem se snažila vybrat od různých původců, proto jsem zvolila ministerstva, centrální správní úřady a univerzitu. Od každého původce jsem se snažila získat více podacích deníků, neboť mým záměrem bylo porovnat jednotlivé deníky i v rámci analyzovaných institucí.

## 2 Archivní zákon

### 2.1 Vývoj archivního zákona 1918–1954

Po vzniku Československého státu 28. října 1918 se začíná na ministerstvech nebo jiných ústředních úřadech výrazně řešit otázka týkající se budoucího fungování archivní správy v samostatném Československu.

#### 2.1.1 Archivní anketa

Následující měsíc 20. listopadu se v hlavním městě Praze pod hlavičkou Národního výboru (odbor při Komisi pro ochranu památek) schází přední čeští archiváři — tzv. „archivní anketa“, jejímž úkolem byla organizace resortu archivnictví v nově vzniklém státě.<sup>11</sup>

Mezi jména, která se v souvislosti s anketou objevují,<sup>12</sup> například patří Adolf Ludvík Krejčík,<sup>13</sup> Jan Bedřich Novák<sup>14</sup> či Ladislav Klicman.<sup>15</sup> Cílem bakalářské práce není podrobný rozbor nově vznikající archivní organizace po roce 1918 ani popis vzniku archivního zákona, a z tohoto důvodu uvedu jako příklad jeden z návrhů, který byl projednáván na schůzi 20. listopadu 1918.

Významný historik Jan Bedřich Novák navrhoval, aby spojením českého zemského archivu a místodržitelského archivu vznikl všeobecný státní archiv. Taktéž navrhoval vznik státního archivu pro Moravu, který by sídlil v Brně. Součástí jeho návrhu byla i otázka podřízenosti, pod které ministerstvo by měl resort archivnictví spadat. Podle jeho názoru by měl náležet pod ministerstvo kultury.<sup>16</sup>

---

<sup>11</sup> *Národní archiv*, Z historie Národního archivu [online]. Národní archiv. [cit. 25.6.2019]. Dostupné z: <https://www.nacr.cz/o-nas/z-historie-narodniho-archivu>.

<sup>12</sup> Tamtéž.

<sup>13</sup> Adolf Ludvík Krejčík narozen v roce 1877 nedaleko Mladé Boleslavi v Dobrovicích, knihovník a archivář, který působil například v Moravském zemském archivu Brno, v Ústřední slovanské zemědělské knihovně v Praze či jako ředitel a zakladatel Československého státního archivu zemědělského v Praze, umírá v lednu 1958 v Praze. HOFFMANNOVÁ, Jaroslava a PRAŽÁKOVÁ, Jana. *Biografický slovník archivářů českých zemí*. 1. vyd. Praha: Libri, 2000. 830 s. Odborná řada.

<sup>14</sup> Jan Bedřich Novák narozen v listopadu 1872 na zámku Orlík, v roce 1916 se stal ředitelem zemského archivu a stál při vzniku archivní školy, kde přednášel novověkou paleografii a diplomatiku. Působil jako předseda Společnosti archivní školy. Akademický bulletin, oficiální časopis Akademie věd ČR, *Hálek Jan, Jan Bedřich Novák* (27.11. 1872 – 19.10. 1933) [online]. Akademie věd ČR. [cit. 25.6.2019]. Dostupné z: <http://abicko.avcr.cz/archiv/2003/10/obsah/jan-bedrich-novak-27.-11.-1872-19.-10.-1933-.html>.

<sup>15</sup> Ladislav Klicman narozen roku 1867 ve Velkém Újezdu nedaleko Rakovníka, působil například ve státním archivu Drážďany, ve Státní archivní škole v Praze, v Archivu ministerstva vnitra v Praze či v Místodržitelském archivu v Praze, umírá v květnu 1943 v Praze. HOFFMANNOVÁ, Jaroslava a PRAŽÁKOVÁ, Jana. *Biografický slovník archivářů českých zemí*. 1. vyd. Praha: Libri, 2000. 830 s. Odborná řada.

<sup>16</sup> ŠTOURÁČOVÁ, Jiřina. *Úvod do archivnictví*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, Filozofická fakulta, 1999. 139 s.

Na počátku roku 1919 přeměnou místodržitelského archivu nevznikl všeobecný státní archiv, jak navrhoval Jan Bedřich Novák,<sup>17</sup> ale změnou místodržitelského archivu vznikl archiv ministerstva vnitra (byly zde uloženy písemnosti z bývalých rakouských úřadů). Dále také v tomto roce byl vytvořen Československý státní zemědělský archiv pro písemnosti vzešlé z ministerstva zemědělství.<sup>18</sup>

V následujících letech vznikaly v Československu další samostatné archivy. Například mohu zmínit archiv Pražského hradu, ministerstva železnic a pošt a telegrafů, ministerstva zahraničních věcí, ministerstva národní obrany, vojenský archiv či archiv Kanceláře prezidenta republiky.<sup>19</sup>

### 2.1.2 Státní archivní škola v Praze

Před vznikem Státní archivní školy bylo možné studovat archivnictví ve Vídni, v Českých zemích žádné učiliště tohoto typu neexistovalo. Po vzniku Československa byla aktuální otázka organizace archivnictví v nově vzniklém státě a mnoho osobností si uvědomovalo, že bude potřeba vychovávat nové archiváře krom Vídne i u nás pro potřeby našeho archivnictví.<sup>20</sup>

V archivním referátu, který byl vytvořen na ministerstvu školství a národní osvěty, se kromě organizace archivnictví řešila otázka vzniku archivní školy. Projednávalo a diskutovalo se nad několika návrhy, které vzešly z řad odborníků,<sup>21</sup> někteří byli z archivní školy ve Vídni, za všechny mohu zmínit jméno Kamil Krofta.<sup>22</sup>

---

<sup>17</sup> ŠTOURAČOVÁ, Jiřina. *Archivnictví*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2013.

<sup>18</sup> BARTOŠ, Josef a CHOBOT, Karel. *Úvod do archivnictví pro historiky*. 3., přeprac. a rozš. vyd. Olomouc: Univerzita Palackého, 2000. 97 s.

<sup>19</sup> Tamtéž.

<sup>20</sup> KOLLMAN, Josef. Státní archivní škola v Praze. *Sborník archivních prací*. Praha: Ministerstvo vnitra, ročník 32, 1982.

<sup>21</sup> Tamtéž.

<sup>22</sup> Kamil Krofta (1876—1945), narodil se v rodině advokáta v Plzni, studoval nejprve v Praze a později ve Vídni, poté působil v zemském archivu. Po vzniku Československa se dal na dráhu diplomatickou a politickou. Během války byl vězněn, což se podepsalo na jeho zdraví. Umírá v srpnu 1945. *Akademický bulletin*, oficiální časopis Akademie věd ČR, *Hana Barvíková, Kamil Krofta* (17.07. 1876 – 16.08. 1945) [online]. Akademie věd ČR. [cit. 29.6.2019]. Dostupné z: <http://abicko.avcr.cz/archiv/2002/1/obsah/kamil-krofta-17.-7.-1876-16.-8.-1945-.html>.

Již zmíněná archivní škola byla otevřena vždy jen jednou za dva roky a samotný kurs trval tři roky (pouze první otevíraný kurs byl dvouletý, byl určen pouze absolventům filozofické fakulty). Jejím vrchním orgánem bylo ministerstvo školství a národní osvěty. Pro přijetí nebylo jen potřeba zvládnout přijímací zkoušky, ale také být absolventem nebo studentem filozofické fakulty.<sup>23</sup>

Státní archivní školu se podařilo zřídit 18. září 1919, jejím prvním ředitelem se stal Gustav Friedrich.<sup>24</sup> Její sídlo se nacházelo v Bredovské ulici v pobočce zemského archivu, později se přesunula do prostor Archivu, země České (dnešní Národní archiv na Praze 4 – Chodov). Škola vydávala časopis, kde se taktéž věnovala archivnictví. V roce 1948 byl ministerstvem školství schválen vysokoškolský obor pomocné vědy historické. Odborné studium státní archivní školy bylo rovněž přeneseno na filozofickou fakultu (samotná archivní škola zanikla přesunutím studia, oficiálně zrušena nebyla). Tento typ studia zanedlouho převzala i brněnská a bratislavská univerzita.<sup>25</sup>

Vyučování na škole probíhalo formou přednášek a cvičení. V každém otevíraném ročníku mohlo být nejvíce deset studentů. Školní rok se uzavíral písemnými a ústními zkouškami, které studenti museli splnit pro postup do dalšího ročníku. K hodnocení zkoušek posloužila čtyřbodová škála.<sup>26</sup>

Pro povahu této bakalářské práce je Státní archivní škola důležitá především z toho důvodu, že nás zajímá, zda mezi předměty zde vyučovaných se objevovaly takové, které by se týkaly fungování veřejné správy (evidence dokumentů). V nově vzniklém státě se řešila nejen otázka organizace archivnictví, ale také péče o písemnosti do archivů přicházejících. Dále se rozebíraly možnosti vzdělávání archivářů v Československu.

---

<sup>23</sup> KOLLMAN, Josef, Státní archivní škola v Praze. *Sborník archivních prací*. Praha: Ministerstvo vnitra, ročník 32, 1982.

<sup>24</sup> Gustav Friedrich, narodil se v roce 1871 v Poděbradech, působil jako profesor na Katedře pomocných věd historických, byl redaktorem časopisu Státní archivní školy v Praze dále byl například členem České akademie věd a umění. HOFFMANNOVÁ, Jaroslava a PRAŽÁKOVÁ, Jana. *Biografický slovník archivářů českých zemí*. 1. vyd. Praha: Libri, 2000. 830 s. Odborná řada.

<sup>25</sup> KOLLMAN, Josef, Státní archivní škola v Praze. *Sborník archivních prací*. Praha: Ministerstvo vnitra, ročník 32, 1982.

<sup>26</sup> Tamtéž.

Dohledala jsem ve studii J. Kollmana na ukázkou některé kurzy/ročníky, kde se vyučovaly předměty, které dle názvu mohly s největší pravděpodobností souviset s výukou veřejné správy ve Státní archivní škole. V prvním otevřeném kurzu z roku 1919 jsem sice předmět zabývající se veřejnou správou nedohledala, ale později ano. Například v září 1934 byla ministerstvem vnitra stanovena nová učební osnova archivní školy, kde jedním z vyučovaných předmětů třetího ročníku byly „dějiny veřejné správy v českých zemích v novověku“.<sup>27</sup>

V jednom z dalších otevřených kurzů – v roce 1941 (kurz byl pouze dvouletý), byl v osnovách ve druhém ročníku vypsán předmět, vyučovaný doktorem Matoušem, „nauka o veřejné správě, vývoj a dnešní stav veřejné správy v říši“. Na dvou výše uvedených příkladech můžeme vidět, že ministerstvo dle osnov chtělo, aby budoucí archiváři, kteří ze školy vzejdou, měli znalosti z oblasti veřejné správy.<sup>28</sup>

#### 2.1.3 Návrh archivního zákona z 20. let

V prvních měsících roku 1920 z iniciativy poslanecké sněmovny měl vzniknout Zákon o archivní organizaci. Do roku 1923 Ministerstvo školství a národní osvěty návrh zákona připravilo. Přes názorové neshody, které nastaly mezi ministerstvem vnitra a ministerstvem školství a národní osvěty, nevyšel zákon nikdy v platnost. Ministerstvo vnitra žádalo svůj archiv jako archiv klíčový v oblasti státních archiválií s tím, že ministerstvo školství a národní osvěty by spravovalo archiválie ze samosprávné činnosti.<sup>29</sup>

#### 2.1.4 Návrh archivního zákona z 30. let

Ministerstvo pro sjednocení zákonů a organizace správy ČSR (ministerstvo unifikací) vypracovalo v roce 1935 návrh archivního zákona. Na přípravě se podíleli jak lidé působící v oblasti archivnictví na ministerstvu vnitra, tak odborníci z ministerstva školství. Zákon se v žádné podobě nepodařilo do druhé světové války přijmout.<sup>30</sup>

---

<sup>27</sup> Tamtéž.

<sup>28</sup> Tamtéž.

<sup>29</sup> SULITKOVÁ, Ludmila. Archivnictví a spisová služba, Ochrana archiválií a archivní legislativa. Ústí nad Labem: Filozofická fakulta Jana Evangelisty Purkyně, 2017. 195 s.

<sup>30</sup> ŠTOURÁČOVÁ, Jiřina. *Archivnictví*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2013. 192 s.

### 2.1.5 Státní archivní komise

V dalších letech se připravovaly různé právní předpisy, které buď nevstoupily v platnost, nebo nepatří mezi důležité k povaze této bakalářské práce. Dalším klíčovým bodem bylo řešení jednotné organizace archivnictví a příprava nových právních předpisů v Československu, kterou měla na starost Státní archivní komise. Ta vznikla vládním usnesením na začátku roku 1951. Archivní správa ministerstva vnitra začala působit k 1. listopadu roku 1953. Napojila se na Státní archivní komisi a podílela se na poslední fázi reformy.<sup>31</sup>

Státní archivní komise vznikla jako záměna za původní Archivní radu, která byla ustanovena v roce 1945 ministerstvem školství. Z tohoto ministerstva přicházela myšlenka vytvoření národního archivu. Poprvé se schází v květnu následujícího roku.<sup>32</sup> Do čela archivní rady byl zvolen tehdejší ministr školství Zdeněk Nejedlý.<sup>33</sup>

### 2.1.6 Vyhláška z roku 1953 o zásadách pro vyřazování písemností

Na začátku roku 1953 byla ministerstvem vnitra vydána vyhláška pod číslem 62 o zásadách pro vyřazování (skartaci) písemností. Vyhláška se zabývá zejména výběrem, skartací a uchováním písemností. Jsou zde vyjmenovány druhy písemností, které je třeba trvale uložit. Této bakalářské práce se týkají především protokoly, indexy a pomocné knihy, které podle vyhlášky mají trvalou archivní hodnotu. Dále mezi písemnostmi s trvalou hodnotou můžeme nalézt například literární pozůstalosti, pozemkové knihy, patenty či různé spisy finanční povahy.<sup>34</sup>

---

<sup>31</sup> STÁTNÍ ÚSTŘEDNÍ ARCHIV V PRAZE a BENEŠOVÁ, Emilie a kol. *Aby na nic a na nikoho nebylo zapomenuto: k jubileu ústředního archivu českého státu 1954-2004*. Vyd. 1. Praha: Státní ústřední archiv v Praze, 2004.

<sup>32</sup> ŠTOURÁČOVÁ, Jiřina. *Úvod do archivnictví*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, Filozofická fakulta, 1999. 139 s.

<sup>33</sup> Zdeněk Nejedlý (1878–1962), profesor hudební vědy, místopředseda Slovanského výboru, ministr školství a národní osvěty, první prezident Československé akademie věd. *Slovník české literatury po roce 1945*, Zdeněk NEJEDLÝ [online]. Slovník české literatury. [cit. 27.6.2019]. Dostupné z: <http://www.slovníkceskeliteratury.cz/showContent.jsp?docId=521>.

<sup>34</sup> Vyhláška ministerstva vnitra 62/1953 Úředního listu, o zásadách pro vyřazování (skartaci) písemností. 3. února 1953. [online]. [cit. 15.7.2019]. Dostupné z: <https://www.epravo.cz/vyhledavani-aspi/?Id=27149&Section=1&IdPara=1&ParaC=2>.

Vyhláška nabyla účinnosti 13. ledna 1953. V roce 1974 ji nahradila vyhláškou číslo 117.<sup>35</sup> Jako jedna z mála mnou objevených dokumentů mluví okrajově o uchovávání protokolů a pomocných knih.

#### 2.1.7 Vládní nařízení z roku 1954 o archivnictví

V první studované etapě, která končí rokem 1955, nesmíme opomenout vládní nařízení 29 z května 1954 o archivnictví. Vládní nařízení patří k zásadním písemnostem v oblasti archivnictví v tomto období. Jedná se o prvotní legislativní uspořádání resortu archivnictví.<sup>36</sup> Tímto nařízením byl vytvořen jednotný státní archivní fond (zkráceně JAF).<sup>37</sup> Tento fond je cílen zejména ve státním ústředním archivu v Praze.<sup>38</sup>

Veřejné správy se nejvíce týká paragraf druhý, který říká, že jednotný státní archivní fond tvoří písemnosti a dokumenty archivní povahy, vzešlé z chodu státních orgánů a jejich ústavů, ... Dále paragraf šestý, který pověřuje ministerstvo vnitra řízením a organizací archivnictví. Nařízení nabylo účinnosti 9. června 1954.<sup>39</sup>

---

<sup>35</sup> Vyhláška ministerstva vnitra České socialistické republiky 117/1974 Sb., kterou se stanoví kritéria pro posuzování písemností jako archiválií a podrobnosti skartačního řízení. In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1775>.

<sup>36</sup> SULITKOVÁ, Ludmila. Archivnictví a spisová služba, Ochrana archiválií a archivní legislativa. Ústí nad Labem: Filozofická fakulta Jana Evangelisty Purkyně, 2017. 195 s.

<sup>37</sup> BARTOŠ, Josef a CHOBOT, Karel. *Úvod do archivnictví pro historiky*. 3., přeprac. a rozš. vyd. Olomouc: Univerzita Palackého, 2000. 97 s.

<sup>38</sup> Vládní nařízení 29/1974, o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 9. června 1954. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=738>.

<sup>39</sup> Tamtéž.

## 2.2 Vývoj archivního zákona 1955–1989

Druhá etapa vývoje archivního zákona představuje poměrně krátký časový úsek našich dějin. V tomto období postupně došlo k přijetí třech významných právních norem. Tyto normy, které shledávám jako důležité v oblasti legislativy archivnictví, představím a popíši v následující části bakalářské práce.

### 2.2.1 Zákon o územním členění státu

Ve sbírce zákonů pod číslem 36/1960 dne 9. dubna 1960 byl přijat Národním shromážděním Československé republiky zákon O územním členění státu. Zákon nabyl účinnosti dnem vyhlášení 11. dubna 1960 a tvoří ho devatenáct paragrafů.<sup>40</sup> Stručně shrnu obsah zákona. Členění státu se dotýká nejen archivů jako takových, ale i organizace veřejné správy.

Zákonem bylo stanoveno, že území republiky se skládá z deseti krajů (Středočeský, Jihočeský, Západočeský, Severočeský, Východočeský, Jihomoravský, Severomoravský, Západoslovenský, Středoslovenský, Východoslovenský).<sup>41</sup>

V každém z těchto nově vzniklých deseti krajů se vytvořily okresy. Členění jednotlivých okresů nalezneme v zákoně mezi čtvrtým a třináctým paragrafem. Například ve Středočeském kraji vzniká zákonem dvanáct okresů (Benešov, Beroun, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Mělník, Mladá Boleslav, Nymburk, Praha – východ, Praha – západ, Příbram a Rakovník). Za sídlo okresu se považuje to město, podle kterého je daný okres pojmenován (okres Opava – Opava).<sup>42</sup>

Uvedu některé pravomoci, které v konkrétních případech stanovuje zákon O územním členění státu. Zrušení nebo vytvoření kraje je možné pouze na základě zákona, zatímco vytvoření nebo zrušení okresu jsou v pravomoci vlády. Krajský národní výbor provádí změny v pojmenování obcí, ale například změny týkající se číslování domů náleží pod ministerstvo vnitra.<sup>43</sup>

---

<sup>40</sup> Zákon č. 36/1960 Sb. In: *Zákony pro lidi.cz* [online]. [cit.20.6.2019]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/1960-36/historie>.

<sup>41</sup> Zákon č. 36/1960 Sb., o územním členění státu In: *Sbírka zákonů*. 11.4.1960. [online]. [cit.20.6.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=965>.

<sup>42</sup> Tamtéž.

<sup>43</sup> Tamtéž.

Zákon v obsahu neopomíjí ani hlavní město Prahu, která se dle něj člení na deset obvodů (vznikl obvod Praha 1 až Praha 10). Jednotlivé obvody hlavního města může vytvářet nebo rušit vláda.<sup>44</sup>

Státní a okresní archivy na základě zákona O územním členění státu se musely uzpůsobit nově vzniklé územní reorganizaci.<sup>45</sup> Počet krajských archivů byl snížen z původního počtu devatenáct na sedm. Stalo se tak na základě toho, že byl zmenšen počet krajů na deset. Tyto kraje vznikaly skrze reformu správy v roce 1960.<sup>46</sup>

### 2.2.2 Ústavní zákon o československé federaci

Dalším významným právním dokumentem tohoto období je Ústavní zákon o československé federaci z 27. října 1968.<sup>47</sup> Zákonem například došlo ke změně názvu státu, ale i k dalším změnám, které svým charakterem přímo nesouvisí s vývojem archivního zákona. V oblasti archivní správy se zákon dotkl ministerstva vnitra, kterému bylo přiřazeno archivnictví.<sup>48</sup>

### 2.2.3 Zákon o archivnictví z roku 1974

Posledním a zároveň nejdůležitějším dokumentem tohoto období je zákon o archivnictví ze dne 17. října 1974 vydaný pod číslem 97/1974 sbírky Českou národní radou. Zákon nabyl účinnosti k 1. lednu 1975.<sup>49</sup> Tento zákon ruší vládní nařízení 29 z roku 1954 sbírky o archivnictví.<sup>50</sup>

---

<sup>44</sup> Tamtéž.

<sup>45</sup> BARTOŠ, Josef a CHOBOT, Karel. *Úvod do archivnictví pro historiky*. 3., přeprac. a rozš. vyd. Olomouc: Univerzita Palackého, 2000. 97 s.

<sup>46</sup> ŠTOURÁČOVÁ, Jiřina. *Úvod do archivnictví*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, Filozofická fakulta, 1999. 139 s.

<sup>47</sup> Ústavní zákon 143, o československé federaci In: *Sbírka zákonů Československé socialistické republiky*. 4. listopadu 1968. [online]. [cit.29.6.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1528>.

<sup>48</sup> SULITKOVÁ, Ludmila. *Archivnictví a spisová služba, Ochrana archiválií a archivní legislativa*. Ústí nad Labem: Filozofická fakulta Jana Evangelisty Purkyně, 2017. 195 s.

<sup>49</sup> Zákon České národní rady 97/1974, o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

<sup>50</sup> Vládní nařízení 29/1974, o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 9. června 1954. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=738>.

Zákon je dělen do sedmi hlavních oddílů (archiválie, ochrana písemností a archiválií, nahlížení do archiválií, působnost ministerstva vnitra, archivy, zvláštní ustanovení o ukládání některých archiválií a ustanovení společná a závěrečná).<sup>51</sup> Z obsahu jednotlivých oddílů a jejich pododdílů vyzdvihnu jen informace, které mají alespoň malou souvislost s činností veřejné správy.

V první části je uvedena definice „archiválií“ a také informace o tom, kdo posuzuje, zda by se vybrané písemnosti měly stát archiváliemi. V paragrafu tři najdeme, které archiválie je možné uznat za kulturní památky. Je zde definováno, kdo může podat návrh na uznání archiválie a kde jsou tyto archiválie následně vedeny. Nejvýznamnější z těchto archiválií mohou být vládou prohlášené za národní kulturní památku a zapisují se do seznamu, který vede ministerstvo vnitra, jak uvádí čtvrtý paragraf.<sup>52</sup>

Ve druhé části se setkáváme s ochranou písemností a archiválií. V paragrafu šestém nacházíme zmínku o spisové službě, a to konkrétně, že státní orgány a socialistické organizace zajišťují ty písemnosti z nich vzešlé. A také kladou důraz na spisovou evidenci a dohlíží na skartační řízení. Dále se druhá část zabývá archiváliemi a jejich ochranou. Zmiňuje se také o vývozu, vystavování a zapůjčování archiválií do ciziny. Nakonec v desátém paragrafu je popsána ochrana archiválií ve vlastnictví osob a organizací (jeho povinnosti).<sup>53</sup>

Následuje krátká třetí část zákona stanovující podmínky pro československé občany v souvislosti s nahlížením do archiválií. Ministerstvo je pověřeno udělováním souhlasu cizincům, kteří chtějí nahlédnout do archiválií a nemají státní příslušnost.<sup>54</sup>

---

<sup>51</sup> Zákon České národní rady 97/1974 Sb., o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

<sup>52</sup> Tamtéž.

<sup>53</sup> Tamtéž.

<sup>54</sup> Tamtéž.

Oddíl čtvrtý stanovuje, že dohled nad archivnictvím náleží ministerstvu vnitra. Mezi hlavní úkoly ministerstva patří například dohled na skartační řízení, zajišťuje evidenci jednotného archivního fondu či kooperuje se státními orgány. Jeho poradním orgánem je Vědecká archivní rada.<sup>55</sup>

Další část obsahuje vymezení a úlohy archivů. Říká nám, kde a za jakých podmínek archivy vytvářet. Jsou zde paragrafy věnované například: Archivům Národních výborů (archivu hlavního města Prahy, archivům měst Brna, Ostravy a Plzně, okresním archivům), podnikovým archivům, archivům zvláštního významu, ... Ministerstvo vnitra řídí Státní ústřední archiv v Praze.<sup>56</sup>

Náplní šestého oddílu jsou: Archiválie ozbrojených sil a ozbrojených bezpečnostních sborů, archiválie politických stran, orgánů Národní fronty a orgánů Revolučního odborového hnutí, archiválie v kulturních a kulturně výchovných organizacích a zařízeních. Poslední sedmá část řeší převážně porušení povinností organizacemi a jejich pracovníky – otázka týkající se několika pokut.<sup>57</sup>

#### 2.2.4 Vyhláška číslo 101 a 102 z roku 1974

30. října, 13 dní poté, co byl ve sbírce zákonů uveřejněn zákon o archivnictví, byly vydány dvě vyhlášky, navazující na tento zákon.

První vyhláška 101/1974 o uznávání archiválií za kulturní památky a o zvýšené ochraně archiválií jako kulturních a národních kulturních památek byla vydána 30. října. Účinnosti nabyla 1. ledna následujícího roku. Vyhláška obsahuje například: podněty na uznání archiválií za kulturní památky se dávají na ministerstvo vnitra, které buď rozhodne nebo požádá vědeckou instituci o součinnost, v paragrafu šest je popsáno, jak a kde ukládat archiválie uznané za kulturní památku.<sup>58</sup>

---

<sup>55</sup> Zákon České národní rady 97/1974 Sb., o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

<sup>56</sup> Tamtéž.

<sup>57</sup> Tamtéž.

<sup>58</sup> Vyhláška ministerstva vnitra České socialistické republiky 101/1974 Sb., o uznávání archiválií za kulturní památky a o zvýšené ochraně archiválií jako kulturních a národních kulturních památek In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

Další část nám říká, že nahlédnutí nebo posílání těchto archiválií lze jen zcela výjimečně za určitých podmínek – předkládají se reprodukce. Tyto archiválie jsou též vedeny ve zvláštní evidenci. Konec vyhlášky hovoří o ukládání archiválií prohlášených za národní kulturní památky. Také o předkládání, vystavování a evidenci (ministerstvo vnitra má pro tyto archiválie zvláštní seznam, kde jsou vypsány) tohoto typu archiválií.<sup>59</sup>

Druhou vyhláškou je vyhláška číslo 102, kterou se stanoví podrobnosti převodu vlastnictví k archiváliím z 30. října 1974. Stejně jako vyhláška číslo 101, i tato nabývá účinnosti 1. ledna následujícího roku.<sup>60</sup>

Vyhláška říká, že přednostní právo na koupi archiválie má Česká socialistická republika. Vlastník je povinen před směnou, prodejem nebo darováním jiné osobě, nabídnout je nejprve státu. Z další části vyplývá, že nabídku lze učinit ústně nebo písemně a musí obsahovat údaje uvedené v paragrafu dva. Ve zbylé části najdeme například informace o možnosti uzavření kupní smlouvy archivem, který má danou archiválii v evidenci či z čeho vychází archiv při určování ceny archiválie.<sup>61</sup>

Výše jsem více rozepsala základní témata, která jsou obsažena v zákoně. Dlouho očekávaný zákon o archivnictví z roku 1974 přímo nepopisuje výkon spisové služby (ani evidenci dokumentů). Pouze jsem našla ve druhém oddíle paragrafu šestém jedinou zmínku o spisové službě, a to že státní orgány a socialistické organizace zajišťují ty písemnosti z nich vzešlé. A také kladou důraz na spisovou evidenci a dohlízejí na skartační řízení. Druhá část tohoto oddílu už je opět věnovaná archiváliím.<sup>62</sup>

---

<sup>59</sup> Tamtéž.

<sup>60</sup> Vyhláška ministerstva vnitra České socialistické republiky 102/1974 Sb., kterou se stanoví podrobnosti převodu vlastnictví k archiváliím In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 15.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

<sup>61</sup> Tamtéž.

<sup>62</sup> Zákon České národní rady 97/1974 Sb., o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

Mé tvrzení dokládají ve své knize jednak Miroslav Kunt a Tomáš Lechner<sup>63</sup>, kteří uvádějí, že zákon číslo 97/1974 sbírky se spisovou službou zabýval neurčitě, nejasně.

Dále to samé potvrzuje v článku Archivního časopisu z roku 2005 Václav Babička, který uvádí, že v zákoně číslo 97 z roku 1974 Sb. o archivnictví se přímo nehovořilo o výkonu spisové služby.<sup>64</sup>

Ve druhé části bakalářské práce se budu zabývat podacím deníkem. Archivní zákon z roku 1974 byl první platný archivní zákon v Československu. Z tohoto důvodu je pro účely práce důležité, zda zákon obsahuje kapitoly týkající se fungování spisové služby či konkrétněji evidence dokumentů.

---

<sup>63</sup> KUNT, Miroslav a Tomáš LECHNER. *Spisová služba*. 2. aktualizované vydání. Praha: Leges, 2017. Praktik.

<sup>64</sup> BABIČKA, Václav, Legislativní úprava archivnictví – východiska a cíle. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 2002.

## 2.3 Vývoj archivního zákona 1990 – současnost

Od vydání zákona číslo 97 z roku 1974 do počátku devadesátých let jsem v dlouhém, skoro dvacetiletém období nenašla významnější právní normu, která by upravovala spisovou službu nebo evidenci dokumentů.

### 2.3.1 Novela zákona o archivnictví z roku 1974

Jedním z dokumentů, o kterém se v této práci zmíním, je zákon České národní rady z 29. dubna 1992, jež mění a doplňuje původní zákon České národní rady číslo 97 z roku 1974, o archivnictví. Novela zákona o archivnictví byla publikována ve Sbírce zákonů 30. června 1992 a nabyla účinnosti 1. září téhož roku.<sup>65</sup>

Po roce 1989 bylo potřeba obměnit některé části zákona. Po tomto roce nenastala jen změna názvu státu, ale stalo se mnoho klíčových politických změn. V bakalářské práci nebudu popisovat veškeré změny tak podrobně, jako jsem popisovala zákon ze sedmdesátých let, zaměřím se na část týkající se ochrany písemností, o které byla v původním zákoně z roku 1974 jen zmínka.

Vědecká archivní rada se na počátku 90. let snažila o zlepšení již sjednocené péče o archiválie. Musela archivnictví zasazovat do nově vzniklých poměrů. Problém viděla v současném způsobu ochrany, v jednotnosti archivních pomůcek nebo v ne úplně dobrém stavu archiválií.<sup>66</sup>

Na začátku devadesátých let byla ustavena komise, která pracovala na novele zákona. Do prací se zapojila archivářská obec či odbor archivní správy. Po zpracování podnětů archivní správou a legislativním odborem byl návrh zkonzultován na ministerstvu vnitra a poté postoupen vládě a České národní radě.<sup>67</sup>

V novele zákona bylo mnoho úprav, které souvisely s politickým děním devadesátých let. Například se již nepoužívalo označení vláda České socialistické republiky, ale nově vláda České republiky.<sup>68</sup>

---

<sup>65</sup> Zákon České národní rady 343/1992 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon České národní rady č 97/1974 Sb., o archivnictví. In: *Sbírka zákonů České a Slovenské federativní republiky*. 30. června 1992. [online]. [cit. 20.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

<sup>66</sup> LEDVINKA, Václav, Vědecká archivní rada 1991-1992 (bilance činnosti do přijetí novely zákona o archivnictví). *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 1992.

<sup>67</sup> ČEPELÁKOVÁ, Miluše, Novela zákona o archivnictví. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 1992.

<sup>68</sup> Tamtéž.

Na ukázkou uvedu příklad, který se týká první části zákona, kde je uvedeno, co jsou archiválie. Zde nově nalezneme, že kromě písemností vzešlých z činnosti státních orgánů sem patří také písemnosti vzešlé z obcí a jiných právnických osob.

Teď již k části, která se týká předarchivní péče o písemnosti. Tu nalezneme stejně jako v původním zákoně ve druhém oddíle, paragrafu šestém. Nyní popíši změny, které novela po skoro dvaceti letech přinesla.

Už na první pohled lze zpozorovat, že zákon po aktualizaci obsahuje ve druhé části pět bodů, zatímco původně měla čtyři. Přibyl bod pátý, který říká, že ministerstvo vnitra může poskytnout příspěvek na odbornou péči a ochranu tomu původci, který si požádá.<sup>69</sup>

Změny jsou patrné, v první větě, již zmíněného šestého paragrafu, který obsahoval v původním zákoně „státní orgány a socialistické organizace zajišťují odbornou správu písemností, ...“.<sup>70</sup> Po novele byl rozšířen počet původců, jimž zákon nakázal pečovat o písemnosti, které vznikly jejich působením. Rozšíření se nově týkalo státních orgánů, obcí, jiných právnických osob, a i fyzických osob podnikajících.<sup>71</sup>

Druhý odstavce se významově nezměnil a hovoří o odlišení písemností, které půjdou do skartačního řízení, a těch, které budou uchovány jako archiválie. Změněno je vyjmenování původců, viz. popis v odstavci výše.<sup>72</sup>

Třetí odstavce prošel novelou archivního zákona beze změny.<sup>73</sup>

Poslední čtvrtý odstavce je obsahově stejný s původním zněním zákona, jen opět došlo ke změně vyjmenování původců, podle odstavce prvního novely zákona.<sup>74</sup>

---

<sup>69</sup> ČEPELÁKOVÁ, Miluše, Novela zákona o archivnictví. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 1992.

<sup>70</sup> Zákon České národní rady 97/1974 Sb., o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

<sup>71</sup> ČEPELÁKOVÁ, Miluše, Novela zákona o archivnictví. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 1992.

<sup>72</sup> Tamtéž.

<sup>73</sup> Tamtéž.

<sup>74</sup> Tamtéž.

Uvedla jsem jen ty změny, které hovoří o písemnostech (a ochraně s nimi spojené) a jejich původcích. Tato část se nepatrně dotýká i skartačního řízení. Zbývající část zákona popisuje archivnictví, které nesouvisí s povahou bakalářské práce.

### 2.3.2 Další právní normy

Po novele archivního zákona vyšlo během následujících let mnoho významných právních předpisů. Například uvádím zákon z 12. dubna roku 2000 o krajích<sup>75</sup> (krajské zřízení). Avšak tyto předpisy, i přes jejich důležitost, nesouvisí s tématem bakalářské práce, a proto se o nich nebudu více rozepisovat.

Vědecká archivní rada se sešla v červnu roku 2001, kdy jedno z témat, na které se koncentrovala, byly pokračující práce na připravované novele archivního zákona. A na všechny potíže s tím související.<sup>76</sup>

### 2.3.3 Zákon o archivnictví z roku 2004

Nejdůležitějším právním předpisem je zákon Parlamentu České republiky z 30. června 2004 o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, publikovaný ve sbírce zákonů České republiky 23. září roku 2004. Zákon nabývá účinnosti 1. ledna následujícího roku, jak uvádí paragraf sto třetí.<sup>77</sup>

Tímto zákonem byl zrušen zákon z roku 1974 a také vyhlášky číslo 101, 102 a 117 z téhož roku, kterým jsem se v předešlé kapitole podrobněji věnovala.

---

<sup>75</sup> Zákon číslo 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) In: *Sbírka zákonů Česká republika* 15. května 2000. [online]. [cit. 09.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=3426>.

<sup>76</sup> PSÍKOVÁ, Jiřina, Vědecká archivní rada v roce 2001. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 2002.

<sup>77</sup> Zákon číslo 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů In: *Sbírka zákonů Česká republika* 23. září 2004. [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=4477>.

Od roku 2004 prošel zákon mnohými přeměnami. První novela byla vydána v následujícím kalendářním roce, další pak kromě roku 2011, 2015 a 2018 v každém roce.<sup>78</sup> Poslední platnou novelou je předpis číslo 111 z 12. března 2019, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o zpracování osobních údajů.<sup>79</sup>

Na stránkách poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky jsem v záložce našla sněmovní tisk 534/0, část číslo 1/4. Jedná se o novelu zákona o archivnictví a spisové službě, která by s největší pravděpodobností měla platit od ledna následujícího roku.<sup>80</sup>

Nyní již k zákonu číslo 499 z roku 2004 o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tento zákon již nebudu rozepisovat tak podrobně, jako první zákon archivnictví z roku 1974, kde jsem se snažila vyhledat část související s fungováním spisové služby.

Paragraf první vymezuje okruhy, jež zákon dále podrobněji upravuje, jde například o výběr a evidenci archiválií, ochranu archiválií, práva a povinnosti vlastníků archiválií, práva a povinnosti držitelů a správců archiválií, využívání archiválií, zpracování osobních údajů pro účely archivnictví, ...<sup>81</sup> V následující části se budu věnovat oddílu i), který se týká spisové služby.

Hlava třetí, která upravuje spisovou službu, začíná paragrafem šedesátým třetím. Ten určuje, jací původci spisovou službu vykonávají (kraje, hlavní město Praha, ...), dále odkazuje na paragraf třetí, který uvádí organizační složky státu, ozbrojené síly, vysoké školy, státní podniky, zdravotní pojišťovny, ...<sup>82</sup>

---

<sup>78</sup> Zákon číslo 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů In: *Zákony pro lidi.cz* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-499/odkaz>.

<sup>79</sup> Předpis číslo 111/2019 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o zpracování osobních údajů In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63840>.

<sup>80</sup> Sněmovní tisk 534/0, část číslo 1/4, novela zákona o archivnictví a spisové službě, In *Vládní návrh zákona* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://www.psp.cz/sqw/text/tiskt.sqw?O=8&CT=534&CT1=0>.

<sup>81</sup> *Archivnictví a spisová služba, Skartační řízení: zákony, vyhlášky, nařízení vlády: redakční uzávěrka 19. 9. 2016*. Ostrava: Sagit, 2016. ÚZ: úplné znění.

<sup>82</sup> Tamtéž.

Říká, kteří veřejnoprávní původci vedou spisovou službu v elektronické podobě – pouze při zvláštní povaze v listinné podobě (vysoké školy, kraje, ...) a jmenuje ty, kteří ji mohou vést v elektronické nebo listinné podobě (obce s pověřeným obecním úřadem a obce se stavebním nebo matričním úřadem, státní podniky, veřejné výzkumné instituce).<sup>83</sup>

Tito původci zabezpečí příjem dokumentů. Dokumenty v elektronické podobě zveřejní veřejnoprávní původci, buď na úřední desce nebo na internetových stránkách (přijímané formáty/technické nosiče dat). Přijaté dokumenty i dokumenty vytvořené původcem se ten samý den, co byly doručeny, opatří jednoznačným identifikátorem. Ten je s dokumenty spjat a dokládá jeho nezaměnitelnost.<sup>84</sup>

Vyřizování dokumentů najdeme v šedesátém pátém paragrafu. Hovoří o tom, že jak v listinné podobě, tak v analogové (pomocí metadat) se dokumenty obsahující stejnou věc spojí. Nejprve se udělá návrh, poté dojde ke schválení, vyhotovení, podepsání, a nakonec bude vydána forma rozhodnutí, po vyřízení se spis uzavře. Součástí spisového řádu určených původců je spisový a skartační plán, jak uvádí šedesátý šestý paragraf.<sup>85</sup>

V následujících paragrafech najdeme odesílání dokumentů a ukládání dokumentů. V té době, co trvá skartační řízení, jsou dokumenty uloženy ve spisovně nebo pokud má určený původce správní archiv, tak na tomto místě. V případě zániku určeného původce přechází spisovna nebo správní archiv na právního nástupce, zřizovatele či na toho, na nějž přechází působnost určeného původce, který zanikl. Místo, kde se nachází spisovna/správní archiv musí splňovat určité podmínky. Například v těchto prostorách musí být uloženy pouze práškové hasicí přístroje či prostory musí být mimo povodňovou oblast, ...<sup>86</sup>

Než dojde ke zrušení určeného původce, musí tento provést spisovou rozluku, kterou následně dokončí nástupce tohoto určeného původce. Spisová rozluka je popsána v paragrafu šedesát osm. Následný paragraf se zabývá zřizováním správních archivů (mohou být zřízeny ministerstvem a dalšími ústředními správními úřady).<sup>87</sup>

---

<sup>83</sup> *Archivnictví a spisová služba, Skartační řízení: zákony, vyhlášky, nařízení vlády: redakční uzávěrka 19. 9. 2016.* Ostrava: Sagit, 2016. ÚZ: úplné znění.

<sup>84</sup> Tamtéž.

<sup>85</sup> Tamtéž.

<sup>86</sup> Tamtéž.

<sup>87</sup> Tamtéž.

Poslední část hlavy III. zákona o archivnictví je věnována dokumentům, které jsou v digitální podobě. Popisuje, co musí ověřit původce před převedením daného dokumentu do papírové podoby (analogové), například platnost elektronického podpisu. Doložkou je opatřen dokument, vzniklý převedením nebo změnou datového formátu.<sup>88</sup>

Zákon o archivnictví v oddíle, který upravuje spisovou službu, nehovoří o podacím deníku

#### 2.3.4 Archivní konference.

Na konci dubna letošního roku se v Plzni uskutečnila 18. celostátní archivní konference, kde kromě otázek z oblasti archivnictví byly v programu i témata vztahující se ke spisové službě. Například Vzdělávání archivářů a specialistů pro správu dokumentů a záznamů ve 21. století nebo Pomáhat, nebo trestat? Kontroly a metodická pomoc původcům v otázkách spisové služby.<sup>89</sup>

---

<sup>88</sup> Tamtéž.

<sup>89</sup> 18. celostátní archivní konference [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: [https://drive.google.com/file/d/1ODG\\_SlbynmCvj9mUff6CHg357lO62Zgs/view?usp=drivesdk](https://drive.google.com/file/d/1ODG_SlbynmCvj9mUff6CHg357lO62Zgs/view?usp=drivesdk).

### 3 Podací deník

Ve své práci se zabývám převážně podacím deníkem v papírové podobě. Právním předpisem, kde jsem našla popis podacího deníku, je vyhláška č. 645 z roku 2004, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.<sup>90</sup>

Konkrétně v příloze číslo 1, kde jsou uvedeny evidenční jednotky pro evidenci jednotlivin. Kromě kartotéky, razítek a pečetidel, jsou zde uvedeny podací deníky nebo podací protokoly.<sup>91</sup>

Vyhláška říká, že: „Podací protokol nebo podací deník jsou základní evidenční pomůckou pro vedení spisové služby v analogové podobě.“<sup>92</sup> Podací deník je veden v dopředu určeném období v časovém sledu a v obvykle ustálené formě.<sup>93</sup>

Tento předpis byl poprvé novelizován vyhláškou z roku 2012 (vyhláška číslo 213). Poslední novela, která je uvedena na stránkách Poslanecké sněmovny České republiky je z března 2019, s účinností od 1. července tohoto roku.<sup>94</sup>

Posledním právním předpisem, který v bakalářské práci uvedu je vyhláška číslo 259 z roku 2012 o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů. Účinná od 1. srpna téhož roku.<sup>95</sup>

Předmětem úpravy mezi osmým a devatenáctým paragrafem je evidence dokumentů. Ihned v paragrafu osmém je uvedeno, že pokud je spisová služba vykonávána v listinné podobě je základní evidenční pomůckou podací deník. V případě elektronické formy mluvíme o elektronickém systému spisové služby.<sup>96</sup>

---

<sup>90</sup> Předpis číslo 645/2004 Sb., kterým se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 29.7.2019].  
Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=4524>.

<sup>91</sup> Tamtéž.

<sup>92</sup> Tamtéž.

<sup>93</sup> Tamtéž.

<sup>94</sup> Předpis číslo 85/2019 Sb., vyhláška, kterou se mění vyhlášky provádějící zákon o archivnictví a spisové službě In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63814>.

<sup>95</sup> Předpis číslo 259/2012 Sb., vyhláška o podrobnostech výkonu spisové služby In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 30.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63814>.

<sup>96</sup> Tamtéž.

Vyhláška říká, že deník je kniha, která je tvořená ze svázaných a očíslovaných listů tiskopisů. Deník je označen pojmenováním veřejnoprávního původce, u něhož je veden, typem dokumentů, které jsou v deníku zaznamenávány, časovým úsekem, ve kterém je používán a počtem obsahovaných listů.<sup>97</sup>

Podací deník musí být zajištěn před ztrátou, odcizením, neoprávněnému nebo nahodilému přístupu, ... jak je uvedeno v pátém odstavci osmého paragrafu. V dalším odstavci se dozvíme, že pokud byl špatně proveden zápis do deníku, musí být údaj čitelný i po jeho škrtnutí. Po případném připsání správného údaje je u opravy datum, jméno/jména, příjmení a podpis osoby provádějící změnu. Dojde-li v deníku k použití zkratky, musí být uveden seznam s jejich vysvětlivkami.<sup>98</sup>

Pokud je dokument v papírové podobě nenávratně odcizen nebo zničen, musí být proveden záznam do evidenční pomůcky. Evidenci podléhají pouze ty dokumenty, které mají úřední ráz.<sup>99</sup> Například pozvánky, informační letáky, noviny, sbírky zákonů či časopisy se v deníku dle Ireny Hajzlerové neevidují.<sup>100</sup>

Paragraf desátý uvádí, jaké údaje jsou zaznamenány v podacím deníku. Zpravidla se jedná o pořadové číslo dokumentu, datum doručení původci, údaje o odesílateli, identifikování dokumentu podle evidence odesílatele, údaje o dokumentu (počet stran, počet listů/svazků příloh, druh příloh), strohý výtah dokumentu, napsat, ke které organizační části patří, vyřízení dokumentu a spisový znak a skartační režim.<sup>101</sup>

---

<sup>97</sup> Předpis číslo 259/2012 Sb., vyhláška o podrobnostech výkonu spisové služby In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 30.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63814>.

<sup>98</sup> Tamtéž.

<sup>99</sup> Tamtéž.

<sup>100</sup> HAJZLEROVÁ, Irena. *Spisová služba ve školské praxi. 2.*, upravené a doplněné vydání Karviná: Paris, 2010.

<sup>101</sup> Předpis číslo 259/2012 Sb., vyhláška o podrobnostech výkonu spisové služby In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 30.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63814>.

Vyhláška byla novelizována předpisem 283 z roku 2014,<sup>102</sup> a také v roce 2019 předpisem 85, ten nabyl účinnost prvního července.<sup>103</sup>

Výše jsem za pomoci dvou vyhlášek popsala podací deník, jak vypadá (co obsahuje) a na co se používá. Nyní deník popíši z pohledu odborné literatury.

Irena Hajzlerová v knize popisuje podací deník stejně jako vyhláška 259 z roku 2012, viz výše. Do deníků se zapisují v časovém (to si často určuje původce) a číselném sledu nejen písemnosti doručené, ale i ty, co vznikly z vlastní činnosti původce. Kniha krom definice obsahuje i řadu zajímavých otázek s odpověďmi vztahujících se k podacímu deníku.<sup>104</sup>

Kde lze podací deník zakoupit, neexistuje pouze jeden vhodný typ podacího deníku. Měl by splňovat požadavky uvedené ve vyhlášce o podrobnostech výkonu spisové služby z roku 2012. Lze ho zakoupit na internetových stránkách SEVT.cz<sup>105</sup> nebo v Tiskárně ministerstva vnitra,<sup>106</sup> jak je uvedeno v knize.<sup>107</sup>

Vyhláška z roku 2012 popisovala, jak postupovat při chybném zapsání některého z údajů. Hajzlerová uvádí, že zápis v podacím deníku by měly přečíst i jiné osoby než jen ty, které ho vytvořily. Zápisy nemohou být přelepeny bílými samolepkami nebo bělítky.<sup>108</sup>

---

<sup>102</sup> Předpis číslo 283/2014 Sb., vyhláška, kterou se mění vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 30.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=27548>.

<sup>103</sup> Předpis číslo 85/2019 Sb., vyhláška, kterou se mění vyhlášky provádějící zákon o archivnictví a spisové službě In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 30.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63814>.

<sup>104</sup> HAJZLEROVÁ, Irena. *Spisová služba ve školské praxi*. 2., upr. a dopl. vyd. Karviná: Paris, 2010.

<sup>105</sup> Cena základního podacího deníku se pohybuje na internetových stránkách od 49,00 korun. *Poštovní tiskopisy a písemnosti* [online]. [cit. 01.8.2019].

Dostupné z: <https://www.sevt.cz/obchod/kancelarske-potreby/hospodarske-tiskopisy/postovni-tiskopisy-a-pisemnosti/>.

<sup>106</sup> *Tiskopisy* [online]. [cit. 01.8.2019].

Dostupné z: [http://www.tmv.cz/?page\\_id=861](http://www.tmv.cz/?page_id=861).

<sup>107</sup> HAJZLEROVÁ, Irena. *Spisová služba ve školské praxi*. 2., upr. a dopl. vyd. Karviná: Paris, 2010.

<sup>108</sup> Tamtéž.

Pro dlouhodobé uchování zápisů v analogových podacích denících je potřeba používat vhodné psací potřeby. Psát bychom neměli obyčejnými tužkami, barevnými zvýrazňovači, fixami či ani běžnými propisovacími tužkami, které při delším užívání začnou pouštět náplň. Hajzlerová uvádí, že vyhovující jsou čínská pera, která při psaní nevypouštějí inkoust a nerozpíjejí se.<sup>109</sup>

Podle Wannera jsou podací deníky podskupinou, kterou lze zařadit do registraturních pomůcek. Krom základní definice zde popisuje, že dříve byla podoba deníků proměnlivá, a z tohoto důvodu jsme mohli podací deníky nalézt pod různými názvy (například protokoly výpravny).<sup>110</sup>

V další literatuře se můžeme kromě obvyklé definice dočíst, že podací deník lze označovat termínem stejného významu, a to podacím protokolem. Břom dále v knize uvádí, že pořadová čísla použitá v deníku jdou vždy číselně za sebou od prvního až do posledního kalendářního dne v příslušném roce (1. - ...). Nevyužité řádky na poslední používané straně se proškrtnou. Pod poslední zápis napíše příslušný zaměstnanec podatelny, který den byl deník ukončen a jaké pořadové číslo bylo poslední. K údaji připíše pracovník jméno a příjmení a stvrdí pravdivost svým podpisem.<sup>111</sup>

Bittner a kolektiv uvádějí, že do deníku vedeném na podacím místě nebo v podatelně se zaznamenávají všechny písemnosti jak přijaté, tak odeslané. Taktéž evidenci podléhají i písemnosti, které jsou označeny skartačním znakem „S“ (neboli vyloučení po uplynutí řádné skartační doby).<sup>112</sup>

Deník musí být vytisknutý na papíru s dlouhodobou životností. Optimálním formátem je A4, ale někteří původci s velkým množstvím písemností volí A2 a dělí ho z důvodu vysoké hmotnosti do více knih.<sup>113</sup>

---

<sup>109</sup> HAJZLEROVÁ, Irena. *Spisová služba ve školské praxi*. 2., upr. a dopl. vyd. Karviná: Paris, 2010.

<sup>110</sup> WANNER, Michal a kol. *Základní pravidla pro zpracování archiválií*. Druhé, doplněné a rozšířené vydání. Praha: Odbor archivní správy a spisové služby MV, 2015.

<sup>111</sup> BROM, Bohumír. *Spisová a archivní služba ve veřejném a soukromém sektoru: praktická příručka pro správu dokumentů*. Praha: Linde Praha, 2013.

<sup>112</sup> BITTNER, Ivan et al. *Spisová a archivní služba ve státní správě, samosprávě a v podnikatelské sféře*. 3., aktualizované a přepracované vyd. Praha: Linde, 2005.

<sup>113</sup> Tamtéž.

## 4 Analýza podacích deníků vybraných institucí

Popsala jsem podací deník z pohledu právních předpisů a odborné literatury. V následující části porovnam vzorek náhodně vybraných deníků z různých institucí, tak jak se vyvíjely a měnily v čase. Zaměřím se na jejich podobu ve sledovaném období v rámci jednoho původce, ale i na rozdílnost mezi jednotlivými institucemi.

Pro výzkum jsem vybrala tyto původce: Ministerstvo vnitra, Ministerstvo školství, Ministerstvo zemědělství, Generálního velitele četnictva v Praze, Ředitelství pošt a telegrafů v Praze a Filozofickou fakultu UK. Období, kterým se budu zabývat, počíná rokem 1918 a končí 50. léty 20. století. U novějších podacích deníků je problém s jejich dostupností v archivech, a také s povolením z důvodu ochrany osobních údajů.

### 4.1 Ministerstvo vnitra

První podací deník pocházející z této instituce pochází z roku 1924. Svázané listy v pevné knižní vazbě nesou na přední straně na bílo – červeném štítku označení Archiv ministerstva vnitra – deník. Hřbet i zadní strana knihy jsou prázdné.<sup>114</sup>

Uvnitř deníku nacházím na jednotlivých listech předem předtištěnou tabulku, v hlavičce s údaji k vyplnění. V osmi sloupcích se nachází: „*číslo podací; došlo (dělí se na dne, od koho, číslo); předmět; vyřízení (dne, jak a kam) a signatura*“. Pouze na první straně nad tabulkou je dopsáno Archiv ministerstva vnitra.<sup>115</sup>

Čísla podací jsou do jednotlivých políček dopisována ručně. Ve druhém sloupci je uveden datum doručení. V kolonce, od koho a číslo můžeme najít například ex offo, výpravna ministerstva vnitra s konkrétním číslem a další. V předmětu jsou uváděny žádosti profesorů o spisy s rozličným zaměřením, spisovou rozluku či objednávky knih. Dále následuje datum vyřízení a také jak vyřízení proběhlo (vydáno, postoupeno, vyřízeno – a uvedeno pod jakým číslem, ...). V posledním sloupci je napsaná signatura (příklad I/2).<sup>116</sup>

---

<sup>114</sup> Inventář fondu je nepřesný. Národní archiv, Archivní registratura – Ústřední archiv Ministerstva vnitra, číslo fondu 241, *Podací protokol 1924*.

<sup>115</sup> Tamtéž.

<sup>116</sup> Tamtéž.

Podací deník z roku 1924 obsahuje 3026 zápisů. Po posledním použitém pořadovém čísle nebyl podací deník ukončen. Taktéž nebyly proškrtnuty příslušným zaměstnancem zbylé řádky poslední použité strany.<sup>117</sup>

Druhý deník tohoto původce tvoří opět svázané listy, které jsou vloženy do pevné knižní vazby. Na přední straně je na červeno bílém štítku napsáno Archiv ministerstva vnitra v Praze – Deník 1938. Hřbet i zadní strana zůstaly prázdné.<sup>118</sup>

Po otevření je na tvrdých deskách nalepen štítek s nápisem, která osvědčení o národnosti byla, v jakém roce a pod jakou značkou skartována, důvod vypsání neznám. Vnitřní předtištěná podoba jednotlivých listů se nijak neliší od deníku z roku 1924. Také zde najdeme: „*číslo podací; došlo (dělí se na dne, od koho, číslo); předmět; vyřízení (dne, jak a kam) a signaturu*“. Jediná větší změna, která je viditelná ihned po otevření, je u čísla jednacního, které již není dopisováno rukou, ale je do knihy tisknuto razítkem. Zbylé sloupce jsou vyplněny stejným způsobem, jak jsem již popisovala u deníku předcházejícího.<sup>119</sup>

Na poslední vnitřní straně se nachází razítko V. Piller, knihařství, Praha III., číslo popisné 55, nejpravděpodobněji se jedná o prodejce tohoto typu deníku. Poslední zápis je pod číslem 5054/5055 (po tomto zápisu je na dalším řádku dopsáno modrou propisovací tužkou – spisová rozluka polská). Za tímto datem nebyl deník ukončen, a též nebyl proškrtnutý poslední prázdný řádek na této straně.<sup>120</sup>

## 4.2 Ministerstvo zemědělství

Od tohoto původce jsem si v Národním archivu objednala podací protokoly presidia z let 1918, 1928 a 1938.

Přední poněkud odřená strana je označena štítkem Ministerstvo zemědělství; Presidiální protokol podací 1918. Na hřbetu knihy jsou další dva bílé štítky, z nichž jeden je nečitelný a na druhém je napsáno Státní ústřední archiv v Praze, MZ, inv.č. 1, kniha 1. Zadní strana je prázdná.<sup>121</sup>

---

<sup>117</sup> Tamtéž.

<sup>118</sup> Národní archiv, Archivní registratura – Ústřední archiv Ministerstva vnitra, číslo fondu 241, inventární číslo 12, *Podací protokol 1938*.

<sup>119</sup> Tamtéž.

<sup>120</sup> Tamtéž.

<sup>121</sup> Národní archiv, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 1, *Podací protokol na rok 1918*.

Po otevření deníku spatřuji předtištěnou tabulku, nad kterou je na každé straně v záhlaví protokol jednací. Pouze na listu šestém je v záhlaví dopsáno Presidielní. V hlavičce tabulky je osm sloupců, které obsahují: „číslo jednací; kterého měsíce a dne kus došel, odkud došel (datum, číslo); věc, již se spis podaný týče; jaké se stalo vyřízení, ke komu, krátký obsah vyřízení; kdy byl kus vyřízen; kterého dne a jak byl kus vypraven; poznamenání registraturní“.<sup>122</sup>

Čísla jednací jsou v knize předtištěna. V další kolonce najdeme datum, které určuje, kterého měsíce a dne kus došel. Třetí sloupec říká, odkud věc došla (datum, číslo), často se zde vyskytuje ex offio, různá jména a příjmení, presidium nejvyššího správního soudu, Praha (například presidium ministerského rady 19/XI; 1918, číslo 947). V okénku věc, se objevují žádosti, jména a příjmení lidí žádajících o místo (změnu místa), ... na ukázkou postup ministerstva při vydávání a vyhlásování nařízení. V pátém sloupci, jaké se stalo vyřízení, krátký obsah vyřízení je okénko občas prázdné či je zde napsáno založit, zamítnuto – datum a číslo, ... Následuje kolonka s datem, kdy byla daná věc vyřízena. Předposlední sloupec, kterého dne a jak byl kus vypraven je velmi často prázdný nebo se tam nachází datum a někdy s datem i číslo. A v posledním sloupci se nachází možnost pro registraturní poznámku.<sup>123</sup>

Podací protokol obsahuje 822 čísel jednacích. Poslední dva zápisy jsou přeškrtnuté červeně a po posledním zápise není protokol řádně ukončen.<sup>124</sup>

Druhý deník této instituce je vzhledově shodný s deníkem předcházejícím. Na přední straně má též štítek Ministerstvo zemědělství; Presidielní protokol podací 1928, navíc oproti protokolu předchozímu je zde uveden počet pořadových čísel 1–1000. Na hřbetu knihy jsou opět nalepené dva bílé štítky, z nichž jeden je v tuto chvíli už nečitelný. Druhý obsahuje nápis Státní ústřední archiv v Praze; MZ, inv.č. 70, kniha 70. Zadní strana je opět prázdná.<sup>125</sup>

---

<sup>122</sup> Tamtéž.

<sup>123</sup> Tamtéž.

<sup>124</sup> Tamtéž.

<sup>125</sup> Národní archiv, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 70, *Podací protokol na rok 1928*.

Vnitřní podoba protokolu je jiná než u předchozího. Tento deník je rozložen do dvou stran, na kterých je předtištěná tabulka, nad kterou není záhlaví. Celý dvou list je rozčleněn do šestnácti (17 podle úplného členění viz příloha) sloupců, kde najdeme: „*číslo jednací; došlo dne; referent; podavatel (číslo a datum) a příloha; předmět (krátký obsah), v každém okénku je předtištěno k doplnění předběžné číslo a následné číslo; br. m; před schválením; ku schválení; schváleno dne; směr a obsah vyřízení; před vypravením – po schválení; ku psaní, vypraveno dne; po vypravení, před založením; lhůta; založeno; značka, základní číslo*“.<sup>126</sup>

Pořadová čísla nejsou v protokolu předtištěná, ale natisknutá razítkem. Druhé okénko je vyplněno datem, ve kterém daná věc došla. Za tím následuje jméno referenta ve zkrácené podobě. Další pole patří podavateli (příklad presidium ministra veřejných prací, 989/19, 30.12). V předmětu lze například najít různé žádosti, účty (účet na 96 korun za tři exempláře ročenky), přidělení nového úředníka, ... Další čtyři kolonky (br. m; před schválením; ke schválení; schváleno dne) jsou většinou prázdné, zřídka je v některém poli vyplněno datum.<sup>127</sup>

Jména a příjmení, ministerstvo zahraničních věcí a další se objevují ve sloupci směr a obsah vyřízení. Další sloupec před vypravením – po schválení, je často prázdný či je tam účtárně, ... Ku psaní – vypraveno dne, jsou buď proškrtnuté nebo je v těchto kolonkách datum. Po vypravení – před založením bývá také často prázdné (sem tam jsem zde například našla osobní výkaz). Sloupec lhůta je prázdný, na něj navazuje založeno, kde je někdy vyplněno datum. Poslední sloupec vyplňuje značka a základní číslo. Přes poslední tři sloupce je v některých případech otisknuté razítko s nápisem skartováno.<sup>128</sup>

Stejně jako v předchozím případě ani tento deník nebyl po posledním zápise řádně ukončen, tak jak je popsáno v knize Broma. Objevují se zde zápisy psané obyčejnou tužkou.<sup>129</sup>

---

<sup>126</sup> Tamtéž.

<sup>127</sup> Tamtéž.

<sup>128</sup> Tamtéž.

<sup>129</sup> Tamtéž.

Poslední deník je na venek vzhledově shodný s deníky předcházejícími. Na přední straně je červenobílý štítek s označením původce – Ministerstvo zemědělství; Presidiální protokol 1938. Pod tím je uveden počet použitých pořadových čísel 1–1000. Na hřbetu jsou opět dvě samolepky, z nichž jedna je nečitelná a na druhé je Státní ústřední archiv v Praze; MZ, inv.č. 155, kniha 155. Zadní strana je stejně jako u obou deníků předchozích prázdná.<sup>130</sup>

Vnitřní podoba je shodná s deníkem z roku 1928, kdy na jednotlivých dvojlistech je úplně stejná předtištěná tabulka s položkami, které je potřeba příslušným zaměstnancem vyplnit. Taktéž deník nemá záhlaví a číslování jednotlivých stránek. Pořadová čísla jsou v protokolu natisknutá razítkem.<sup>131</sup>

---

<sup>130</sup> Národní archiv, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 155, *Podací protokol na rok 1938*.

<sup>131</sup> Tamtéž.

#### 4.3 Ministerstvo školství

Deník vzešlý z ministerstva školství je tvořen svázanými listy, které jsou vloženy do pevné knižní vazby. Na přední straně je označen červeno – bílým štítkem, kde je napsáno Protokol 1918–19, 1–5446. Na hřbetě jsou dva menší štítky. První obsahuje MŠ – P, 1 a na druhém je znovu stejné označení deníku. Zadní strana je prázdná.<sup>132</sup>

Uvnitř je předtištěná tabulka, a nad ní v záhlaví – Jednací protokol pro rok 191... a místo pro doplnění roku (v tomto případě je dopsána číslice osm). Záhlaví je na každé straně v celém deníku. Tabulka je složená z osmi sloupců, kde v hlavičce stojí: „*číslo; den a měsíc, kterého spis došel; krátký obsah (je dělen na spis a vyřízení); den a měsíc (vyřízení, odeslání); známka (spisovny, dodacího lístku)*“.<sup>133</sup>

Pořadové číslo v prvním sloupci je sice předtištěno, ale na každé straně začíná od jedničky, proto příslušný zaměstnanec dopisoval a přepisoval číslovky tak, aby šly za sebou. Po čísle následuje datum, které říká, kdy spis došel. Obsah spisu nám říká, čeho se došlý spis týkal (například ministerská rada, návrh personální organizace). V políčku vyřízení jsou vypsáni ti, komu se spis postupuje, například vyřízeno č. j., oddělení 12 k dalšímu opatření, ... Předposlední dva sloupce (Den a měsíc vyřízení; odeslání) jsou vyplněny datem. Buď jsou obě data shodná nebo se několika málo dny odlišují. Znamka spisovny a dodacího listu, tyto dva poslední sloupce obsahují často přes obě kolonky buď jméno a příjmení kompetentní osoby nebo odevzdáno Ústřední spisovně (doplněno číslem).<sup>134</sup>

V protokolu bylo použito 544 pořadových čísel. Po posledním zápise nebyl deník žádným způsobem ukončen. Na stránce zbylo několik prázdných řádků, které nebyly proškrtány. Jednotlivé listy protokolu nejsou číslovány.<sup>135</sup>

Na první pohled vypadá druhý podací deník tohoto původce stejně, ale ihned po otevření zjišťuji, že je odlišný. Na přední straně na červeno – bílém štítku je uveden rok 1938. 1–2000 pod rokem udává počet pořadových čísel, která jsou použita uvnitř. Na hřbetu knihy jsou nalepeny dva štítky. Na menším z nich je MŠ – P; 81, na druhém se opakuje nápis ze štítku. Zadní strana je prázdná.<sup>136</sup>

---

<sup>132</sup> Národní archiv, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, inventární číslo 1, Podací protokol 1918-1919.

<sup>133</sup> Tamtéž.

<sup>134</sup> Tamtéž.

<sup>135</sup> Tamtéž.

<sup>136</sup> Národní archiv, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, inventární číslo 81, Podací protokol 1938.

Knihy je tvořena svázanými listy, které jsou vloženy do pevné knižní vazby. Jednotlivé strany deníku číslovány nejsou. Uvnitř je vždy na dvojlistu předtištěná tabulka s 20 sloupci. Strany začínají tabulkou, záhlaví zde není.<sup>137</sup>

Položky v předtištěné tabulce určené k vyplnění jsou: „*číslo jednací; došlo dne; koncipient, oddělení; strana – datum, přílohy a číslo; věc podání (v kolonce je místo pro číslo předcházející a následující – často prázdné); vyřízení věci – obsah, zasláno komu; dodáno brevi manu (kdy, komu, zpět); před schválením (kdy, komu, zpět); dáno k schválení, schváleno dne (přednosta oddělení, přednosta odboru, ministr); před vypravením (kdy, komu, zpět); do výpravny, vypraveno dne, z výpravny; po vypravení (kdy, komu, zpět); pobídky; uloženo ve spisovně; lhůta reprodukční; značka spisová; lhůta skartovací; odevzdáno ústřední spisovně a poznámka*“.<sup>138</sup>

Číslo jednací, po něm následuje datum doručení spisu. Ve třetím sloupci je číslo udávající oddělení a v dolní polovině kolonky zkratka koncipienta. Ve čtvrtém sloupci je uvedena strana, například předseda ministerské rady (datum 15/2, počet příloh (1) a číslo (4193)). V dalším sloupci je předmět řešené věci, různé žádosti, zaplacení zápůjčky, zaplacení dlužné částky, ...<sup>139</sup>

Další dva sloupce se týkají vyřízení věci, zde je většinou přes oba sloupce například policejní ředitelství v Praze, žadatelce, ... Dodáno brevi manu je buď prázdné nebo je zde napsáno datum se zkratkou oddělení/podpisu. To samé se týká i sloupce před schválením. Jen datum je i v následujících kolonkách dáno k schválení, schváleno dne (přednosta oddělení, přednosta odboru, ministr; před vypravením (kdy, komu, zpět). Ve sloupcích, které následují, je datum natištěné razítkem do výpravny, vypraveno dne, z výpravny; po vypravení (kdy, komu, zpět). Lhůta reprodukční až na výjimky prázdná. Značka spisová bývá zaplněna jménem, číslem, ... pole je vyplňováno psací potřebou červené barvy. Rok je napsán ve lhůtě skartovací. Zbývající dva sloupce jsou opět až na výjimky prázdné.<sup>140</sup>

---

<sup>137</sup> Tamtéž.

<sup>138</sup> Tamtéž.

<sup>139</sup> Tamtéž.

<sup>140</sup> Tamtéž.

Poslední deník mnou vybraný od tohoto původce je tvořen svázanými listy, vloženými do pevné knižní vazby. Na přední straně je označen červenobílým štítkem, na kterém je číslo I. a rok 1948. Pod rokem je počet použitých pořadových čísel 1–2000. Na hřbetu jsou dva štítky. Na jednom je MŠ – P a číslo 142, na druhém starším je natisknuté opět to samé jako na štítku ze přední strany. Zadní strana je prázdná.<sup>141</sup>

Uvnitř je na neočíslovaných dvoulistech bez záhlaví předtištěná tabulka, která je hodně podobná jako u deníku z roku 1938. Obsahuje: „*číslo jednací; došlo dne; koncipient, oddělení; strana – datum, přílohy a číslo; věc podání (v kolonce je místo pro číslo předcházející a následující – často prázdné); dáno brevi manu (kdy, komu, zpět); před schválením (kdy, komu, zpět); dáno k schválení, schváleno dne (přednosta oddělení, přednosta odboru, přednosta presidia, ministr; vyřízení věci – obsah, zasláno komu; před vypravením (kdy, komu, zpět); do výpravny, vypraveno, z výpravny; po vypravení (kdy, komu, zpět); uloženo ve spisovně; značka spisová; lhůta skartovací*“.<sup>142</sup>

Razítkem jsou v prvním sloupci natisknuta čísla jednací, ve druhém ho příslušní zaměstnanci použili v některých kolonkách na datum. Za tím následuje dělená kolonka, kde v horní polovině je číslovka udávající oddělení, a ve spodní zkratka koncipienta. Poté následuje strana, kde můžeme najít například XI. Vsesokolský slet Praha 1948, 16/1 (datum), 1 (příloha), - (číslo), ... Věc podání, zde také uvedu příklad účet za plakety Kč 5 200, nepřítomnost ve službě paní Novákové, ... Sloupce dáno, před schválením, jsou velmi často prázdné, občas je v některých datum se zkratkou jména. Kolonky, kde je též uvedeno datum, jsou dáno ke schválení – schváleno dne. Ve vyřízení věci (obsah, zasláno komu) je buď například přes obě kolonky postoupeno nebo v jedné k souhlasu a ve druhé min. financí, ... V kolonce před vypravením a po vypravení je v některých datum s příslušnou zkratkou. Následují sloupce Vypraveno a uloženo ve spisovně, kde opět někde je natisknuté datum. Sloupec, kde je uvedena značka spisová v hlavičce, je často prázdný, jako příklad uvádím A II., 1408/48, ... Sloupec se lhůtou skartovací není obsazen.<sup>143</sup>

---

<sup>141</sup> Inventář fondu je nepřesný. Národní archiv, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, Podací protokol 1948.

<sup>142</sup> Tamtéž.

<sup>143</sup> Tamtéž.

#### 4.4 Generální velitel četnictva Praha

Bohužel v případě tohoto původce došlo k chybě, a byly mi v archivu připraveny dva deníky stejného roku. I přesto zde jeho vzhled a strukturu představím.

První podací protokol má na přední straně štítek s označením původce Generální velitel četnictva Praha, tužkou je zde dopsán rok 1938 a obsah pořadových čísel. Nad tímto štítkem je v levém horním rohu druhý menší štítek, kde je razítkem natisknutá číslovka 54 a zkratka původce GVC (Generální velitel četnictva Praha). Hřbet i zadní strana jsou zcela prázdné. Listy deníku jsou svázané a vloženy do pevné knižní vazby.<sup>144</sup>

Zápisy v tomto deníku jsou formátově rozloženy na dvě strany, z tohoto důvodu je první strana volná. V předtištěné tabulce je pouze šest políček, kde bylo nutno vyplnit: „*jednací číslo; došlo; velitelství (úřad, osoba), které spis zasílá a datum spisu, počet příloh; předmět; kdy a jak vyřízeno; poznámka*“.<sup>145</sup>

V prvním sloupci s názvem jednací číslo jsou předtištěny v řadě za sebou jdoucí číslovky začínající jedničkou. Ve druhém okénku došlo je zapsáno datum, kdy byla písemnost doručena. Následuje velitelství (úřad, osoba), které spis zasílá, a datum spisu, počet příloh, kde jsou uvedena většinou nějaká oddělení, ministerstvo vnitra, ... (například oddělení Košice). V kolonce předmět je klíčové slovo vždy podtrženo a pod tím je zapsán dodatek (například cestovní rozvrh – velitel oddělení Karlovy Vary a datum nebo kriminalistické muzeum – seznam předmětů). Následující políčko, kdy a jak vyřízeno, je zaplněno buď pouze datem nebo v některých případech je uvedeno, kdo vyřídil (opis zaslán 12 oddělení ministerstva vnitra). Poslední je poznámka, která až na výjimky zůstala prázdná.<sup>146</sup>

V protokolu bylo obsazeno 160 čísel jednacích (počínaje číslovkou 1. ze 4. ledna 1938). Po posledním použitém čísle nebyl podací deník řádně ukončen, také zbylé řádky na stránce nebyly proškrtány. Na jednotlivých listech není vytištěno záhlaví, strany deníku začínají předtištěnou tabulkou.<sup>147</sup>

---

<sup>144</sup> Národní archiv, Generální velitel četnictva, Praha, číslo fondu 1009, inventární číslo 54, *Podací protokol GVC normální – všeobecné spisovny 1938*.

<sup>145</sup> Tamtéž.

<sup>146</sup> Tamtéž.

<sup>147</sup> Tamtéž.

#### 4.5 Ředitelství pošt a telegrafů

Podací deník Ředitelství pošt a telegrafů pochází z roku 1918. Na přední straně je označen štítkem, na kterém je uvedena zkratka původce a pod ní číslo – ŘPT 997. Pod tímto štítkem je možné vidět kus štítku původního. Na hřbetu knihy je nalepený a již v tuto chvíli nečitelný štítek. Zadní strana deníku zůstala prázdná. Deník se skládá ze svázaných listů, které jsou vloženy do pevné knižní vazby.<sup>148</sup>

Protokol je tvořen předtištěnými dvoj–stranami, i z tohoto důvodu zůstala první strana nevyplněná. Nad tabulkou není umístěno záhlaví s označením původce. Tabulka obsahuje 11 údajů nutných k vyplnění: „*číslo; došlo dne; jméno podatelovo a den podání; věc; došlo do výpravny; vyřízení; zda očekávána odpověď a její číslo; k nahlédnutí ante expeditionem; den doručení; k nahlédnutí post expeditionem a dáno do spisovny*“.<sup>149</sup>

V knize je obsaženo 2 519 záznamů. Pořadové číslo nezačíná číslem 1, nýbrž 53 077. Po posledním zápise nebyl deník řádně ukončen. Zajímavé je, že všechna pořadová čísla byla křížem přeškrtnutá.<sup>150</sup>

Druhý podací deník je z roku 1938. Tvoří jej svázané listy, které jsou vloženy do pevné knižní vazby. Kniha je velmi silná a je rozdělena podle jmen seřazených dle abecedy (v tomto je písmeno S). Na přední straně je štítek se zkratkou původce ŘPT, 1515. Na hřbetu je nakřivo nalepený starší štítek s číslicí 2903. Zadní strana je prázdná.<sup>151</sup>

Uvnitř je každá stránka číslována zvlášť, v knize je 887 stran. Tento deník je úplně jiný než všechny ostatní, nemá předem předtištěnou tabulku, jen na první straně je německý nápis „Sicherheitsangelegenheiten“... v překladu bezpečnostní otázky. Celý deník je psán německým jazykem, občas se vyskytují česká jména nebo poznámky. Zápisy jsou prováděny na řádky příslušným zaměstnancem v tomto pořadí jméno; místo; předmět a číslo (například v předmětu je onemocnění, nedoručený telegram, ...).<sup>152</sup>

---

<sup>148</sup> Národní archiv, Ředitelství pošt a telegrafů, Praha, číslo fondu 886, inventární číslo 997, Všeobecný podací protokol 1918.

<sup>149</sup> Tamtéž.

<sup>150</sup> Tamtéž.

<sup>151</sup> Národní archiv, Ředitelství pošt a telegrafů, Praha, číslo fondu 886, inventární číslo 1515, Všeobecný podací protokol 1938.

<sup>152</sup> Tamtéž.

#### 4.6 Filozofická fakulta Univerzity Karlovy

Jedním z porovnávaných vzorků deníků, které nemohu v práci opomenout, jsou deníky Filozofické fakulty UK. V ústavu dějin a archivu Univerzity Karlovy jsem si objednala podací protokoly ze zkoumaného období, a to z let 1918–1919, 1937–1938 a 1947–1948.

První z deníků nese na štítku přední strany název Protokol podání fakulty filosofické 1918–1919. Hřbet a zadní strana nejsou označeny žádným textem. Listy protokolu jsou svázané a vloženy do pevné knižní vazby. Celá kniha je přibližně 45 centimetrů dlouhá a 32 centimetrů široká.<sup>153</sup>

Uvnitř knihy je na listech předem předtištěná tabulka, do které byly zapisovány jednotlivé údaje. V hlavičce je uvedeno, o které položky šlo: „*číslo; den, kdy dodáno; od koho, datum a číslo spisu, obsah, počet příloh; vyřízení; vyřízeno; vypraveno; uloženo*“.<sup>154</sup>

První políčko nesoucí název číslo nám říká, že tento protokol z období necelých dvou let obsahuje pořadová čísla 1–2975. Celá kniha nebyla zaplněna, na konci se nacházejí volné listy. V kolonce den, kdy bylo dodáno je uvedeno datum přijetí. Věc se nachází v kolonce od koho, datum a číslo spisu, obsah, počet příloh. Zde jsou zapsány různé stížnosti, výměry, oznámení, jména a příjmení, zprávy, ... (například stížnost o nevytápění při přednáškách či účet za dříví pro budovu filosofické fakulty v Kaulichově domě v únoru 1919).<sup>155</sup>

V dalším políčku je uvedeno vyřízení, některé kolonky zůstaly prázdné, v jiných se často opakuje opisem, schváleno, ministerstvo, ... poté následuje datum, kdy byla požadovaná věc vyřízena a vypravena. Poslední kolonka s názvem uloženo je v tomto případě buď prázdná nebo je tam razítko ve tvaru obráceného písmene A.<sup>156</sup>

V záhlaví nad tabulkou je tiskem napsáno Protokol podání k ... doplněno perem fakultě filosofické. Pod tím je c.k. Karlo – Ferdinandské university české.<sup>157</sup>

---

<sup>153</sup> Ústav dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2196, *Protokol podání fakulty filosofické 1918–1919*.

<sup>154</sup> Tamtéž.

<sup>155</sup> Tamtéž.

<sup>156</sup> Tamtéž.

<sup>157</sup> Tamtéž.

Deník filozofické fakulty z konce třicátých let je oproti prvnímu o několik centimetrů delší. Opět je na přední straně označen štítkem – Protokol podání fakulty filozofické 1937–38. Toto označení bylo kdysi i na hřbetu knihy, ale dnes už je nápis téměř nečitelný, zadní strana je opět prázdná. Listy protokolu jsou svázané a uložené v pevné knižní vazbě.<sup>158</sup>

Uvnitř knihy se nacházejí předtištěné stránky, nyní již bez záhlaví. V předchozím protokolu bylo sedm kolonek k vyplnění. V této knize přibylo osmé políčko s názvem přílohy, které v deníku ze začátku dvacátých let bylo součástí kolonky od koho, obsah, datum a číslo spisu. Políčko často zůstávalo prázdné nebo v něm byla číslice označující počet příloh. Také došlo k úpravě v názvu druhé kolonky s datem doručení písemnosti, a to na den dodání. Poslední políčko s názvem uloženo obsahuje jiná písmena natisknutá razítkem než v předchozí knize. Objevují se zde písmena P, V, S, Z, M, B, ...<sup>159</sup>

Ve věci zde často můžeme nalézt různé žádosti, návrhy, sdělení, ... V kolonce vyřízení se například objevují termíny zapláceno, vyřešeno, ad acta, jména, ...<sup>160</sup>

Tento protokol obsahuje 3696 záznamů a též kniha nebyla zcela zaplněna.<sup>161</sup>

Podací deník Filozofické fakulty UK z let 1947–1948 oproti dvěma předchozím neobsahuje štítek s označením. Hřbet, přední a zadní strana knihy jsou prázdné. Po otevření je na první stránce obyčejnou tužkou uveden rok, ve kterém se deník používal (možná bylo dopsáno později). V porovnání se dvěma předchozími deníky obsahoval tento nejvíce pořadových čísel 6595. Poslední bylo z 23. září 1948 (stejně ukončení deníku popisuje v knize Brom, viz výše). Je zde napsáno pořadové číslo, místo ukončení, datum a vlastnoruční popis. Zbylé prázdné kolonky na stránce proškrtnuty nebyly.<sup>162</sup>

---

<sup>158</sup> Ústav dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2188, *Protokol podání fakulty filozofické 1937–1938*.

<sup>159</sup> Tamtéž.

<sup>160</sup> Tamtéž.

<sup>161</sup> Tamtéž.

<sup>162</sup> Ústav dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2194, *Protokol podání fakulty filozofické 1947–1948*.

Od podacího deníku z let 1937-38 nenastala změna v předtištěných položkách, které bylo třeba zapisovat. Je jich stále osm a nesou i stejné označení. V první kolonce se nachází pořadové číslo, následuje datum (den dodání). Od koho, obsah, datum a číslo spisu obsahuje opět různé žádosti, nabídky, oznámení, ... (například uvádím oznámení úmrtí a den pohřbu ministra Jana Masaryka či žádost o darování knih z akce UNESCO). Okénko s názvem přílohy je buď prázdné nebo obsahuje číslovku, která udává počet příloh. V kolonce vyřízení je často jméno a příjmení, Ad acta (natisknuté razítkem), magistrát hlavního města Prahy, ... Vyřízeno a vypraveno většinou obsahuje shodné datum a v poslední kolonce uloženo jsou opět razítkem natisknutá různá písmena (P, VX, Dě, SÚ, ...).<sup>163</sup>

---

<sup>163</sup> Tamtéž.

## 5 Vyhodnocení analýzy

Pro lepší přehled jsem vytvořila tabulku, která mapuje odlišnosti mezi deníky, jak v rámci jednoho původce, tak mezi nimi.

	Ministerstvo vnitra		Ministerstvo zemědělství			Ministerstvo školství			Generální velitel četnictva, Praha	Ředitelství pošt a telegrafů		Filozofická fakulta UK			
	1924	1938	1918	1928	1938	1918-19	1938	1948	1938	1918	1938	1918-19	1937-38	1947-48	
Pevná vazba	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Označení deníku	X	X	X	X	X	X	Rok a č.j.	Rok a č.j.	X	Zkratka původce	Zkratka původce	X	X	-	
Označení deníku na hřbetě	-	-	X	X	X	X	X	X	-	-	X	-	-	-	
Číslování jednotliv. stran	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	
Předtištěná tabulka jeden list	X	X	X	-	-	X	-	-	-	-	Psáno ručně	X	X	X	
Předtištěná tabulka dvojlist	-	-	-	X	X	-	X	X	X	X		-	X	-	-
Záhlaví nad tabulkou	1.str. doplň.	-	X	-	-	X	-	-	-	-		-	X	-	-
Počet sloupců	8	8	8	17	17	8	20	16	6	11	-	7	8	8	
Jazyk, ve kterém je deník veden	Č	Č	Č	Č	Č	Č	Č	Č	Č	Č	Č	Č	Č	Č	
Ukončení podacího deníku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	?	?	X	

	Ministerstvo vnitra		Ministerstvo zemědělství			Ministerstvo školsství			Generální velitel četnictva, Praha	Ředitelství pošt a telegrafů	Filozofická fakulta UK			
	1924	1938	1918	1928	1938	1918-19	1938	1948	1938	1918	1938	1918-19	1937-37	1947-48
Pořadová čísla razítkem	Ručně	X	X	X	X	Ručně	X	X	Předtíště né	X	X	Ručně	X	X
Začínající pořadové číslo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	53077	-	1	1	1
První zápis do deníku	2.1	3.1	18.11	2.1	3.1	18.11	~	2.1	4.1	8.2	~	23.9	23.9	23.9
Počet použitých pořadový ch čísel	3026	5054/5	822	1000	1000	5446	2000	2000	1608	55596	-	2976	3696	6595
Proškrtnu té zbylé řádky po poslední m zápisu	Nebylo potřeba	-		Nebylo potřeba		-	Nebylo potřeba	Nebylo potřeba	-	Nebylo potřeba	-	~	~	-

Vytvořeno autorkou práce. ( - neobsahuje, x - obsahuje)

Podací deníky ministerstva vnitra z let 1924 a 1938 jsou oba svázané v pevné knižní vazbě a nesou na přední straně označení původce. Oba deníky jsou vedeny v českém jazyce. Podoba předtištěných tabulek na jednotlivých stránkách deníků se neliší. V deníku z roku 1924 jsou pořadová čísla psána ručně, zatímco v druhém deníku jsou již natisknutá razítkem. Ani jeden z deníků nebyl ukončen.

Všechny tři zkoumané podací deníky ministerstva zemědělství jsou svázané do pevné knižní vazby a mají totožnou vnější podobu. Protokoly z roku 1928 a 1938 mají předtištěnou tabulku na dvojstranu, zatímco v roce 1918 byla tabulka tištěna pouze na stranu jednu. Deník z roku 1918 má v tabulce k vyplnění osm sloupců, u pozdějších dvou se počet zvedl na sedmáct – jejich podoba je shodná. Všechny jsou vedeny v českém jazyce a ani jeden z nich nebyl nikterak ukončen. Deník z roku 1918 jako jediný začínal na konci roku a obsahuje nejmenší počet pořadových čísel.

Deníky ministerstva školství tvoří svázané listy v pevné knižní vazbě. Deníky z roku 1938 a 1948 mají na štítku pouze rok a číslo jednací, u prvního deníku je na štítku uveden i název původce. U žádného z nich nejsou číslovány jednotlivé vnitřní strany. Oba mají předtištěnou tabulku na dvojlistě. Deník z roku 1918–19 má předtištěnou tabulku na jednu stranu s osmi sloupci. Také nemá číslovány jednotlivé strany. Všechny tři deníky začínají pořadovým číslem jedna. Nejvíce zápisů má protokol z roku 1918.

Podací protokol Generálního velitele četnictva, Praha má pevnou knižní vazbu a je na přední straně označen názvem původce a rokem 1938. Nejsou v něm číslovány jednotlivé strany a má předtištěnou tabulku na dvoj – listě. Tabulka obsahuje šest sloupců, do kterých byl vpisován text v českém jazyce. První zápis pod pořadovým číslem jedna byl vepsán 4. ledna, 1938. V deníku bylo použito 1608 pořadových čísel. Po posledním čísle nebyl deník řádně ukončen.

V pevné vazbě jsou také deníky Ředitelství pošt a telegrafů. Na přední straně není uveden rok ani rozmezí pořadových čísel, jen zkratka původce. Deník z roku 1938 uvnitř nemá předtištěnou tabulku, je celý veden ručně. Je psán převážně německým jazykem a nejsou v něm uváděna pořadová čísla. Druhý deník z roku 1918 má uvnitř předtištěnou tabulku a je psán jazykem českým. Nezačíná pořadovým číslem 1, ale 53 077. První zápis byl proveden 8.2.1918.

Porovnávané podací deníky Filozofické fakulty UK se vnitřní ani vnější podobou téměř neliší. První z deníků měl kolonku přílohy sloučenou s věcí (od koho, obsah, datum a číslo spisu). Všechny deníky začínají a končí datem v měsíci září. Deník z roku 1947–48 je oproti předchozím silnější. Velikostně je největší druhý porovnávaný deník. Všechny jsou napsány úhledným písmem v českém jazyce. Zevnějškem se odlišuje pouze deník z konce 40. let, který nemá na přední straně štítek s názvem původce. První zápis do všech deníků byl proveden ve stejný den 23.9. pořadovým číslem jedna.

## 5.1 Shrnutí

Všechny zkoumané deníky mají svázané listy vložené do pevné vazby. Kromě deníku filozofické fakulty z roku 1947–8, jsou všechny nějakým způsobem (název původce, rok, ...) označeny na přední straně. Jen deník filozofické fakulty z roku 1947–8 byl po posledním zápisu řádně ukončen. Deník Ředitelství pošt a telegrafů z roku 1938 má jako jediný očíslované listy a taky je jako jediný veden převážně v německém jazyce. Pouze u čtyř deníků můžeme najít záhlaví nad předtištěnou tabulkou (ministerstvo zemědělství 1918, ministerstvo školství 1918–19, filozofická fakulta UK 1918–19, ministerstvo vnitra 1924 – jen na 1. straně).

Všechny deníky kromě deníku Ředitelství pošt a telegrafů z roku 1918 začínají pořadovým číslem 1. Deník ministerstva zemědělství a školství z roku 1918 začíná na konci listopadu a deníky Filozofické fakulty UK v září. Nejvíce zápisů je v deníku Filozofické fakulty UK z roku 1947–48, naopak nejméně jich má protokol ministerstva zemědělství z roku 1918.

Zjistila jsem, že téměř všechny zkoumané podací deníky nebyly řádně ukončeny, u mnohých nebyly očíslované stránky, řada kolonek nebyla vyplněna, případně některé byly vyplněny obyčejnou tužkou. Na základě těchto zjištění lze předpokládat, že takto vedené podací deníky nemohly garantovat úplnou ochranu evidovaných údajů. Rovněž vyhledávání v těchto denících bylo zdlouhavé, neboť vyhledávat bylo možné pouze podle pořadového čísla. Uvedené nedostatky jsou ve velké míře odstraněny přechodem na elektronické podací deníky.

## 6 Závěr

Bakalářská práce na téma Vývoj základních evidenčních pomůcek si kladla za cíl na základě odborné literatury a právních předpisů, popsat a analyzovat podací deníky vybraných institucí. Popsat změny v podacích denících v rámci jednoho původce, ale zároveň odlišnosti mezi vybranými institucemi v určeném časovém období.

V první části bakalářské práce jsem na základě odborné literatury a právních předpisů popsala vývoj archivního zákona od vzniku československého státu v říjnu 1918 až do jeho aktuálně platné verze. Období jsem pro lepší přehlednost rozdělila do tří etap – vývoj archivního zákona 1918–1954, 1955–1989 a 1990–současnost. Rok 1918 jsem zvolila z toho důvodu, protože v říjnu došlo ke vzniku nového státu, ve kterém bylo potřeba řešit otázku nové organizace archivnictví, a také vzdělávání budoucích archivářů.

Přes veškerá úskalí, která nastala, se mi podařilo sehnat 14 podacích deníků od šesti původců (ministerstva vnitra, ministerstva zemědělství, ministerstva školství, generálního velitele vojsk v Praze, ředitelství pošt a telegrafů a filozofické fakulty UK), které jsem v druhé části práce zanalyzovala. Pro lepší přehlednost jsem vytvořila tabulku, kde poukazuji na shody a odlišnosti vnější i vnitřní podoby deníků v rámci i mezi institucemi.

Závěrečným zjištěním bylo především, že všechny instituce vedly ve sledovaném období podací deník v pevné knižní vazbě. Počet vyplňovaných položek příslušnými zaměstnanci se mezi původci odlišoval. Také se různilo datum prvního zápisu, celkový počet použitých pořadových čísel a další položky, které vyjmenovávám v závěru kapitoly vyhodnocení analýzy (viz výše). Podací deníky u jednotlivých institucí byly vedeny variabilně, chybělo jednotné vedení, které by usnadňovalo vyhledávání jednotlivých údajů.

Původním záměrem bylo popsat podací deníky od roku 1918 až do současnosti (do evidence v elektronickém systému spisové služby). U novějších deníků je největší problém s jejich předložením z důvodu ochrany osobních údajů, a ještě více mě překvapilo, že pražské arcibiskupství – správa statků, potřebovalo povolení i na deníky před rokem 1950. Domnívám se, že by bylo ještě více přínosné pro tento výzkum vytypovat více původců a ty porovnat (v rámci jednoho původce, ale i mezi nimi).

Bylo velice zajímavé navštívit jednotlivé archivy a listovat různými podacími deníky. Proto bych ráda v budoucí magisterské práci toto téma více rozpracovala. Zvolila bych více původců, a sledovala bych posun v čase v rámci jedné instituce a mezi nimi, pokusila bych se získat i novější podací deníky. Také bych mohla podrobnější provést analýzu i elektronických podacích deníků a popsat jejich výhody a nevýhody.

## 7 Seznam pramenů a literatury

### 7.1 Archivní prameny

Národní archiv, Archivní registratura – Ústřední archiv Ministerstva vnitra, číslo fondu 241, *Podací protokol 1924*.

Národní archiv, Archivní registratura – Ústřední archiv Ministerstva vnitra, číslo fondu 241, inventární číslo 12, *Podací protokol 1938*.

Národní archiv, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 1, *Podací protokol na rok 1918*.

Národní archiv, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 70, *Podací protokol na rok 1928*.

Národní archiv, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 155, *Podací protokol na rok 1938*.

Národní archiv, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, inventární číslo 1, *Podací protokol 1918–1919*.

Národní archiv, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, inventární číslo 81, *Podací protokol 1938*.

Národní archiv, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, *Podací protokol 1948*.

Národní archiv, Generální velitel četnictva, Praha, číslo fondu 1009, inventární číslo 54, *Podací protokol GVČ normální – všeobecné spisovny 1938*.

Národní archiv, Ředitelství pošt a telegrafů, Praha, číslo fondu 886, inventární číslo 997, *Všeobecný podací protokol 1918*.

Národní archiv, Ředitelství pošt a telegrafů, Praha, číslo fondu 886, inventární číslo 1515, *Všeobecný podací protokol 1938*.

Ústav dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2196, *Protokol podání fakulty filozofické 1918–1919*.

Ústav dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2188, *Protokol podání fakulty filozofické 1937–1938*.

Ústav dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2194, *Protokol podání fakulty filozofické 1947–1948*.

## 7.2 Literatura

BABIČKA, Václav, Legislativní úprava archivnictví – východiska a cíle. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 2002.

BARTOŠ, Josef a CHOBOT, Karel. *Úvod do archivnictví pro historiky*. 3., přeprac. a rozš. vyd. Olomouc: Univerzita Palackého, 2000. 97 s.

BITTNER, Ivan et al. *Spisová a archivní služba ve státní správě, samosprávě a v podnikatelské sféře*. 3., aktualizované a přepracované vyd. Praha: Linde, 2005.

BROM, Bohumír. *Spisová a archivní služba ve veřejném a soukromém sektoru: praktická příručka pro správu dokumentů*. Praha: Linde Praha, 2013.

ČEPELÁKOVÁ, Miluše, Novela zákona o archivnictví. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 1992.

HAJZLEROVÁ, Irena. *Spisová služba ve školské praxi*. 2., upravené a doplněné vydání Karviná: Paris, 2010.

HOFFMANNOVÁ, Jaroslava a PRAŽÁKOVÁ, Jana. *Biografický slovník archivářů českých zemí*. 1. vyd. Praha: Libri, 2000. 830 s. Odborná řada.

LEDVINKA, Václav, Vědecká archivní rada 1991-1992 (bilance činnosti do přijetí novely zákona o archivnictví). *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 1992.

KOLLMAN, Josef. Státní archivní škola v Praze. *Sborník archivních prací*. Praha: Ministerstvo vnitra, ročník 32, 1982.

KUNT, Miroslav a Tomáš LECHNER. *Spisová služba*. 2. aktualizované vydání. Praha: Leges, 2017. Praktik.

PSÍKOVÁ, Jiřina, Vědecká archivní rada v roce 2001. *Archivní časopis*. Praha: Ministerstvo vnitra České republiky – Sekce archivní správy, Ročník 2002.

STÁTNÍ ÚSTŘEDNÍ ARCHIV V PRAZE a BENEŠOVÁ, Emilie a kol. *Aby na nic a na nikoho nebylo zapomenuto: k jubileu ústředního archivu českého státu 1954-2004*. Vyd. 1. Praha: Státní ústřední archiv v Praze, 2004.

SULITKOVÁ, Ludmila. Archivnictví a spisová služba, Ochrana archiválií a archivní legislativa. Ústí nad Labem: Filozofická fakulta Jana Evangelisty Purkyně, 2017. 195 s.

ŠTOURAČOVÁ, Jiřina. *Archivnictví*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2013. 192 s.

ŠTOURAČOVÁ, Jiřina. *Úvod do archivnictví*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, Filozofická fakulta, 1999. 139 s.

WANNER, Michal a kol. *Základní pravidla pro zpracování archiválií*. Druhé, doplněné a rozšířené vydání. Praha: Odbor archivní správy a spisové služby MV, 2015.

### 7.3 Právní předpisy

*Archivnictví a spisová služba, Skartační řízení: zákony, vyhlášky, nařízení vlády: redakční uzávěrka 19. 9. 2016*. Ostrava: Sagit, 2016. ÚZ: úplné znění.

Ústavní zákon 143, o československé federaci In: *Sbírka zákonů Československé socialistické republiky*. 4. listopadu 1968. [online]. [cit.29.6.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1528>.

Zákon č. 36/1960 Sb., o územním členění státu In: *Sbírka zákonů*. 11.4.1960. [online]. [cit.20.6.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=965>.

Zákon č. 36/1960 Sb. In: *Zákony pro lidi.cz* [online]. [cit.20.6.2019]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/1960-36/historie>.

Zákon České národní rady 97/1974, o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

Zákon České národní rady 343/1992 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon České národní rady č 97/1974 Sb., o archivnictví. In: *Sbírka zákonů České a Slovenské federativní republiky*. 30. června 1992. [online]. [cit. 20.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

Zákon číslo 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) In: *Sbírka zákonů Česká republika* 15. května 2000. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=3426>.

Zákon číslo 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů In: *Sbírka zákonů Česká republika* 23. září 2004. [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=4477>.

Zákon číslo 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů In: *Zákony pro lidi.cz* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-499/odkaz>.

Vládní nařízení 29/1974, o archivnictví In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 9. června 1954. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=738>.

Vyhláška ministerstva vnitra 62/1953 Úředního listu, o zásadách pro vyřazování (skartaci) písemností. 3. února 1953. [online]. [cit. 15.7.2019]. Dostupné z:

<https://www.epravo.cz/vyhledavani-aspi/?Id=27149&Section=1&IdPara=1&ParaC=2>.

Vyhláška ministerstva vnitra České socialistické republiky 101/1974 Sb., o uznávání archiválií za kulturní památky a o zvýšené ochraně archiválií jako kulturních a národních kulturních památek In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z:

<http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

Vyhláška ministerstva vnitra České socialistické republiky 102/1974 Sb., kterou se stanoví podrobnosti převodu vlastnictví k archiváliím In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 15.7.2019]. Dostupné z:

<http://aplikace.mvcr.cz/sbirkazakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1772>.

Vyhláška ministerstva vnitra České socialistické republiky 117/1974 Sb., kterou se stanoví kritéria pro posuzování písemností jako archiválií a podrobnosti skartačního řízení. In: *Sbírka zákonů republiky Československé*. 30. října 1974. [online]. [cit. 09.7.2019]. Dostupné z:

<http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=1775>.

Předpis číslo 645/2004 Sb., kterým se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=c&id=4524>.

Předpis číslo 259/2012 Sb., vyhláška o podrobnostech výkonu spisové služby In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 30.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63814>.

Předpis číslo 283/2014 Sb., vyhláška, kterou se mění vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 30.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=27548>.

Předpis číslo 85/2019 Sb., vyhláška, kterou se mění vyhlášky provádějící zákon o archivnictví a spisové službě In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 30.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63814>.

Zákon č. 110/2019 o zpracování osobních údajů Sb. In: *Sbírka zákonů České republiky* [online]. [cit.15.8.2019]. Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63839>.

Předpis číslo 111/2019 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o zpracování osobních údajů In: *Sbírka zákonů* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/ViewFile.aspx?type=z&id=63840>.

Sněmovní tisk 534/0, část číslo 1/4, novela zákona o archivnictví a spisové službě, In *Vládní návrh zákona* [online]. [cit. 29.7.2019].

Dostupné z: <http://www.psp.cz/sqw/text/tiskt.sqw?O=8&CT=534&CT1=0>.

#### 7.4 Internetové zdroje

Akademický bulletin, oficiální časopis Akademie věd ČR, *Hana Barvíková, Kamil Krofta* (17.07. 1876 – 16.08. 1945) [online]. Akademie věd ČR. [cit. 29.6.2019]. Dostupné z: <http://abicko.avcr.cz/archiv/2002/1/obsah/kamil-krofta-17.-7.-1876-16.-8.-1945-.html>.

*Poštovní tiskopisy a písemnosti* [online]. [cit. 01.8.2019].

Dostupné z: <https://www.sevt.cz/obchod/kancelarske-potreby/hospodarske-tiskopisy/postovni-tiskopisy-a-pisemnosti/>.

*Národní archiv, Z historie Národního archivu* [online]. Národní archiv. [cit. 25.6.2019].

Dostupné z: <https://www.nacr.cz/o-nas/z-historie-narodniho-archivu>.

*Slovník české literatury po roce 1945*, Zdeněk NEJEDLÝ [online]. Slovník české literatury. [cit. 27.6.2019]. Dostupné z:  
<http://www.slovníkceskeliteratury.cz/showContent.jsp?docId=521>.

18. celostátní archivní konference [online]. [cit. 29.7.2019]. Dostupné z:  
[https://drive.google.com/file/d/1ODG\\_SlbynmCvj9mUff6CHg357lO62Zgs/view?usp=drivesdk](https://drive.google.com/file/d/1ODG_SlbynmCvj9mUff6CHg357lO62Zgs/view?usp=drivesdk).

## 8 Obrazová příloha

### Seznam obrazové přílohy

- 1) Podací protokol ministerstva vnitra 1924 (převzato z Národního archivu, Archivní registratura – Ústřední archiv Ministerstva vnitra, číslo fondu 241, *Podací protokol 1924.*)
- 2) Podací protokol ministerstva vnitra 1938 (převzato z Národního archivu, Archivní registratura – Ústřední archiv Ministerstva vnitra, číslo fondu 241, inventární číslo 12, *Podací protokol 1938.*)
- 3) Podací protokol ministerstva zemědělství 1918 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 1, *Podací protokol na rok 1918.*)
- 4) Podací protokol ministerstva zemědělství 1928 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 70, *Podací protokol na rok 1928.*)
- 5) Podací protokol ministerstva zemědělství 1938 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 155, *Podací protokol na rok 1938.*)
- 6) Podací protokol ministerstva školství 1918–19 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, inventární číslo 1, Podací protokol 1918–1919.)
- 7) Podací protokol ministerstva školství 1938 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, inventární číslo 81, Podací protokol 1938.)
- 8) Podací protokol ministerstva školství 1948 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, Podací protokol 1948.)
- 9) Podací protokol Generálního velitele četnictva, Praha 1938 (převzato z Národního archivu, Generální velitel četnictva, Praha, číslo fondu 1009, inventární číslo 54, *Podací protokol GVČ normální – všeobecné spisovny 1938.*)
- 10) Všeobecný podací protokol Ředitelství pošt a telegrafů 1918 (převzato z Národního archivu, Ředitelství pošt a telegrafů, Praha, číslo fondu 886, inventární číslo 997, Všeobecný podací protokol 1918.)
- 11) Všeobecný podací protokol Ředitelství pošt a telegrafů 1938 (převzato z Národního archivu, Ředitelství pošt a telegrafů, Praha, číslo fondu 886, inventární číslo 1515, Všeobecný podací protokol 1938.)

- 12) Podací protokol Filozofické fakulty UK 1918–1919 (převzato z Ústavu dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2196, *Protokol podání fakulty filosofické 1918–1919.*)
- 13) Podací protokol Filozofické fakulty UK 1937–1938 (převzato z Ústavu dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2188, *Protokol podání fakulty filosofické 1937–1938.*)
- 14) Podací protokol Filozofické fakulty UK 1947–1948 (převzato z Ústavu dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2194, *Protokol podání fakulty filosofické 1947–1948.*)

Příloha číslo 1

Kauforek  
3

Archivní registratura - Ústřední archiv Ministerstva vnitra

Kniha  
Dne

Číslo podací	DOŠLO			Předmět	VYŘIZENÍ		Sig-natura
	dne	od koho	číslo		dne	jak a kam	
1	2/1. 1924.	ex offi.		Přijímací Kniha	2/1.	De Roux Procházka	I/6
2	2/1.	/	/	Pr. soud. Křístov poda' o kápně	2/1.	vydáno	I/3
3	2/1.	/	/	Dr. Polichowski poda' o vyř. o placení vojáckým funkcion Lány 1924	2/1.	+	I/3
4	2/1.	Zem. střel. poda'	/	vracel spisy Publ. 22/1/21, 10/54 22/1/22, 22/1/25 poda' o Lány	2/1.	aa.	I/4
5	2/1.	ex offi.		Přijímací kni- ha "Kynanostunde" M. K. K. K. K. K. K. K. K.	2/1.	De Roux Anton Kogl Tichomir VII 3	I/6
6	2/1.	ex offi.		Přijímací listek na dopisy policie obcí	2/1.	Přid. nov. instit. min. vint.	I/1
7	2/1.	ex offi.		Výlohy papíro- stovec	2/1.	De Roux Min. vint. I. 2a	I/1
8	2/1.	ex offi.		Přijímací Kniha	2/1.	Dr. Procházka	I/6

Podací protokol ministerstva vnitra 1924 (převzato z Národního archivu, Archivní registratura – Ústřední archiv Ministerstva vnitra, číslo fondu 241, Podací protokol 1924.)

Příloha číslo 2

Číslo podací	Došlo			Předmět	Vyřízení		Signatura
	dne	od koho	číslo		dne	jak a kam	
4953	22/12/18			Žaloba prot. ústní a vyplacení celku emvovického	22/12/18	res. min. vn.	I/11.1. Žaloba
4954		res. kraj. soud v Hradci Královci	res. 6709 22/18	Hradecké království kraj. soud skontace revize	25/12/18	Průprava Com. min. vn. v kraj.	III/12.6. Hradecké království
4955			res. 9 22/18	Libáň, okr. soud skontace revize	22/12/18	okr. soud v Třebani	III/12.6. Třeban
4956			res. 11 22/18	Volyně, okr. soud písemná písemná Comis. m. k. spis. Chomovský do archivu	29/12/18	A.A.	I/14.2. Volyně
4957			res. 6 22/18	Kouřim, okr. soud písemná písemná Comis. d. spis. do m. k. do archivu	10/1/1940	Okresní soud v Kouřimi	I/14.2. Kouřim
4958			res. 11 22/18	Libáň, okr. soud písemná písemná Comis. d. spis. do archivu	10/1/1940	Okresní soud v Kouřimi	I/14.2. Libáň
4959			res. 12 22/18	Turnov, okr. soud písemná písemná Comis. d. spis. do archivu	30/10/1939	Okresní soud v Turnově	I/14.2. Turnov
4960		Čel. st. ústav histor. v Hradci	1405/18	Štítkovské hř. vypracování spis. Jasibí, revize (1405/18)	22/12/18	A.A.	I/16.2. Štítkovské

Podací protokol ministerstva zemědělství 1918 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 1, Podací protokol na rok 1918.)





Příloha číslo 5

Číslo jednací	Došlo dne Referent	Podavatel (číslo a datum)	Předmět (krátký obsah):	Br. m.	Před schválením	Ku schválení	Schváleno dne
1	3/1 mg kom.	Mlu. finance 15396/37 23/12 Mlu. obelodni 13871/37 - 3/12 2490/1937	Čimostevská banka v Praze. Rezumenské dodávkové úvěry. Státní banka. Předb. č. _____ Násl. č. _____		24	5/1	5/1
2	" 2/1 Fylo.	Mlu. finance 161680/37 3/12 4.přil.	Úvěry úvěru na ušné provize 1937 - Konečný výbor výdajů na provize 1937. schválen Předb. č. 10257/1937 Násl. č. _____				5/1
3	" 3/12 1.přil.	Pal. obr. ni. Boskovic 28123 3/12 1.přil.	Průběhy na r. 1938 - prodloužení Ond. Dejčák, nel. sam. kaj. Předb. č. _____ Násl. č. _____				
4	" 3/12 2.přil.	Práva pal. lo. od. Berno 1733 3/12 2.přil.	albo 2 kusy. Předb. č. _____ Násl. č. _____				
5	" 3/12 3.přil.	albo Hornice 1506 3/12 3.přil.	albo 3 kusy. Předb. č. _____ Násl. č. _____				
6	" 3/12 1+2.přil.	Pal. par. níco. Eihma 1469 3/12-37. 1+2.přil.	albo X. Barbořič Předb. č. _____ Násl. č. _____				
7	" 3/12 20.přil.	Žemči úřad. Praha 4/70 3/12 20.přil.	Výkaz pečávaných výdajů a příjmů v únoru 1938 kap. 11 čl. 3 § 1 " 4 " 1 Předb. č. 10245/1937 Násl. č. 7/1938				
8	" 3/12 4.přil.	Žemči úřad Ústhorád 20177-II 3/12 4.přil.	Žemči Počárpalomická - účetní závěrka za rok 1933 - návrh závěreč. Předb. č. _____ Násl. č. _____			25/1	25/1
9	" 3/12 1.přil.	Teel. příjmy sl. a. s. Praha 9/193 3/12 1.přil.	Účtenka № 327-20 za led. sazením v Praze II - Pohod. hod. 54. Předb. č. 2034/1937 Násl. č. _____			25/1	25/1
10	" 3/12 1.přil.	Žem. rom. czech. Praha I. Č. 10 8062 3/12 1.přil.	Účtenka Josef. ni. Praha Pankrsové přikaušimování na № 1100 - p. 4. J. úřadu a celou Předb. č. 10365/1937 Násl. č. _____				

Podací protokol ministerstva zemědělství 1938 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo zemědělství I – presidium, Praha, číslo fondu 751, inventární číslo 155, Podací protokol na rok 1938.)

Příloha číslo 6

Jednací protokol pro rok 1919				Den a měsíc		Znamka		
Číslo	Lis a měsíc, kterým bylo odesláno	Krátký obsah		vyřízení	vyřízení	odesláno	spisovny	dotazová listina
		spisu	vyřízení					
31	5.XI	pro. min. rady) stib. měřičů v. n. m. i. t. b. k.	a. a.	28. XI.	27. XI.			Odevzdáno Ústřední spisovně. 23 I. 1841
32	1	Sp. v. poměrný personal, poukázáno (k. m. plat. a. m. d. - p. m. a. r.)	a. a.	27. XI.	6. XII.			Odevzdáno Ústřední spisovně. 1191
33	1	min. rada, komp. o horn. školách	a. a.	27. XI.	27. XII.			Odevzdáno Ústřední spisovně. 618
34	1	městská rada, postavení Dr. Stecha	a. v.	27. XI.	27. XII.			
35	"	a. t. k. měsíčního jmenování	a. a.	27. XI.	27. XII.			Odevzdáno Ústřední spisovně. 13 B
36	7. XI	min. pres. úřad pro příp. práce mírove	a. a.	22. I.	22. I.			Odevzdáno Ústřední spisovně. 2. 1841
37	"	oficiál Bell záloha 200 K na postorow ab. a 200 K doobrac. ozolání	poukázáno a. a.	9. XI.				Středo - kancel. personal - jazyk
38	✓	min. fin. plat. Vol. m. i.	j. s. r. n.	19. XI.				23 I R 46 (rozřazení) Středo - kancel. personal - jazyk
39	✓	min. fin. organizace ústř. správy míst. g. r. n.		19. XI.				13 VIII 1930 Odevzdáno Ústřední spisovně. 11 A <sub>1</sub>
40	9. XII c. 182	min. železnic slyse jízdy do Vídně?	a. a.	20. XII.	21. XII.			Odevzdáno Ústřední spisovně. 23 I 7 a i

Podací protokol ministerstva školství 1918–19 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, inventární číslo 1, Podací protokol 1918–1919.)



Příloha číslo 8

Číslo jednání	Dne	Kategorie	Místo	Věc podání	Dáno brevi názvy (doby, kom. spř.)	Před schválením (doby, kom. spř.)	Dáno k schvá- lení				Schvá- leno
							1. Přednásta odd.	2. Přednásta odb.	3. Přednásta správn.	4. Ministr	
71	12/1	2	Praha	Česká sociální pomoc v Praze. Informační propagač. C. předch. 11904/42 násl.			1	26/3			
72	1.30/2	2	Praha	Premie po mimos. výkon zaměstn. tiskárny štát. nakladatelství. C. předch. 3024/49 násl.	8/1. Kopl. 15/1. Chod.		1	22/1			
73	1.2	2	Praha	Čprávy pro tisk a hovorlas. C. předch. násl.			1	8/1			
74	1.22/2	2	Praha	Čestovní list Pec C. předch. násl.	8/1. uel. 15/1. 9/1		1	18/1			
75	1.2/1	2	Praha	Slava Prochová Praha 19. Zodlost a prominutí členty k vyprávění. C. předch. 2042/42 násl.		8/1. Knebl	1				
76	1.3/1	2	Praha	Prohuslars. Doléžalová, adv. povod. nástup služby po nemoci. C. předch. 2022/42 násl.			1				
77	1.2/1	2	Praha	Šubertů Josef, kauz. správo. nepřítom. ve službě. C. předch. násl.			1				
78	1.2/1	2	Praha	Štrábová Emilie, vrb. kauz. oficiant. C. předch. 2039/42 násl.			1	5/2			
79	1.3/1	2	Praha	Kubáňková, Prožena, vrb. kauz. oficiant. C. předch. 14074/42 násl.			1	13/2			
80	1.2/1	2	Praha	Frýc Prohuslars, mluv. záměstn. nástup služby v mšv štát. B. C. předch. násl.			1	10/1			

Podací protokol ministerstva školství 1948 (převzato z Národního archivu, Ministerstvo školství, Praha, číslo fondu 371, Podací protokol 1948.)



Příloha číslo 10

Číslo	Data dne	Jméno podatelny a den podání	V ě c	Data do opravy	V y ř í z
<del>53119</del>	<del>8/3</del>	<del>Odd. II. řed. p. Praha 8/3</del>	<del>Jan Křeha, kom. p. mimořádně.</del>		
<del>53120</del>	<del>3.</del>	<del>Rudolf Rejzic Kruše 2. 7/3.</del>	<del>o místo služby.</del>		
<del>53121</del>	<del>st.</del>	<del>Klavír instar depou Praha 7/3.</del>	<del>př. účty za uhlí.</del>		
<del>53122</del>		<del>P. n. Praha 7 1279/II 8/3.</del>	<del>př. opis cest. opus. vl. p. Cha - Píčov 6 ze 7/3. 21.</del>		
<del>53123</del>		<del>1278/II 8/3</del>	<del>Píčov - Cha 7 z 7/3.</del>		
<del>53124</del>		<del>1262/II 8/3.</del>	<del>Brno - Praha 2 j</del>		

Všeobecný podací protokol Ředitelství pošt a telegrafů 1918 (převzato z Národního archivu, Ředitelství pošt a telegrafů, Praha, číslo fondu 886, inventární číslo 997, Všeobecný podací protokol 1918.)



Protokol podání k					
c. k. Karlo-Ferdinandské university české.					
Císlo	Den, kdy dodáno	Od koho, datum a číslo spisu, obsah, počet příloh	Vyřízení	Vy- řizeno	Ulo- ženo
861	"	za vyplacení pozůstatku škol. nákladů Salveřerova a Hallavského	Finanční úřad	5/1	
862	"	429 Len. pro volbu dodavatelů dr. Lub. Páru			
863	"	623 Len. za provedení p. Dr. Komosa osob			
864	"	Prof. Páru navrhuje by v. Páru vybral mimo p. Páru vhodné osoby a úřady příslušné.	Fin. úřad Fin. úřad	3/1	V
865	"	Znovomněstavení služby geol. úř. v. Páru od 1/1 1899. prof. Páru přísl.	Z. polit. úřad m.	3/1	V
866	"	Prof. Čížek navrhuje znovomněstavení v službu Dr. Páru 10/1 1899.	Dr. Páru	3/1	
867	4/1	Dr. Křížek státní ož. na nepřetržitou přednášku.	prof. Křížek		V
868	"	Z. polit. úř. 3/1 1899 c. 114392 177. 918 paměť prof. Křížka za činnost o velikonoční náhradě 18 16 35 l.	opisem prof. Křížka.	4/1	V
869	"	Minut. 3/1 1899 c. 1439 pověřuje Dr. Ant. Jirku za v. docenta pro slovaštinu přijetí a z. publikování zvěstí k obrátce fonetické	1) Jirka, Dr. Jirka 2) Jirka, Dr. m.	4/1 11/1	
870	"	Dr. J. Závad za dovo- nou na str. o kolo Z. 1/1 1899 c. 114392 3092 94455	prof. Jirka Dr. J. Závad za dovo- nou na str. o kolo prof. Jirka	10/1	

Podací protokol Filozofické fakulty UK 1918–1919 (převzato z Ústavu dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2196, Protokol podání fakulty filozofické 1918–1919.)

Příloha číslo 13

Císlo	Den dodání	Od koho, obsah, datum a číslo spisu	Platby	Vyřízení	Výřeno	Výřeno	Uloženo
797	13./ XII.	Jenotaj 2. X. 1937, č. 1743/12. 1937, odd. 4 zpr. na zasedání pro- tohl o úředním odpočívání; návrh náře pro úřední jednání; spisová knížka B. Horaškin		Rad. sem. pro osv. věr.	15./ XII.	18./ XII.	S
798	"	Andriáš postel, 12. XI. 1937 předa' za propuštění činn' představen' hod. do sa. la. v 1937 hod. učiv' po představen' 3. XI. 1937	2	Univ. prof. Dr. Matějček Jednot. práce	26./ XII.	26./ XII.	M
799	"	Chrástka, 13. XI. 1937, č. 2657 předa' za propuštění výběhů o představen' prof. Pohlada a J. Pouch	2	Výřeno; ad acta.	15./ XII.	15./ XII.	V
799	"	Dyprina, na samostatné schůzce 12. XI. 1937 představen' prof. Sedláka a P. Hlav dne 13. XI. 1937, por. 701. 1937, odd. 11		Ad acta! sug. 1937	15./ XII.	15./ XII.	P
799	15./ XII.	Jenotaj 25. I. 1937, č. 1113/12. 1937, odd. 11 schůzka Ústavu představen' představen' 1. I. 1937 do 20. XI. 1937 za špi. 30. XI. 1937	1	Právní dohled; a. a.	15./ XII.	15./ XII.	S
799	"	Jenotaj 27. I. 1937, č. 944/12. 1937, odd. 11 představen' představen' 1. I. 1937 náře sch. 1. I. 1937, odd. 11, 1937 50. 100. 600 Kč na dle 1. I. 1937 do 20. XI. 1937	7	I. Dohled o prá. výhledu II. Univ. prof. Dr. Popelka	15./ XII.	25./ XII.	Z
797	"	Reklama 11. XI. 1937, č. 701-9. 1937, 150 poslední dílek Jan. úvaha, jímž je 1. I. 1937 Jan. úvaha, 1. I. 1937, 1. I. 1937 dohledy odpovídá, dne 20. XI. 1937	2	I. Dohled o prá. výhledu; II. Rekl. univ. Karlovy	4./ XII.	5./ XII.	Z
799	"	Berta Němčová, hlavy, real. gymn. odborná: "Náre dopise' mu'la'ru o jir. 1937 dile 5. 1937"	9	prof. Chrástka, Pragat	16./ XII.	16./ XII.	
799	"	Právní o úřední náre imunitě a j. 1937 kooperativní semináře pro osv. věsta na výjezdu dne 15. XI. 1937		Ad acta.	16./ XII.	16./ XII.	S
800	"	Univ. št. št. v Prag, 13. XI. 1937, č. 2548/12. 1937-11 předa' za propuštění náře sch. o výjezdu dne 13. XI. 1937 v 10 hod. dop. a představen' 1. I. 1937 náre představen' 1. I. 1937	5	Výřeno	17./ XII.	17./ XII.	V

Státní tiskárna v Praze — 1938-39

Podací protokol Filozofické fakulty UK 1937–1938 (převzato z Ústavu dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2188, Protokol podání fakulty filozofické 1937–1938.)

Příloha číslo 14

Číslo	Den dodání	Od koho, obsah, datum a číslo spisu	Přílohy	Vyřízení	Vyřízeno	Vypraveno	Uloženo
6041	29 / 7.	prof. Kopal podává zprávu o členech komise pro rom. fil.	8	Sbor	29 VII 1948		
6042	"	Mno a - 111. 698/48 - VI/4 - 13.7.48. oběděl se s ním v s čínou.	3	Sbor Přesl. na vědomí	6. IX 1948	- E Z 126	P VX K
6043	"	Mno a 155. 883/48 - VI/4 - 23.7.48 sion posluh, stěží obdržel předsední a krátce do oběděl do Hugo Lave se st. s. 1947/48.	8	Opisem Jev. J. Slovanského semináře	5. VIII 1948		SU
6044	28.	Topičův plán mít na 630. Kč na Sm. g.	1	In. orig. Přesl. prof. J. Sedláčkovi	5. VIII 1948		
6045	"	J. P. prof. Kral zavěsť pas o doloze, doloze na zřízení vst. cest do Holandska.	8	Ad acta.	1 IX 1948		d
6046	30. / 7.	prof. J. Kopal aby se dělámka! dostalo na prof. Dr. Gatto reflektuje jistě namístě zmlou. profesora.	8	Dr. L. G. Gatto	5. VIII 1948		P
6047	"	prof. B. Havránek upozornuje, že se asi asi st. Dr. B. dostal resoluční cestou ke Křížák - aby mu byl rozebran před.	8	✓ Přesl.	1 IX 1948		A
6048	"	Mno a - 153. 583/48 - VI/5 - 20.7.48. zavěsť poslou 6.000, - Kč prof. Křivon, na fil. zjed a vyzítel v doloze st. s.	8	Opisem Dr. G. Křivon	5. VIII 1948		P
6049	"	Dr. Václav Hlav zavěsť curriculum vitae, doloze a návrh na jmenování.	10				
6050	2/ 18.	Přímice. som. 198/48 súčasť o darování knih z akce U. P. S. C.	1	✓ Přesl.	1 IX 1948		SU

Podací protokol Filozofické fakulty UK 1947–1948 (převzato z Ústavu dějin Univerzity Karlovy – Archiv Univerzity Karlovy, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, číslo fondu 37, inventární číslo 2194, Protokol podání fakulty filozofické 1947–1948.)